

# Wydawanie informacji lub zaświadczenia o przeznaczeniu terenu w miejscowym planie zagospodarowania

## SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

---

Z wnioskiem może wystąpić każdy zainteresowany.

Wydanie informacji o przeznaczeniu terenu w miejscowym planie zagospodarowania jest wolne od opłaty skarbowej, natomiast wydanie zaświadczenia o przeznaczeniu terenu w miejscowym planie zagospodarowania podlega opłacie skarbowej.

### Najważniejsze etapy realizacji procedury

#### KROK 1



#### Wnieś opłatę

nie dotyczy wydania informacji

#### KROK 2



#### Złóż wniosek i załączniki

w Urzędzie lub pocztą

#### KROK 3



#### Odbierz zaświadczenie/informację

w Urzędzie lub pocztą

### Przydatne informacje

- sprawa możliwa do załatwienia przez pełnomocnika
- sprawa wymaga opłaty

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

---

### Sposób załatwienia sprawy

1. Złożenie wniosku wraz z wymaganymi dokumentami (osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego lub za pośrednictwem adresu elektronicznego).
2. Sprawę można załatwić osobiście lub przez pełnomocnika

### **Informacje uzupełniające**

Mapa pogładowa z oznaczonymi obszarami planów zagospodarowania przestrzennego dostępna w PlanInfo-Łódzki System Informacji Planistycznej <https://mapa.mpu.lodz.pl/> oraz w InterSIT-Łódzki Internetowy System Informacji o Terenie

<https://mapa.lodz.pl/portal/apps/webappviewer/index.html?id=afb4607e029b4999ae7e57a>

## **TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

---

### **Termin realizacji**

7 dni - zaświadczenie.

### **Miejsce załatwienia**

Wydział Urbanistyki i Architektury  
Oddział Urbanistyki Postępowań Nieprocesowych  
ul. Piotrkowska 104  
90-926 Łódź

Telefony do pracowników:

Pokój 360  
+48 (42) 272-63-69  
+ 48 (42) 638-54-64

Sekretariat WUiA +48 (42) 638-54-40

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

### **Umawianie/rezerwacja wizyty**

Telefonicznie: +48 (42) 638-54-40; +48 (42) 638-43-51

Pocztą elektroniczną: [wuia@uml.lodz.pl](mailto:wuia@uml.lodz.pl)

## OPŁATY

---

Rodzaj opłaty	Wysokość opłaty
Za sporządzenie zaświadczenia	za każdą działkę ewidencyjną - 17,00 zł
Za udzielenie pełnomocnictwa	17,00 zł

Nr konta **50 1240 1037 1111 0011 0925 0073**

## DOKUMENTY

---

### Formy i miejsce składania dokumentów

- listownie
  - Urząd Miasta Łodzi  
ul. Piotrkowska 104  
90-926 Łódź  
z dopiskiem: Wydział Urbanistyki i Architektury
- osobiście - w jednym z punktów kancelaryjnych:
  - ul. Piotrkowska 104, budynek B
  - ul. Zachodnia 47
  - al. Piłsudskiego 100
  - ul. Al. Politechniki 32
  - ul. Krzemieniecka 2B
- elektronicznie
  - ePUAP

### Termin składania dokumentów

Wnioski można składać w ciągu całego roku.

### Wymagane dokumenty

- Wniosek

druk do pobrania [62 KB, .DOC] [Pobierz druk do pobrania](#)

- W przypadku działania przez pełnomocnika – pełnomocnictwo
  
- Potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej

### **Pozostałe dokumenty**

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

klauzula informacyjna do pobrania [29.25 KB, .DOCX] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

## **PODSTAWA PRAWNA**

---

### **Podstawa prawna**

- ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej

### **Tryb odwoławczy**

Brak

## **REALIZATORZY**

---

### **JEDNOSTKA**

Urząd Miasta Łodzi

### **KOMÓRKA**

Wydział Urbanistyki i Architektury

**Data wygenerowania:** 07-02-2025 09:51:36