

# Windykacja należności cywilnoprawnych na rzecz Miasta Łodzi i Skarbu Państwa oraz wpisywanie tych zaległości do rejestru dłużników

## **SKRÓCONY OPIS PROCEDURY**

---

### 1. Windykacja przedsądowa:

- wezwanie do zapłaty wraz z wpisaniem dłużnika Miasta i SP do BIG,
- wnioski o zasądzenie długu przez sąd,
- zgoda/brak zgody na wniosek o rozłożeniu długu z wezwania na raty, max. do 12 m-cy.

### 2. Windykacja posądowa:

- ewidencjonowanie należności objętych orzeczeniami,
- wezwanie do zapłaty wraz z wpisem dłużników do BIG,
- rozliczania wpłat na rachunku bankowym 07 1240 1037 1111 0011 0911 0973,
- zgoda/brak zgody na rozłożenie długu z orzeczenia na raty, max. do 12 m-cy,
- wniosek o wszczęcie egzekucji przez komornika,
- wydawanie na wniosek zaświadczeń, celem wykreślenia hipoteki przymusowej, wpisanej przez tut. Oddział.

## **Najważniejsze etapy realizacji procedury**

### **KROK 1**



## Złóż wniosek o raty

w sytuacji istnienia zaległości na koncie kontrahenta

### KROK 2



#### Czekaj na stanowisko w sprawie

informacja zostanie wysłana w formie papierowej lub elektronicznej

### KROK 3



#### Wnieś opłatę skarbową

dotyczy wydania zaświadczenia

### KROK 4



#### Złóż wniosek i załączniki

o wydanie zaświadczenia celem wykreślenia hipoteki

### KROK 5



#### Odbierz zaświadczenie

w urzędzie lub pocztą

## Przydatne informacje

- wizyta w urzędzie wymaga umówienia się,
- możliwość umówienia wizyty online,
- zaświadczenie wydawane jest na wniosek i w formie pisemnej; konieczne jest uiszczenie opłaty skarbowej i załączenie potwierdzenia do wniosku,
- możliwość złożenia wniosku online,
- możliwość przestania wniosku pocztą,
- podania w wersji papierowej można składać bez konieczności uprzedniego umówienia wizyty,
- pracownik Kancelarii Biura potwierdza fakt złożenia pisma w wersji papierowej,

- sprawa możliwa do załatwienia przez pełnomocnika.

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY**

---

### **Sposób załatwienia sprawy**

1. Windykacja cywilnoprawna obejmuje należności pieniężne z tytułu użytkowania wieczystego, dzierżawy, zwrotu bonifikaty, bezumownego korzystania z gruntu, kar umownych oraz zasądzonych kosztów sądowych, jak i niepieniężne z tytułu wydania nieruchomości.
2. Dłużnikowi zostaje wysłane wezwanie do zapłaty ze wskazanym terminem, obwarowane ostrzeżeniem, iż po bezskutecznym upływie terminu wskazanego w wezwaniu zostanie dokonany wpis dłużnika Miasta/Skarbu Państwa do rejestru dłużników prowadzonych przez biura informacji gospodarczej oraz zostanie skierowany do sądu wniosek o zasądzenie dochodzonych należności.
3. W przypadku złożenia przez dłużnika wniosku o rozłożenie na raty należności objętych wezwaniem do zapłaty Oddział ds. Windykacji w Biurze podejmuje decyzje w tym zakresie - max. na 12 m-cy, informując o tym fakcie osobę składającą wniosek.
4. W przypadku braku realizacji umowy ratalnej bądź braku reakcji na wezwanie, sprawa zostaje skierowana na drogę postępowania sądowego o zapłatę.
5. Po uzyskaniu tytułu wykonawczego, po uprzednim wezwaniu do zapłaty i braku reakcji dłużnika, zostaje skierowany wniosek o wszczęcie egzekucji do komornika sądowego.
6. Przekazane kwoty przez komornika w trakcie prowadzonego postępowania egzekucyjnego, zostają rozliczone i przekazane na rachunek bankowy właściwej komórki merytorycznej.
7. Po spłacie zobowiązań objętych hipoteką przymusową, w odpowiedzi na wniosek dłużnika, wydawane jest zaświadczenie, potwierdzające fakt spłaty należności w całości.

## **TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

---

### **Termin realizacji**

Zaświadczenie na żądanie osoby ubiegającej się o zaświadczenie wydaje się bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 7 dni od daty wpływu wniosku.

## Miejsce załatwienia

Biuro Egzekucji Administracyjnej i Windykacji  
90-009 Łódź, ul. Sienkiewicza 61A

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

## Umawianie/rezerwacja wizyty

Telefonicznie: +48 (42) 638-45-49

Pocztą elektroniczną: [biuro.egzekucja@uml.lodz.pl](mailto:biuro.egzekucja@uml.lodz.pl)

Elektronicznie - za pomocą [strony internetowej do umawiania wizyt](#).

Umówienie wizyty jest konieczne w przypadku konieczności skorzystania z prawa wglądu w akta sprawy, sporządzania z nich kopii, notatek (e-wizyty).

## OPŁATY

### Zestawienie opłat

Rodzaj opłaty	Wysokość opłaty	Numer konta
opłata skarbową od pełnomocnictwa	17 zł	<b>50 1240 1037 1111 0011 0925 0073</b>
opłata skarbową od zaświadczenia celem wykreślenia hipoteki	17 zł	<b>50 1240 1037 1111 0011 0925 0073</b>
windykacja należności cywilnoprawnych/posądowe należności	windykowanie należności o charakterze cywilnoprawnym windykowanym przez UMŁ	<b>07 1240 1037 1111 0011 0911 0973</b>

Nr konta bankowego do innych opłat: zależny od komornika sądowego prowadzącego postępowanie egzekucyjne.

# DOKUMENTY

---

## Formy i miejsce składania dokumentów

- listownie:
  - Urząd Miasta Łodzi  
Biuro Egzekucji Administracyjnej i Windykacji  
90-009 Łódź, ul. Sienkiewicza 61A
- osobiście:
  - ul. Sienkiewicza 61A
- pocztą elektroniczną: [biuro.egzekucja@uml.lodz.pl](mailto:biuro.egzekucja@uml.lodz.pl)
- elektronicznie:
  - ePUAP

## Termin składania dokumentów

W terminie wskazanym w otrzymanym wezwaniu do zapłaty, odpowiedzi na wniosek.

## Wymagane dokumenty

- Wnioski o rozłożenie należności składane w sprawie windykacji przedsądowej lub posądowej.

formularz elektroniczny (ePUAP) [Otwórz formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#)

- Wniosek o wydanie zaświadczenia- windykacja posądowa.

formularz elektroniczny (ePUAP) [Otwórz formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#)

- Potwierdzenie złożenia opłaty skarbowej.

- Pełnomocnictwo – w przypadku działania przez pełnomocnika.

## PODSTAWA PRAWNA

---

### Podstawa prawna

- ustawa z dnia 17.11.1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1568 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 9.04.2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 85),
- [zarządzenie nr 2661/2022 Prezydenta Miasta Łodzi w sprawie wprowadzenia Zasad postępowania w przypadkach nieterminowego realizowania na rzecz Skarbu Państwa i Miasta Łodzi świadczeń pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym oraz przymusowej windykacji obowiązków niepieniężnych o charakterze cywilnoprawnym w Urzędzie Miasta Łodzi.](#)

### Tryb odwoławczy

Prezydent Miasta Łodzi nie rozpatruje środków odwoławczych w tej procedurze. Występuje możliwość korzystania ze środków ochrony prawnej przewidzianych w Kodeksie postępowania cywilnego.

## REALIZATORZY

---

### JEDNOSTKA

Urząd Miasta Łodzi

### KOMÓRKA

Biuro Egzekucji Administracyjnej i Windykacji

**Data wygenerowania:** 07-07-2026 01:53:32