

# Rejestr cen nieruchomości

## SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

---

Rejestr cen nieruchomości to publiczny rejestr prowadzony przez starostę, który zawiera dane dotyczące cen nieruchomości określonych w aktach notarialnych.

### Najważniejsze etapy realizacji procedury

#### KROK 1



**Złóż wniosek  
(formularz P oraz  
P5)**

elektronicznie, w  
urzędzie lub pocztą

#### KROK 2



**Wnieś opłatę**

podstawą do opłaty  
jest wystawiony  
Dokument Obliczenia  
Opłaty

#### KROK 3



**Odbierz  
dokumenty**

elektronicznie/papierowo  
w zależności od  
tego o jaką formę  
wnioskowałeś/eś

### Przydatne informacje

- możliwość złożenia wniosku online
- możliwość przesłania wniosku pocztą
- złożenie wniosku nie wymaga umówienia się na wizytę
- dokumenty można odebrać drogą elektroniczną lub w postaci papierowej

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

---

## Sposób załatwienia sprawy

1. Należy złożyć wniosek o udostępnienie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (formularz P i P5):
  - o osobiście w Sali Obsługi Klienta – parter,
  - o osobiście w Biurze podawczym – parter,
  - o wysłać na adres [ePUAP](#),
  - o poprzez [Portal Rzeczoznawca \(i.Rzeczoznawca\)](#)
  - o wysłać tradycyjną pocztą na adres Łódzkiego Ośrodka Geodezji, ul. Traugutta 21/23, 90-113 Łódź.
2. Pracownik załatwiający sprawę sprawdza wniosek pod względem formalnym (ewentualnie wzywa do usunięcia braków).
3. Jeśli wniosek jest kompletny pracownik informuje wnioskodawcę drogą e-mailową/telefoniczną o ilości transakcji i wyliczonej opłacie.
4. Zostaje wystawiony Dokument Obliczenia Opłaty.
5. Przygotowanie dokumentów następuje po uiszczeniu opłaty.
  - o Brak wniesienia opłaty w terminie określonym w Dokumencie Obliczenia Opłaty skutkuje pozostawieniem sprawy bez rozpoznania.
6. Odbiór dokumentów następuje: na wskazaną skrytkę ePUAP, wskazany adres e-mail, wysyłka na adres poczty, odbiór osobisty w siedzibie organu lub za pośrednictwem Portalu Rzeczoznawca (i.Rzeczoznawca).

## Informacje uzupełniające

Każdy podmiot ma prawo uzyskać dane z Rejestru cen nieruchomości, które może wykorzystać w sposób określony w licencji.

Dostęp do danych z Rejestru cen nieruchomości za pośrednictwem Portalu Rzeczoznawcy (i.Rzeczoznawca) dotyczy wyłącznie rzeczoznawców majątkowych i jest możliwy po podpisaniu [stosownej umowy](#).

## TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

---

### Termin realizacji

Niezwłocznie w godzinach pracy kasy, termin zależny jest od czasu dostarczenia wniosku, przesłania Dokumentu Obliczenia Opłaty, dokonania wpłaty, wygenerowania pliku z bazy danych i przygotowania do udostępnienia.

## Miejsce załatwienia

Łódzki Ośrodek Geodezji  
Dział Ewidencji Gruntów i Budynków  
Zespół udostępniania danych ewidencyjnych  
90-113 Łódź, ul. Traugutta 21/23  
Sala Obsługi Klienta – parter

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

## Umawianie/rezerwacja wizyty

Nie dotyczy

## OPŁATY

<b>Rodzaj opłaty</b>	<b>Wysokość opłaty (stawka podstawowa)</b>
Wydanie zbioru danych rejestru cen nieruchomości w postaci elektronicznej za nieruchomość będącą przedmiotem transakcji	8,75 zł
Wydanie wyciągu z rejestru cen nieruchomości w postaci dokumentu drukowanego za nieruchomość będącą przedmiotem transakcji	11,67 zł
Udostępnianie do wglądu dokumentów (zbiorów aktów notarialnych, orzeczeń sądowych i decyzji administracyjnych) na okres do 4 godzin	30 zł

Opłaty pobierane są przy składaniu wniosku, zgodnie z załącznikiem, tabela nr 12 i 16 do ustawy z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz.1752 ze zm.).

Opłaty można dokonywać:

- poprzez przelew na konto bankowe nr:

Bank Pekao S.A. **58 1240 1037 1111 0011 0911 3062**

- w kasie Łódzkiego Ośrodka Geodezji

kasa czynna w godzinach:

- poniedziałek, środa, czwartek, piątek: 8.00 – 15.30
- wtorek: 9.00-16.30

w ostatnim dniu miesiąca:

- poniedziałek, środa, czwartek, piątek: 8.00 – 14.30
- wtorek: 9.00-15.30

Płatności można dokonywać gotówką, kartą płatniczą lub Blikiem.

## **DOKUMENTY**

---

### **Formy i miejsce składania dokumentów**

- listownie
  - Łódzki Ośrodek Geodezji  
ul. Traugutta 21/23  
90-113 Łódź
- osobiście
  - ul. Traugutta 21/23, Sala Obsługi Klienta i Biuro podawcze – parter
- elektronicznie
  - ePUAP
  - Portal Rzeczoznawca (i.Rzeczoznawca)

### **Termin składania dokumentów**

Wnioski można składać w ciągu całego roku.

### **Wymagane dokumenty**

- Wniosek o udostępnienie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego - (formularz P i P5):

W przypadku korzystania z platformy elektronicznej (ePUAP) należy załączyć wymagane formularze P, P5.

W przypadku korzystania z Portalu Rzeczoznawcy (i.Rzeczoznawca) obowiązuje formularz elektroniczny (i.Rzeczoznawca).

druk do pobrania [341.28 KB, .PDF] [Pobierz druk do pobrania formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#) [Wypełnij formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#)

formularz elektroniczny (i.Rzeczoznawca) [Wypełnij formularz elektroniczny \(i.Rzeczoznawca\)](#)

- Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie danych – formularz P5

druk do pobrania [218.11 KB, .PDF] [Pobierz druk do pobrania formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#) [Wypełnij formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#)

formularz elektroniczny (i.Rzeczoznawca) [Wypełnij formularz elektroniczny \(i.Rzeczoznawca\)](#)

## **PODSTAWA PRAWNA**

---

### **Podstawa prawna**

- ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1752 ze zm.)
- rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1390 ze zm.)

### **Tryb odwoławczy**

Brak

## **REALIZATORZY**

---

### **JEDNOSTKA**

Łódzki Ośrodek Geodezji

### **KOMÓRKA**

Dział Ewidencji Gruntów i Budynków

**Data wygenerowania:** 06-05-2026 19:53:22