

Rozpatrywanie odwołań od odmowy zawarcia umowy najmu lokalu z mieszkaniowego zasobu Miasta Łodzi

SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

Prawo do złożenia odwołania od odmowy zawarcia umowy najmu przysługuje wnioskodawcy w sprawach: po zgonie najemcy, po spłacie zaległości, po opuszczeniu lokalu przez najemcę oraz zwolnienia lokalu pozostającego w bezpośrednim sąsiedztwie tzw. „przyległości”.

O tym, czy pismo jest odwołaniem, decyduje treść pisma, a nie jego forma zewnętrzna.

Najważniejsze etapy realizacji procedury

KROK 1



Złóż odwołanie

elektronicznie,
pocztą lub w
Zarządzie Lokali
Miejskich

KROK 2



Czekaj na odpowieź

elektronicznie lub
pocztą

Przydatne informacje

- możliwość złożenia odwołania online
- możliwość przesłania odwołania pocztą
- zalecane jest dołączenie kopii dokumentów istotnych w sprawie
- sprawa nie wymaga opłat

SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

Sposób załatwienia sprawy

- Odwołanie może złożyć wnioskodawca lub jego pełnomocnik, zarówno osobiście jak i listownie lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
- Odwołanie składa się do Prezydenta Miasta Łodzi za pośrednictwem dysponenta lokali tj. Zarządu Lokali Miejskich w terminie 14 dni od dnia doręczenia odmowy wydania skierowania.
- Załatwienie polega na rozstrzygnięciu odwołania przez organ właściwy do jego rozpatrzenia tj. Biuro ds. Mieszkalnictwa.

Informacje uzupełniające

Odwołanie można złożyć:

- w formie pisemnej - w siedzibie Zarządu Lokali Miejskich al. Kościuszki 47 lub przesłać listownie na ww. adres,
- w formie elektronicznej - przez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą ZLM na platformie ePUAP

TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Termin realizacji

Odwołania rozpatrywane są bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w ciągu 30 dni od dnia wpływu odwołania do organu właściwego do jego rozpatrzenia tj. Biura ds. Mieszkalnictwa.

W przypadku nierozpatrzenia odwołania w ww. terminie organ zobowiązany jest zawiadomić wnoszącego odwołanie oraz Zarząd Lokali Miejskich, podając przyczynę zwłoki i wskazując nowy termin rozpatrzenia odwołania, jednak nie dłuższy niż dwa miesiące od dnia wpływu odwołania do ww. organu.

Miejsce załatwienia

Zarząd Lokali Miejskich
al. Kościuszki 47, 90-514 Łódź
Biuro ds. Mieszkalnictwa
Oddział ds. Odwołań i Nadzoru
ul. Piotrkowska 153, 90-440 Łódź
pokój 107 i 108 I piętro

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

Umawianie/rezerwacja wizyty

Nie dotyczy

OPŁATY

Brak

DOKUMENTY

Formy i miejsce składania dokumentów

- listownie:
 - Zarząd Lokali Miejskich
al. Kościuszki 47
90-514 Łódź
- osobiście:
 - Zarząd Lokali Miejskich
al. Kościuszki 47
90-514 Łódź
- elektronicznie:
 - ePUAP

Termin składania dokumentów

Odwołanie od odmowy zawarcia umowy najmu składa się w terminie 14 dni od dnia doręczenia odmowy wydania skierowania.

Wymagane dokumenty

- Odwołanie
formularz elektroniczny (ePUAP) [Otwórz formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#)
- Kopie dokumentów istotnych w sprawie

Pozostałe dokumenty

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych
klauzula informacyjna [Otwórz klauzula informacyjna](#)

PODSTAWA PRAWNA

Podstawa prawna

- [uchwała Nr LXXXV/2572/23 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 20 grudnia 2023 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Łodzi](#)
- [zarządzenie Nr 849/2024 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 25 kwietnia 2024 r. w sprawie zatwierdzenia Procedury rozpatrywania odwołań od odmowy zawarcia umowy najmu lokalu z mieszkaniowego zasobu Miasta Łodzi](#)

Tryb odwoławczy

Brak

REALIZATORZY

- **JEDNOSTKA**

Urząd Miasta Łodzi

- **KOMÓRKA**

Biuro ds. Mieszkalnictwa

- **JEDNOSTKA**

Zarząd Lokali Miejskich

- **KOMÓRKA**

Wydział Dysponowania Lokalami Mieszkalnymi

Data wygenerowania: 17-06-2026 10:40:18