

Przyjmowanie innej dokumentacji geologicznej

SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

Przekazanie dokumentacji geologicznej następuje na wniosek.

Najważniejsze etapy realizacji procedury

KROK 1



Złóż wniosek i załączniki

w Urzędzie lub pocztą

KROK 2



Czekaj

KROK 3



Odbierz zawiadomienie

elektronicznie, w Urzędzie lub pocztą

Przydatne informacje

- wymaga złożenia dokumentów w wersji papierowej
- możliwość przestania wniosku pocztą
- sprawa możliwa do załatwienia przez pełnomocnika
- sprawa nie wymaga opłat, za wyjątkiem pełnomocnictwa
- wizyta w Urzędzie nie wymaga umówienia się

SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

Sposób załatwienia sprawy

Wniosek wraz z dokumentacją geologiczną składa się w przypadku:

- wykonywania prac geologicznych niekończących się udokumentowaniem zasobów złoża kopaliny lub zasobów wód podziemnych;
- wykonania otworu wiertniczego w celu rozpoznania budowy głębokiego podłoża, niezwiązanego z dokumentowaniem złóż kopaliny;
- likwidacji otworu wiertniczego;
- wykonywania badań geofizycznych w celu zbadania struktur geologicznych związanych z występowaniem złóż węglowodorów;
- wykonywania prac geologicznych z zastosowaniem metod geofizycznych w granicach obszarów morskich Rzeczypospolitej Polskiej albo w celu rozpoznania budowy głębokiego podłoża.

Informacje uzupełniające

Organ po analizie złożonej dokumentacji:

- sporządzi wezwanie, jeżeli złożona dokumentacja nie będzie spełniać wymogów formalnych lub znajdą się w nim braki merytoryczne (w wezwaniu zostanie podany termin usunięcia braków),
- wyda zawiadomienie o przyjęciu dokumentacji bez zastrzeżeń.

TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Termin realizacji

30 dni

Miejsce załatwienia

Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa
Oddział Ocen Oddziaływania na Środowisko
92-326 Łódź, Al. Piłsudskiego 100
sekretariat pok. 42 tel. +48 (42) 638-47-11
pok. 49 tel. +48 (42) 638-52-89

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

Umawianie/rezerwacja wizyty

Wizyta w Urzędzie nie wymaga wcześniejszego umawiania się.

OPŁATY

Rodzaj opłaty	Wysokość opłaty
Opłata skarbową od złożonego dokumentu pełnomocnictwa	17,00 zł

Rachunek bankowy, na który należy dokonywać wpłat z tytułu opłaty skarbowej:
(tytuł wpłaty powinien precyzyjnie wskazywać sprawę, której dotyczy)
Urząd Miasta Łodzi Wydział Finansowy

Bank Pekao S.A. **50 1240 1037 1111 0011 0925 0073**

z adnotacją: "za pełnomocnictwo".

DOKUMENTY

Formy i miejsce składania dokumentów

- listowne:
 - Urząd Miasta Łodzi
Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa
ul. Piłsudskiego 100
92-326 Łódź
- osobiście:
 - ul. Piłsudskiego 100
urna lub pokój 27

Termin składania dokumentów

Nie dotyczy

Wymagane dokumenty

- Wniosek

druk do pobrania [72.02 KB, .PDF] [Pobierz druk do pobrania](#)

- Pełnomocnictwo (jeżeli strona występuje przez pełnomocnika)
- Trzy egzemplarze dokumentacji geologicznej opracowanej w formie papierowej zgodnie z art. 88 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze
- Trzy egzemplarze dokumentacji na elektronicznym nośniku danych
- Potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej

Pozostałe dokumenty

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

klauzula informacyjna do pobrania [57 KB, .DOC] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

PODSTAWA PRAWNA

Podstawa prawna

- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej
- ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze

Tryb odwoławczy

Brak

REALIZATORZY

JEDNOSTKA

Urząd Miasta Łodzi

KOMÓRKA

Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa

Data wygenerowania: 13-03-2025 17:26:34