

# Windykacja należności cywilnoprawnych na rzecz Miasta Łódź i Skarbu Państwa oraz wpisywanie tych zaległości do rejestru dłużników

## **SKRÓCONY OPIS PROCEDURY**

---

### 1. Windykacja przedsądowa:

- wezwanie do zapłaty wraz z wpisaniem dłużnika Miasta i SP do BIG
- wnioski o zasądzenie długu przez sąd
- zgodna/brak zgody na wniosek o rozłożeniu długu z wezwania na raty, max. do 12 m-cy

### 2. Windykacja posądowa:

- ewidencjonowanie należności objętych orzeczeniami
- wezwanie do zapłaty wraz z wpisem dłużników do BIG
- rozliczania wpłat na rachunku bankowym 07 1240 1037 1111 0011 0911 0973
- zgoda/brak zgody na rozłożenie długu z orzeczenia na raty, max. do 12 m-cy
- wniosek o wszczęcie egzekucji przez komornika
- wydawanie na wniosek zaświadczeń, celem wykreślenia hipoteki przymusowej, wpisanej przez tut. Oddział

## **Najważniejsze etapy realizacji procedury**

### **KROK 1**



## Złóż wniosek o raty

w sytuacji istnienia zaległość na koncie kontrahenta

### KROK 2



#### Czekaj na stanowisko w sprawie

informacja zostanie wysłana w formie papierowej lub elektronicznej

### KROK 3



#### Wnieś opłatę skarbową

dotyczy wydania zaświadczenia

### KROK 4



#### Złóż wniosek i załączniki

o wydanie zaświadczenia celem wykreślenia hipoteki

### KROK 5



#### Odbierz zaświadczenie

w urzędzie lub pocztą

## Przydatne informacje

- wizyta w urzędzie wymaga umówienia się
- możliwość umówienia wizyty online
- zaświadczenie wydawane jest na wniosek i w formie pisemnej; konieczne jest uiszczenie opłaty skarbowej i załączenie potwierdzenia do wniosku
- możliwość złożenia wniosku online
- możliwość przestania wniosku pocztą
- podania w wersji papierowej można składać bez konieczności uprzedniego umówienia wizyty

- pracownik Kancelarii Biura potwierdza fakt złożenia pisma w wersji papierowej
- sprawa możliwa do załatwienia przez pełnomocnika

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY**

---

### **Sposób załatwienia sprawy**

1. Windykacja cywilnoprawna obejmuje należności pieniężne z tytułu użytkowania wieczystego, dzierżawy, zwrotu bonifikaty, bezumownego korzystania z gruntu, kar umownych oraz zasądzonych kosztów sądowych, jak i niepieniężne z tytułu wydania nieruchomości.
2. Dłużnikowi zostaje wysłane wezwanie do zapłaty ze wskazanym terminem, obwarowane ostrzeżeniem, iż po bezskutecznym upływie terminu wskazanego w wezwaniu zostanie dokonany wpis dłużnika Miasta/Skarbu Państwa do rejestru dłużników prowadzonych przez biura informacji gospodarczych oraz zostanie skierowany do sądu wniosek o zasądzenie dochodzonych należności.
3. W przypadku złożenia przez dłużnika wniosku o rozłożenie na raty należności objętych wezwaniem do zapłaty Oddział ds. Windykacji w Biurze podejmuje decyzje w tym zakresie - max. na 12 m-cy, informując o tym fakcie osobę składającą wniosek.
4. W przypadku braku realizacji umowy ratalnej bądź braku reakcji na wezwanie, sprawa zostaje skierowana na drogę postępowania sądowego o zapłatę.
5. Po uzyskaniu tytułu wykonawczego, po uprzednim wezwaniu do zapłaty i braku reakcji dłużnika, zostaje skierowany wniosek o wszczęcie egzekucji do komornika sądowego.
6. Przekazane kwoty przez komornika w trakcie prowadzonego postępowania egzekucyjnego, zostają rozliczone i przekazane na rachunek bankowy właściwej komórki merytorycznej.

7. Po spłacie zobowiązań objętych hipoteką przymusową, w odpowiedzi na wniosek dłużnika, wydawane jest zaświadczenie, potwierdzające fakt spłaty należności w całości.

## **TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

---

### **Termin realizacji**

Zaświadczenie na żądanie osoby ubiegającej się o zaświadczenie wydaje się bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 7 dni od daty wpływu wniosku.

### **Miejsce załatwienia**

Biuro Egzekucji Administracyjnej i Windykacji  
90-113 Łódź, ul. Sienkiewicza 5

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

### **Umawianie/rezerwacja wizyty**

Telefonicznie: +48 (42) 638-45-49

Pocztą elektroniczną: [biuro.egzekucja@uml.lodz.pl](mailto:biuro.egzekucja@uml.lodz.pl)

Elektronicznie: <https://wizyty.uml.lodz.pl/>.

Umówienie wizyty jest konieczne w przypadku konieczności skorzystania z prawa wglądu w akta sprawy, sporządzania z nich kopii, notatek (e-wizyty).

## **OPŁATY**

---

<b>Rodzaj opłaty</b>	<b>Wysokość opłaty</b>
opłata skarbową od pełnomocnictwa	17 zł

opłata skarbową od zaświadczenia celem wykreślenia hipoteki	17 zł
---	-------

Nr konta bankowego do opłaty skarbowej: **50 1240 1037 1111 0011 0925 0073**

Nr konta Oddziału ds. Windykacji należności cywilnoprawnych/posądowe należności **07 1240 1037 1111 0011 0911 0973**

Nr konta bankowego do innych opłat: zależny od komornika sądowego prowadzącego postępowanie egzekucyjne.

## **DOKUMENTY**

---

### **Formy i miejsce składania dokumentów**

- listownie:
  - Urząd Miasta Łodzi  
Biuro Egzekucji Administracyjnej i Windykacji  
90-113 Łódź, ul. Sienkiewicza 5
- osobiście:
  - ul. Sienkiewicza 5
- pocztą elektroniczną: [biuro.egzekucja@uml.lodz.pl](mailto:biuro.egzekucja@uml.lodz.pl)
- elektronicznie:
  - ePUAP

### **Termin składania dokumentów**

w terminie wskazanym w otrzymanym wezwaniu do zapłaty, odpowiedzi na wnioski

### **Wymagane dokumenty**

- Wnioski o rozłożenie należności składane w sprawie windykacji przedsądowej lub posądowej

formularz elektroniczny (ePUAP) [Wypełnij formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#)

- Wniosek o wydanie zaświadczenia- windykacja posądowa

formularz elektroniczny (ePUAP) [Wypełnij formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#)

- Potwierdzenie złożenia opłaty skarbowej

- Pełnomocnictwo – w przypadku działania przez pełnomocnika

## **PODSTAWA PRAWNA**

---

### **Podstawa prawna**

- ustawa z dnia 17.11.1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1805 z późn. zm.)
- ustawa z dnia 9.04.2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2057 z późn. zm.)
- zarządzenie nr [2661/2022](#) Prezydenta Miasta Łodzi w sprawie wprowadzenia Zasad postępowania w przypadkach nieterminowego realizowania na rzecz Skarbu Państwa i Miasta Łodzi świadczeń pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym oraz przymusowej windykacji obowiązków niepieniężnych o charakterze cywilnoprawnym w Urzędzie Miasta Łodzi.

### **Tryb odwoławczy**

Prezydent Miasta Łodzi nie rozpatruje środków odwoławczych w tej procedurze.  
Występuje możliwość korzystania ze środków ochrony prawnej przewidzianych w Kodeksie postępowania cywilnego.

## **REALIZATORZY**

---

### **JEDNOSTKA**

Urząd Miasta Łodzi

### **KOMÓRKA**

Biuro Egzekucji Administracyjnej i Windykacji

**Data wygenerowania:** 12-06-2026 13:14:30