

# Przedłużenie umów użytkowania wieczystego

## SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

---

Przesłanki przedłużenia okresu użytkowania wieczystego nieruchomości określa art. 236 § 2 Kodeksu cywilnego. Wniosek o przedłużenie może złożyć dotychczasowy użytkownik wieczysty w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu lub wcześniej jeżeli okres amortyzacji zamierzonych na użytkowanym gruncie nakładów jest znacznie dłuższy aniżeli czas, który pozostaje do upływu zastrzeżonego w umowie terminu.

### Najważniejsze etapy realizacji procedury

#### KROK 1



#### Złóż wniosek

wskaż nieruchomość

#### KROK 2



#### Czekaj na pismo

o dalszych  
czynnościach w  
sprawie

#### KROK 3



#### Czekaj na pismo

zawierające  
rozstrzygnięcie  
wniosku

#### KROK 4



#### Podpisz protokół z rokowań

jeżeli wniosek został  
uwzględniony

## KROK 5



### Czekaj

na ustalenia w  
sprawie terminu  
podpisania aktu  
notarialnego

### Przydatne informacje

- możliwość złożenia wniosku online,
- możliwość przesłania wniosku pocztą,
- sprawa nie wymaga opłat.

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

---

### Sposób załatwienia sprawy

1. Osoby zainteresowane przedłużeniem okresu użytkowania wieczystego nieruchomości, stanowiącej własność Miasta Łodzi winny złożyć stosowny wniosek.
2. Adresat - wniosek należy kierować do Prezydenta Miasta Łodzi za pośrednictwem Wydziału Zbywania i Nabywania Nieruchomości przy ul. Piotrkowskiej 104 (miejsce złożenia wniosku w Łódzkim Centrum Kontakt z Mieszkańcami, ul. Piotrkowska 110, wejście od Pasażu Schillera).
3. Przesłanki przedłużenia okresu użytkowania wieczystego nieruchomości określa art. 236 § 2 Kodeksu cywilnego.
4. Po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego zgodę na przedłużenie okresu użytkowania wieczystego podejmuje Prezydent Miasta, który podejmuje zarządzenie w sprawie przedłużenia okresu użytkowania wieczystego oraz ogłoszenia jej wykazu.
5. Zakończeniem postępowania jest podpisanie umowy w formie aktu notarialnego (po uprzednim podpisaniu przez strony protokołu z rokowań).

## TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

---

### Termin realizacji

Nie dotyczy.

### Miejsce załatwienia

Wydział Zbywania i Nabywania Nieruchomości  
Oddział Obsługi Praw do Nieruchomości  
ul. Piotrkowska 104  
90-926 Łódź

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44.

### Umawianie/rezerwacja wizyty

- telefonicznie: +48 (42) 638-44-44,
- pocztą elektroniczną: [lckm@uml.lodz.pl](mailto:lckm@uml.lodz.pl).

## OPŁATY

---

Brak

## DOKUMENTY

---

### Formy i miejsce składania dokumentów

- osobiście:
  - ul. Piotrkowska 110 – wejście od Pasażu Schillera (Łódzkie Centrum Kontakt z Mieszkańcami)
- listownie:
  - Wydział Zbywania i Nabywania Nieruchomości  
ul. Piotrkowska 104  
90-004 Łódź
- pocztą elektroniczną: [znn@uml.lodz.pl](mailto:znn@uml.lodz.pl)

### Termin składania dokumentów

Przed upływem okresu użytkowania wieczystego.

## **Wymagane dokumenty**

- Wniosek o przedłużenie.

## **PODSTAWA PRAWNA**

---

### **Podstawa prawna**

- ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny,
- ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.

### **Tryb odwoławczy**

Nie dotyczy

## **REALIZATORZY**

---

### **JEDNOSTKA**

Urząd Miasta Łodzi

### **KOMÓRKA**

Wydział Zbywania i Nabywania Nieruchomości

**Data wygenerowania:** 07-07-2026 07:03:19