

# Skierowanie do mieszkania chronionego

## SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

---

Ubiegać się o mieszkanie chronione może osoba, która ze względu na trudną sytuację życiową, wiek, niepełnosprawność lub chorobę potrzebuje wsparcia w funkcjonowaniu w codziennym życiu, ale nie wymaga usług w zakresie świadczonym przez jednostkę całodobowej opieki.

### Najważniejsze etapy realizacji procedury

#### KROK 1



#### Złóż wniosek

o skierowanie do  
mieszkania  
chronionego

#### KROK 2



#### Czekaj

na spotkanie z  
Zespołem wydającym  
rekomendację

#### KROK 3



#### Odbierz rekomendację

#### KROK 4



#### Czekaj

na przeprowadzenie  
wywiadu

## KROK 5



### Przeznacz pełną dokumentację

do wydania decyzji o skierowaniu

## KROK 6



### Odbierz decyzję

o skierowaniu do mieszkania chronionego oraz ustaleniu opłaty

## Przydatne informacje

- możliwość złożenia wniosku online
- możliwość przesłania wniosku pocztą
- wymagane jest złożenie druków zaświadczeń lekarskich i wydanych druków w wersji papierowej
- wizyta w urzędzie nie wymaga umówienia się
- sprawa nie wymaga opłat

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

---

### Sposób załatwienia sprawy

Świadczenia z pomocy społecznej są udzielane na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego albo innej osoby, za zgodą osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego. Pomoc społeczna może być udzielana z urzędu.

Działania podejmowane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, po złożeniu wniosku:

1. Pracownik socjalny przeprowadza rodzinny wywiad środowiskowy w miejscu zamieszkania lub pobytu, w terminie 14 dni roboczych od złożenia wniosku, a w sprawach niecierpiących zwłoki 2 dni roboczych.  
Zgodnie z art.106 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. decyzję

administracyjną o przyznaniu lub odmowie przyznania świadczenia, z wyjątkiem decyzji o odmowie przyznania biletu kredytowanego oraz decyzji w sprawach cudzoziemców, o których mowa w art. 5a, wydaje się po przeprowadzeniu rodzinnego wywiadu środowiskowego.

W trakcie rodzinnego wywiadu środowiskowego dokonywana jest ocena sytuacji:

- rodzinnej,
- zdrowotnej,
- mieszkaniowej,
- finansowej.

2. Załatwienie sprawy następuje w drodze decyzji administracyjnej.

W zależności od indywidualnej sytuacji osoby/rodziny – pracownik socjalny podczas przeprowadzania rodzinnego wywiadu środowiskowego informuje o konieczności uzupełnienia niezbędnej do rozpoznania sprawy dokumentacji.

## **Informacje uzupełniające**

### **Forma pomocy**

Mieszkanie chronione jest formą pomocy społecznej przygotowującą pod opieką specjalistów osoby tam przebywające do prowadzenia samodzielnego życia lub wspomagającą te osoby w codziennym funkcjonowaniu.

Mieszkanie chronione prowadzone jest jako mieszkanie chronione treningowe lub mieszkanie chronione wspierane.

W mieszkaniu chronionym treningowym zapewnia się usługi bytowe oraz naukę, rozwijanie lub utrwalanie samodzielności, sprawności w zakresie samoobsługi, pełnienia ról społecznych w integracji ze społecznością lokalną, w celu umożliwienia prowadzenia samodzielnego życia.

W mieszkaniu chronionym wspieranym zapewnia się usługi bytowe oraz pomoc w wykonywaniu czynności niezbędnych w życiu codziennym i realizacji kontaktów społecznych, w celu utrzymania lub rozwijania samodzielności osoby na poziomie jej psychofizycznych możliwości.

W przypadku mieszkań prowadzonych na zlecenie Miasta przyjęcie odbywa się w uzgodnieniu z podmiotem prowadzącym placówkę.

## **TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

---

### **Termin realizacji**

Załatwienie sprawy odbywa się:

- **bez zbędnej zwłoki,**
- **w ciągu 1 miesiąca** od dnia złożenia wniosku w sprawach wymagających przeprowadzania postępowania administracyjnego,
- **w ciągu 2 miesięcy** od złożenia wniosku – jeśli sprawa jest wyjątkowo skomplikowana.

### **Miejsce załatwienia**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

#### **Wydział Pomocy Stacjonarnej**

ul. Kilińskiego 102/102a

90-012 Łódź

Tel. kontaktowe:

887 467 429 (koordynator pracowników socjalnych)

+48 (42) 685-43-81

+48 (42) 685-43-79

### **Umawianie/rezerwacja wizyty**

Nie dotyczy

## **OPŁATY**

---

Brak

## **DOKUMENTY**

---

### **Formy i miejsce składania dokumentów**

- listownie:

- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej  
ul. Kilińskiego 102/102 A  
90-012 Łódź
- osobiście:
  - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej  
ul. Kilińskiego 102/102 A  
90-012 Łódź
- pocztą elektroniczną: [sekretariat@mops.lodz.pl](mailto:sekretariat@mops.lodz.pl)
- elektronicznie:
  - ePUAP

### **Termin składania dokumentów**

Brak terminu, wnioski są przyjmowane przez cały rok.

### **Wymagane dokumenty**

- Zgłoszenie wniosku o skierowanie do mieszkania chronionego (w budynkach wyremontowanych w ramach programu pt. "Rewitalizacja Obszarowa Centrum Łodzi") wraz z rekomendacją

druk do pobrania [29.68 KB, .DOCX] [Pobierz druk do pobrania](#)

- Wniosek o skierowanie do mieszkania chronionego (prowadzonego przez Towarzystwo Przyjaciół Niepełnosprawnych)

druk do pobrania [1.13 MB, .DOCX] [Pobierz druk do pobrania](#)

rekomendacja do pobrania [26.46 KB, .DOCX] [Pobierz rekomendacja do pobrania](#)

- Zaświadczenie lekarza psychiatry (dotyczy osób z zaburzeniami psychicznymi)

druk do pobrania [33.48 KB, .DOCX] [Pobierz druk do pobrania](#)

- Zaświadczenie psychologa (dotyczy osób niepełnosprawnych intelektualnie)
  
- Zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia osoby ubiegającej się o skierowanie do mieszkania chronionego

druk do pobrania [28.47 KB, .DOCX] [Pobierz druk do pobrania](#)

- Zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia osoby ubiegającej się o skierowanie do mieszkania chronionego (prowadzonego przez Towarzystwo Przyjaciół Niepełnosprawnych)

druk do pobrania [1.14 MB, .DOCX] [Pobierz druk do pobrania](#)

- Orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (w przypadku gdy osoba ubiegająca się posiada takie orzeczenie)

## **PODSTAWA PRAWNA**

---

### **Podstawa prawna**

- ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (art. 53)

### **Tryb odwoławczy**

Postępowanie przed ośrodkiem pomocy społecznej jest dwuinstancyjne. Od wydanej decyzji administracyjnej przysługuje prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodzi przy ul. Kilińskiego 102/102a, który wydał decyzję administracyjną, w ciągu 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

## **REALIZATORZY**

---

### **JEDNOSTKA**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

### **KOMÓRKA**

Wydział Pomocy Stacjonarnej

**Data wygenerowania:** 26-04-2026 03:13:11