

Wydanie zezwolenia na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym

SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

Zezwolenie na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym wydawane jest w drodze decyzji administracyjnej, za opłatą przez starostę właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kierowcy. Wydawane jest na okres 5 lat, nie dłużej jednak niż na okres wynikający z terminu ważności orzeczenia lekarskiego i psychologicznego.

Najważniejsze etapy realizacji procedury

KROK 1



Zarezerwuj wizytę

wybierz sprawę
grupy „W”

KROK 2



Wnieś opłatę

przelewem lub
podczas wizyty w
Urzędzie

KROK 3



Złóż wniosek i załączniki

potwierdź wizytę w
biletomacie, nie
później niż 10 minut
przed wizytą

KROK 4



Czekaj na wydanie zezwolenia

do 2 dni roboczych

KROK 5



Odbierz zezwolenie

w Urzędzie ([wymaga
umówienia wizyty](#) -
sprawy grupy „T”)
lub pocztą

Przydatne informacje

- sprawa wymaga opłaty
- wymagane osobiste stawiennictwo wnioskodawcy
- sprawa wymaga złożenia wniosku w wersji papierowej
- wizyta w Urzędzie wymaga umówienia się

SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

Sposób załatwienia sprawy

1. Zezwolenie na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym wydawane jest w drodze decyzji administracyjnej, za opłatą przez starostę właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kierowcy.
2. Wydawane jest na okres 5 lat, nie dłużej jednak niż na okres wynikający z terminu ważności orzeczenia lekarskiego i psychologicznego.
3. Przedłużane jest w drodze decyzji administracyjnej, za opłatą przez starostę właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kierowcy po przedstawieniu orzeczenia lekarskiego i orzeczenia psychologicznego wydanych na podstawie badań, o których mowa w art. 75 ust. 1 pkt 6 oraz art. 82 ust. 1 pkt 6 ustawy o kierujących pojazdami.
4. Gdy ważność zezwolenia na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym lub pojazdem przewożącym wartości pieniężne, upłynęła w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii, ważność uprawnień ulega przedłużeniu do dnia upływu 60 dni od dnia

odwołania stanu zagrożenia epidemicznego, który został odwołany z dniem 1 lipca 2023r.

5. Żołnierzom Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, funkcjonariuszom oraz pracownikom: Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Służby Ochrony Państwa, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Inspekcji Transportu Drogowego, Służby Więziennej, Straży Granicznej, Państwowej Straży Pożarnej, Służby Celno-Skarbowej, a także pracownikom wojska zezwolenie na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym wydaje nieodpłatnie odpowiedni organ jednostki, w której osoby te pełnią służbę lub są zatrudnione
6. Wnioski mieszkańców Miasta Łodzi dotyczące wydawania dokumentów potwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami przyjmowane są w dniu przybycia do Wydziału Spraw Obywatelskich i Komunikacji UMŁ przy stanowiskach do bezpośredniej obsługi (I piętro).

Warunkiem złożenia wniosku jest;

- Wyznaczenie wizyty za pośrednictwem strony internetowej (**grupa sprawy - W**)
- Pobranie biletu z automatu biletowego znajdującego się na I piętrze nie później niż 10 minut przed wyznaczoną godziną załatwienia sprawy. **W przypadku nie dotrzymania powyższego warunku umówiona wizyta zostanie anulowana.**
- Stawienie się do stanowiska niezwłocznie po przywołaniu numeru widniejącego na pobranym bilecie.

W przypadku stwierdzenia w dokumentach braków lub nieprawidłowości, przyjęcie wniosku nastąpi dopiero po uzupełnieniu braków lub usunięciu nieprawidłowości oraz wyznaczeniu nowego terminu poprzez pobranie z automatu biletowego kolejnego biletu lub umówienie wizyty przez Internet.

7. Po otrzymaniu wymaganych dokumentów urzędnik wypełnia druk zezwolenia na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym. Odbiór zezwolenia następuje w sposób określony we wniosku o jego wydanie.
8. Odbiór zezwolenia odbywa się w Wydziale Spraw Obywatelskich i Komunikacji, Oddział Praw Jazdy, ul. Smugowa 26a i 30/32 – stanowiska do bezpośredniej obsługi – I piętro lub za pośrednictwem poczty.

Warunkiem odbioru jest:

- Wyznaczenie wizyty za pośrednictwem strony internetowej (**grupa sprawy - T**)
- Pobranie biletu z automatu biletowego znajdującego się na I piętrze nie później niż 10 minut przed wyznaczoną godziną załatwienia sprawy. **W przypadku nie dotrzymania powyższego warunku umówiona wizyta zostanie anulowana.**
- Stawienie się do stanowiska niezwłocznie po przywołaniu numeru widniejącego na pobranym bilecie.
- Okazanie dokumentu tożsamości (ważnego dowodu osobistego lub paszportu).

Informacje uzupełniające

- Kierować pojazdem uprzywilejowanym może osoba, która:
 - ukończyła 21 lat,
 - posiada prawo jazdy odpowiedniej do rodzaju pojazdu kategorii,
 - uzyskała orzeczenie:
 - lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdem uprzywilejowanym,
 - psychologiczne o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem uprzywilejowanym,
 - ukończyła kurs dla kierujących pojazdami uprzywilejowanymi,
 - posiada zezwolenie na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym w zakresie określonej kategorii prawa jazdy
- Zezwolenie na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym uprawnia do kierowania pojazdem uprzywilejowanym określonym w prawie jazdy kategorii:
 - A1, A2 i A,
 - B1, B i B+E,
 - C1, C1+E, C, C+E,
 - D1, D1+E, D i D+E

Kierujący pojazdem uprzywilejowanym jest obowiązany posiadać zezwolenie na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym i okazywać je na żądanie uprawnionego podmiotu.

TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Termin realizacji

Sprawa załatwiana jest w terminie do 2 dni roboczych od daty otrzymania dokumentów przez Wydział Spraw Obywatelskich i Komunikacji.

Jeżeli złożone przez stronę dokumenty zawierają braki formalne urzędnik wzywa osobę ubiegającą się o wydanie zezwolenia w terminie nie krótszym niż 7 dni w celu ich usunięcia. Nieusunięcie braków w określonym terminie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

Miejsce załatwienia

Wydział Spraw Obywatelskich i Komunikacji
Oddział Praw Jazdy
91-433 Łódź, ul. Smugowa 26a i 30/32

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

Umawianie/rezerwacja wizyty

Wizyta w Urzędzie wymaga umówienia się za pośrednictwem strony internetowej:

<https://wizyty.uml.lodz.pl>

- złożenie wniosku - sprawy grupy „W”
- odbiór dokumentu - sprawy grupy „T”

OPŁATY

Rodzaj opłaty	Wysokość opłaty
Wydanie zezwolenia	50 zł
Skarbowa (w przypadku pełnomocnictwa do odbioru zezwolenia, opłata nie dotyczy sytuacji, gdy pełnomocnikiem jest małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo)	17 zł

Opłatę za wydanie zezwolenia można wnieść:

- przelewem na konto Banku Pekao S.A. nr **02 12401037 1111 0011 0911 0869**
- gotówką lub kartą (debetową lub kredytową) w kasie Banku Pekao S.A. w siedzibie Wydziału,
- za pośrednictwem terminali płatniczych bezpośrednio na stanowisku bieżącej obsługi,
- za pośrednictwem opłatomatu zlokalizowanego w siedzibie Wydziału.

Opłata skarbową wnoszona jest na konto Bank Pekao S.A. nr 50 1240 1037 1111 0011 0925 0073.

Koszty zezwoleń na kierowanie pojazdami uprzywilejowanymi ochotniczych straży pożarnych są finansowane z budżetu gminy.

DOKUMENTY

Formy i miejsce składania dokumentów

- osobiście:
 - ul. Smugowa 26a i 30/32, I piętro

Termin składania dokumentów

Wnioski można składać w ciągu całego roku.

Wymagane dokumenty

Wydanie zezwolenia na kierowanie pojazdami uprzywilejowanymi:

- Wniosek o wydanie zezwolenia

druk do pobrania [57.64 KB, .PDF] [Pobierz druk do pobrania](#)

- Kopia orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdem uprzywilejowanym (oryginał do wglądu)

- Kopia orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem uprzywilejowanym (oryginał do wglądu)

- Kopia zaświadczenia o ukończeniu kursu dla kierujących pojazdami uprzywilejowanymi (oryginał do wglądu)

Uwaga!

Obowiązek przedstawienia kopii zaświadczenia o ukończeniu kursu dla kierujących pojazdami uprzywilejowanymi nie dotyczy kierujących pojazdami ochotniczych straży pożarnych.

W stosunku do tych osób, dodatkowym warunkiem wydania zezwolenia na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym jest przedstawienie kopii zaświadczenia wydanego przez podmiot, o którym mowa w art. 32 ust. 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej t.j. gminę, potwierdzającego, że osoba ma być kierującym pojazdem ochotniczej straży pożarnej.

- Kopia dowodu uiszczenia opłaty za wydanie zezwolenia

Przedłużenie zezwolenia na kierowanie pojazdami uprzywilejowanymi:

- Wniosek o przedłużenie zezwolenia

druk do pobrania [57.64 KB, .PDF] [Pobierz druk do pobrania](#)

- Kopia orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdem uprzywilejowanym (oryginał do wglądu)

- Kopia orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem uprzywilejowanym (oryginał do wglądu)
- Kopia dowodu uiszczenia opłaty za wydanie zezwolenia

Pozostałe dokumenty

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

klauzula informacyjna do pobrania [41.28 KB, .DOCX] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

PODSTAWA PRAWNA

Podstawa prawna

- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego
- ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej
- rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 15 maja 2013 r. w sprawie kursów dla kierowców pojazdów uprzywilejowanych i pojazdów przewożących wartości pieniężne

Tryb odwoławczy

Odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Łodzi ul. Piotrkowska 86, w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji za pośrednictwem Wydziału Spraw Obywatelskich i Komunikacji ul. Smugowa 26a i 30/32.

REALIZATORZY

JEDNOSTKA

Urząd Miasta Łodzi

KOMÓRKA

Wydział Spraw Obywatelskich i Komunikacji

Data wygenerowania: 30-04-2025 07:03:51