

# Opłata skarbową

## SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

---

Opłata skarbową uiszczana jest przy okazji załatwiania spraw przed organami administracji publicznej lub w postępowaniu sądowym za wydanie decyzji, zaświadczeń, zezwoleń, pozwoleń lub koncesji oraz za złożenie dokumentu pełnomocnictwa.

### Najważniejsze etapy realizacji procedury

#### KROK 1



#### Wnieś opłatę

wysokość opłaty  
zależy od rodzaju  
sprawy

#### KROK 2



#### Załącz dowód wpłaty

w sprawie, którą  
załatwiasz (oryginał  
lub uwierzytelnioną  
kopię)

### Przydatne informacje

- opłatę skarbową wpłaca się z chwilą powstania obowiązku jej zapłaty,
- zapłaty opłaty skarbowej dokonuje się w danej sprawie gotówką lub bezgotówkowo na rachunek bankowy właściwego organu podatkowego.

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

---

### Sposób załatwienia sprawy

## **Przedmiot opłaty skarbowej**

Opłacie skarbowej podlega:

1. w sprawach indywidualnych z zakresu administracji publicznej:
  - dokonanie czynności urzędowej na podstawie zgłoszenia lub na wniosek,
  - wydanie zaświadczenia na wniosek,
  - wydanie zezwolenia (pozwolenia, koncesji);
2. złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wpisu lub kopii – w sprawie z zakresu administracji publicznej lub w postępowaniu sądowym.

Wykaz przedmiotów opłaty skarbowej, stawki tej opłaty oraz zwolnienia określa załącznik do ustawy.

### **Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej:**

Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej ciąży na osobach fizycznych, osobach prawnych i jednostkach organizacyjnych niemających osobowości prawnej.

### **Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej powstaje:**

- od dokonania czynności urzędowej – z chwilą dokonania zgłoszenia lub złożenia wniosku,
- od wydania zaświadczenia – z chwilą złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia,
- od wydania zezwolenia (pozwolenia, koncesji) – z chwilą złożenia wniosku o wydanie zezwolenia,
- od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury – z chwilą złożenia dokumentu w organie administracji publicznej lub sądzie.

### **Informacje uzupełniające**

Niniejsza procedura wskazuje podmiot i przedmiot opłaty skarbowej, moment powstania obowiązku oraz właściwość miejscową organów podatkowych zgodnie z ustawą o opłacie skarbowej, oraz wskazuje numeru rachunku bankowego właściwego do dokonywania opłat skarbowych; natomiast postępowania, których opłaty dotyczą, mają miejsce w różnych organach administracji publicznej i sądach na terenie miasta Łodzi.

## TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

---

### Termin realizacji

W zależności od sprawy, której dotyczy opłata.

### Miejsce załatwienia

Wydział Podatkowy  
ul. Sienkiewicza 61a  
90-009 Łódź

Telefony:

+ 48 (42) 638-57-80

+ 48 (42) 638-57-77

+ 48 (42) 638-53-30

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

### Umawianie/rezerwacja wizyty

W zależności od sprawy, której dotyczy opłata.

## OPŁATY

---

**Rachunek bankowy, na który należy dokonywać wpłat z tytułu opłaty skarbowej:**

### Zestawienie opłat

Rodzaj opłaty	Wysokość opłaty	Numer konta
---------------	-----------------	-------------

Opłata skarbową	wysokość opłaty zależy od rodzaju sprawy	<p><b>50 1240 1037 1111 0011 0925 0073</b></p> <p>Urząd Miasta Łodzi Wydział Podatkowy</p> <p>ul. Sienkiewicza 61a, 90-009 Łódź</p> <p>Dla osób dokonujących wpłat z zagranicy:</p> <p>IBAN: PL <b>50 1240 1037 1111 0011 0925 0073</b></p> <p>Kod BIC (Swift) PKOPPLPW</p>
-----------------	--	---

Tytuł wpłaty powinien precyzyjnie wskazywać sprawę, której dotyczy.

Wpłat można dokonać przelewem (także internetowym), **osobiście w każdym urzędzie pocztowym lub w dowolnym banku.**

Bez prowizji bankowej opłaty można wносить **w oddziałach Banku Pekao SA** (al. Kościuszki 63, ul. Aleksandrowska 38, ul. Sacharowa 10/12, ul. Sienkiewicza 85/87, ul. Piotrkowska 76, ul. Piotrkowska 288, al. Wyszyńskiego 63, ul. Kurczaki 12g, al. Grzegorza Palki 5, ul. Łagiewnicka 118 oraz w siedzibie Wydziału Spraw Obywatelskich i Komunikacji UMŁ (ul. Smugowa 26a), jak również w jego **wpłatomatach**, które są dostępne w następujących lokalizacjach Urzędu Miasta Łodzi:

- przy ul. Krzemienieckiej 2B,
- przy ul. Smugowej 26a,
- przy ul. Zachodniej 47,
- przy ul. Piotrkowskiej 110,
- przy al. Piłsudskiego 100.

## DOKUMENTY

---

### Formy i miejsce składania dokumentów

W zależności od sprawy, której dotyczy opłata.

## **Termin składania dokumentów**

W zależności od sprawy, której dotyczy opłata.

## **Wymagane dokumenty**

- Oryginał dowodu zapłaty opłaty skarbowej lub uwierzytelniona kopia dowodu zapłaty opłaty skarbowej składana w sprawie, której dotyczy opłata.

## **Pozostałe dokumenty**

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

klauzula informacyjna do pobrania [27.5 KB, .DOCX] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

## **PODSTAWA PRAWNA**

---

### **Podstawa prawna**

- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej,
- rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej.

### **Tryb odwoławczy**

Brak

## **REALIZATORZY**

---

### **JEDNOSTKA**

Urząd Miasta Łodzi

### **KOMÓRKA**

Wydział Podatkowy

## PROCEDURY POWIĄZANE

---

[Opłata skarbową - zwrot](#)

**Data wygenerowania:** 19-05-2026 17:44:24