

# Prowadzenie spraw dotyczących eksploatacji źródeł ulicznych, studni publicznych oraz punktów dowozu wody beczkowozami

## **SKRÓCONY OPIS PROCEDURY**

---

Procedura dotyczy zaopatrzenia w wodę mieszkańców, którzy nie posiadają dostępu do wody z wodociągu miejskiego (źródła i beczkowozy) oraz zaopatrzenia w wodę ze studni publicznych w sytuacjach kryzysowych. Są to punkty bezpłatne, wodę może pobrać każdy mieszkaniec. Eksploatatorem punktów jest Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Łodzi Sp. z o.o.

### **Najważniejsze etapy realizacji procedury**

#### **KROK 1**



#### **Zgłoś problem**

elektronicznie, w Urzędzie, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty

#### **KROK 2**



#### **Czekaj**

na wyjaśnienie Wydziału Gospodarki Komunalnej

### **Przydatne informacje**

- możliwość zgłoszenia problemu online
- oprócz wniosku nie trzeba składać żadnych innych dokumentów
- możliwość przesłania wniosku pocztą
- sprawa możliwa do załatwienia przez telefon

- wizyta w urzędzie nie wymaga umówienia się
- sprawa nie wymaga opłat
- informacja zwrotna może mieć formę elektroniczną

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY**

---

### **Sposób załatwienia sprawy**

Sprawy dotyczące eksploatacji źródeł ulicznych, studni publicznych oraz punktów dowozu wody beczkowozami przyjmowane są:

- osobiście,
- telefonicznie,
- pisemnie,
- za pomocą poczty elektronicznej.

## **TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

---

### **Termin realizacji**

Do 30 dni

### **Miejsce załatwienia**

Wydział Gospodarki Komunalnej

Oddział Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej

90-447 Łódź, ul. Piotrkowska 175

sekretariat pok. 112 tel. +48 (42) 638-49-12, [komunalny@uml.lodz.pl](mailto:komunalny@uml.lodz.pl)

pracownik merytoryczny pok. 204 , +48 (42) 638-49-26

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

### **Umawianie/rezerwacja wizyty**

Wizyta nie jest konieczna, ale gdy taką wizytę chcemy umówić to należy ustalić termin telefonicznie bezpośrednio z pracownikiem prowadzącym sprawę lub przez sekretariat WGK tel. +48 (42) 638-49-12, jeżeli chcemy umówić wizytę u Dyrektora Wydziału.

## **OPŁATY**

---

Brak

## **DOKUMENTY**

---

### **Formy i miejsce składania dokumentów**

- osobiście:
  - Wydział Gospodarki Komunalnej  
ul. Piotrkowska 175  
90-447 Łódź
- listownie:
  - Urząd Miasta Łodzi  
Wydział Gospodarki Komunalnej  
ul. Piotrkowska 175 (kancelaria Piotrkowska 104)  
90-447 Łódź
- pocztą elektroniczną: [komunalny@uml.lodz.pl](mailto:komunalny@uml.lodz.pl)
- telefonicznie: +48 (42) 638-49-12
- elektronicznie:
  - ePUAP

### **Termin składania dokumentów**

Zgłoszeń można dokonywać w dowolnym momencie.

### **Wymagane dokumenty**

- Wniosek

## **PODSTAWA PRAWNA**

---

### **Podstawa prawna**

Brak

### **Tryb odwoławczy**

Brak

## **REALIZATORZY**

---

### **JEDNOSTKA**

Urząd Miasta Łodzi

### **KOMÓRKA**

Wydział Gospodarki Komunalnej

**Data wygenerowania:** 24-05-2026 06:58:06