

# Opiniowanie operatów wodnoprawnych dotyczących rzek i kanalizacji deszczowej zlokalizowanych w granicach miasta Łodzi

## SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

---

Wydział opiniuje rozwiązania projektowe w zakresie odwodnienia i zagospodarowania wód opadowych głównie w oparciu o miejską sieć kanalizacji deszczowej. W tym operaty wodnoprawne. Przebudowa istniejącej sieci, rozbudowa oraz usuwanie kolizji z miejskim systemem kanalizacji deszczowej następuje po wcześniejszym uzgodnieniu z eksploatatorem czy Zakładem Wodociągów i Kanalizacji.

### Najważniejsze etapy realizacji procedury

#### KROK 1



#### Złóż wniosek i załączniki

w Urzędzie (umów się na wizytę),  
mailowo lub za  
pośrednictwem  
poczty

#### KROK 2



#### Odbierz opinię

opinia będzie wydana  
na piśmie i wysłana  
pocztą tradycyjną  
bądź mailowo

### Przydatne informacje

- sprawa nie wymaga opłat
- wizyta w urzędzie wymaga umówienia się

- wymaga złożenia wniosku wraz załącznikami (pisma o wydanie warunków, uzgodnienie dokumentacji wraz z załącznikami niezbędnymi do rozpatrzenia danej sprawy np. operatu wodnoprawnego, koncepcji zagospodarowania wód opadowych itp.)

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY**

---

### **Sposób załatwienia sprawy**

Opiniowanie operatów wodnoprawnych dotyczących rzek i kanalizacji deszczowej zlokalizowanych w granicach administracyjnych miasta Łodzi oraz udzielanie informacji (telefonicznie, pisemnie, za pomocą poczty elektronicznej) w zakresie udzielania pozwoleń wodnoprawnych na:

- przejścia przez rzeki rurociągami, kablami, itp.
- odprowadzania wód opadowych do rzek
- ustalenia poziomu piętrzenia wód w rzekach

## **TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

---

### **Termin realizacji**

Do 30 dni

### **Miejsce załatwienia**

Wydział Gospodarki Komunalnej  
Oddział Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej  
90-447 Łódź, ul. Piotrkowska 175  
sekretariat pok. 112  
pok. 202

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

### **Umawianie/rezerwacja wizyty**

Umawianie wizyty po wcześniejszym uzgodnieniu terminu bezpośrednio z osobą prowadzącą daną sprawę:

- Telefonicznie: +48 (42) 638-49-12
- Poczta elektroniczna: [komunalny@uml.lodz](mailto:komunalny@uml.lodz)

## OPŁATY

---

Brak

## DOKUMENTY

---

### Formy i miejsce składania dokumentów

- listownie
  - Urząd Miasta Łodzi  
Wydział Gospodarki Komunalnej  
ul. Piotrkowska 175 (kancelaria Piotrkowska 104)  
90-447 Łódź
- osobiście:
  - ul. Piotrkowska 110 – wejście od Pasażu Schillera (Łódzkie Centrum Kontakt z Mieszkańcami)
- pocztą elektroniczną: [komunalny@uml.lodz.pl](mailto:komunalny@uml.lodz.pl)

### Termin składania dokumentów

Nie dotyczy. Wnioskodawca nie jest zależny czasowo do złożenia pisma/wniosku chyba, że wnosi uzupełnienia/wyjaśnienia do wcześniej już złożonego pisma/wniosku. Wtedy termin na uzupełnienie pisma/dokumentacji/wniosku jest zależny od pracownika merytorycznego tj. w zależności jaki termin/ czas na uzupełnienie wskaże osoba merytoryczna / pracownik UMŁ.

### Wymagane dokumenty

- Wniosek (pismo) wraz z załącznikami niezbędnymi do rozpatrzenia danej sprawy (uzgodnienia, zaopiniowania) np. operat wodnoprawny, koncepcja zagospodarowania wód opadowych itp.

## PODSTAWA PRAWNA

---

### Podstawa prawna

Brak

**Tryb odwoławczy**

Brak

**REALIZATORZY**

---

**JEDNOSTKA**

Urząd Miasta Łodzi

**KOMÓRKA**

Wydział Gospodarki Komunalnej

**Data wygenerowania:** 08-07-2026 11:06:11