

# Rozgraniczenie nieruchomości

## SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

---

Wniosek o rozgraniczenie nieruchomości składa jej właściciel jeżeli uznaje, że nastąpił spór z właścicielem sąsiadującej nieruchomości co do przebiegu granic nieruchomości. Rozgraniczeniu mogą podlegać wybrane odcinki granic nieruchomości. Koszty rozgraniczenia nieruchomości pokrywają po połowie właściciele rozgraniczanych nieruchomości.

### Najważniejsze etapy realizacji procedury

#### KROK 1



**Wnieś opłatę**

#### KROK 2



**Złóż wniosek**

[elektronicznie](#), w  
urzędzie lub pocztą

#### KROK 3



**Czekaj na decyzję i  
postanowienie**

#### KROK 4



**Odbierz decyzję i  
postanowienie**

elektronicznie,  
pocztą lub w urzędzie  
po telefonicznym  
uzgodnieniu terminu

### **Przydatne informacje**

- możliwość złożenia wniosku online
- możliwość przesłania wniosku pocztą
- sprawa możliwa do załatwienia przez pełnomocnika
- złożenie wniosku nie wymaga umówienia się na wizytę
- odbiór dokumentów w urzędzie wymaga umówienia się na wizytę
- decyzja administracyjna i postanowienie może mieć formę elektroniczną (ePUAP)

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY**

---

### **Sposób załatwienia sprawy**

#### 1. Złożenie wniosku o rozgraniczenie.

Wniosek składa się Biurze podawczym Łódzkiego Ośrodka Geodezji , korespondencyjnie, albo elektronicznie przez ePUAP.

#### 2. Analiza wniosku pod względem formalnym (ewentualne wezwanie do usunięcia braków).

#### 3. Wydanie postanowienia o wszczęciu postępowania o rozgraniczeniu nieruchomości.

#### 4. Upoważnienie biegłego (geodety posiadającego odpowiednie uprawnienia zawodowe) do wykonania czynności rozgraniczeniowych.

#### 5. Biegły sporządza stosowną dokumentację oraz przeprowadza w terenie (po uprzednim wezwaniu stron postępowania) czynności ustalenia przebiegu granic nieruchomości. Nakłania strony postępowania do zawarcia ugody.

#### 6. W przypadku braku ugody na podstawie wykonanego operatu technicznego wydawana jest przez organ odpowiednia decyzja.

## **TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

---

## **Termin realizacji**

2 miesiące

Termin realizacji dłuższy niż 2 miesiące spowodowany jest koniecznością przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego, zgodnie z art. 35 KPA np. zebrania odpowiedniego materiału dowodowego aby rozstrzygnąć sprawę co do istoty albo w inny sposób. Jak każde postępowanie administracyjne jest ono prowadzone w indywidualnych sprawach wszczynanych na wniosek albo z urzędu. Poszczególne sprawy nie są do siebie podobne z uwagi na: ilość stron biorących udział w postępowaniu, zakres przedmiotowy postępowania oraz mniej albo bardziej skomplikowany charakter sprawy. Zgodnie bowiem z przepisem art. 35 § 1 KPA - Organy administracji publicznej obowiązane są załatwiać sprawy bez zbędnej zwłoki. W dalszych paragrafach ustalono terminy na załatwienie sprawy, które wynoszą odpowiednio miesiąc albo dwa - w zależności od skomplikowanego (indywidualnego) charakteru sprawy. Do terminów określonych w tym przepisie nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa dla dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu. W związku z powyższym podany poniżej termin realizacji jest jak najbardziej odpowiedni.

## **Miejsce załatwienia**

Łódzki Ośrodek Geodezji

Dział Geodezji

90-113 Łódź, ul. Traugutta 21/23

Biuro podawcze - parter

tel. +48 (42) 272-68-92, +48 (42) 272-68-93, +48 (42) 272-68-95

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

## **Umawianie/rezerwacja wizyty**

Telefonicznie: +48 (42) 272-68-93, +48 (42) 272-68-95, +48 (42) 272-68-92

## **OPŁATY**

---

<b>Rodzaj opłaty</b>	<b>Wysokość opłaty</b>
----------------------	------------------------

opłata za decyzję o rozgraniczeniu	10 zł
opłata za pełnomocnictwo - w przypadku udzielenia pełnomocnictwa, oryginał tego pełnomocnictwa udzielonego osobie działającej w imieniu wnioskodawcy wraz z potwierdzeniem dokonania opłaty skarbowej w wysokości 17 złotych (opłacie nie podlegają pełnomocnictwa udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu, rodzeństwu oraz pełnomocnictwa poświadczane notarialnie)	17 zł
dodatkowe koszty związane z kosztami, poniesionymi przez geodetę (operat techniczny)	

**Rachunek bankowy, na który należy dokonywać wpłat z tytułu opłaty skarbowej:**

(tytuł wpłaty powinien precyzyjnie wskazywać sprawę, której dotyczy)

Urząd Miasta Łodzi Wydział Podatkowy  
ul. Sienkiewicza 61A, 90-009 Łódź

Bank Pekao S.A. **50 1240 1037 1111 0011 0925 0073**

## **DOKUMENTY**

---

### **Formy i miejsce składania dokumentów**

- listownie:
  - Łódzki Ośrodek Geodezji  
ul. Traugutta 21/23  
91-113 Łódź
- osobiście:
  - ul. Traugutta 21/23  
drugie wejście, parter
- elektronicznie:
  - ePUAP

### **Termin składania dokumentów**

Wnioski można składać w ciągu całego roku.

## Wymagane dokumenty

- Wniosek (brak szablonu wniosku)

formularz elektroniczny (ePUAP) [Wypełnij formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#)

## PODSTAWA PRAWNA

---

### Podstawa prawna

- ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 572)
- ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1151 ze zm.)

### Tryb odwoławczy

Strona niezadowolona z ustalenia przebiegu granicy może żądać, w terminie 14 dni od dnia doręczenia jej decyzji w tej sprawie, przekazania sprawy sądowi.

## REALIZATORZY

---

### JEDNOSTKA

Łódzki Ośrodek Geodezji

### KOMÓRKA

Dział Geodezji

**Data wygenerowania:** 04-04-2025 08:37:07