

Przyjmowanie innej dokumentacji geologicznej

SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

Przekazanie dokumentacji geologicznej następuje na wniosek.

Najważniejsze etapy realizacji procedury

KROK 1



Złóż wniosek i załączniki

w urzędzie lub pocztą

KROK 2



Czekaj

KROK 3



Odbierz zawiadomienie

elektronicznie, w urzędzie lub pocztą

Przydatne informacje

- wymaga złożenia dokumentów w wersji papierowej,
- możliwość przesłania wniosku pocztą,
- sprawa możliwa do załatwienia przez pełnomocnika,
- sprawa nie wymaga opłat, za wyjątkiem pełnomocnictwa,
- wizyta w urzędzie nie wymaga umówienia się.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

Sposób załatwienia sprawy

Wniosek wraz z dokumentacją geologiczną składa się w przypadku:

- wykonywania prac geologicznych niekończących się udokumentowaniem zasobów złoża kopaliny lub zasobów wód podziemnych;

- wykonywania prac geologicznych w celu wykorzystania ciepła Ziemi likwidacji otworu wiertniczego.

Informacje uzupełniające

Organ po analizie złożonej dokumentacji:

- sporządzi wezwanie, jeżeli złożona dokumentacja nie będzie spełniać wymogów formalnych lub znajdą się w nim braki merytoryczne (w wezwaniu zostanie podany termin usunięcia braków),
- wyda zawiadomienie o przyjęciu dokumentacji bez zastrzeżeń.

TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Termin realizacji

30 dni

Miejsce załatwienia

Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa
Oddział Ocen Oddziaływania na Środowisko
92-326 Łódź, Al. Piłsudskiego 100
sekretariat pok. 42 tel. +48 (42) 638-47-11
pok. 49 tel. +48 (42) 638-52-89

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

Umawianie/rezerwacja wizyty

Wizyta w urzędzie nie wymaga wcześniejszego umawiania się.

OPŁATY

Zestawienie opłat

Rodzaj opłaty	Wysokość opłaty	Numer konta
Opłata skarbową od złożonego dokumentu pełnomocnictwa	17 zł	50 1240 1037 1111 0011 0925 0073

Tytuł wpłaty powinien precyzyjnie wskazywać sprawę, której dotyczy, z adnotacją: "za pełnomocnictwo".

DOKUMENTY

Formy i miejsce składania dokumentów

- listowne:
 - Urząd Miasta Łodzi
Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa
ul. Piłsudskiego 100
92-326 Łódź
- osobiście:
 - ul. Piłsudskiego 100
pokój 27

Termin składania dokumentów

Nie dotyczy.

Wymagane dokumenty

- Wniosek.

druk do pobrania [72.02 KB, .PDF] [Pobierz druk do pobrania](#)
- Pełnomocnictwo (jeżeli strona występuje przez pełnomocnika).
- Jeden egzemplarz dokumentacji geologicznej opracowanej w formie papierowej zgodnie z art. 88 ust. 2 pkt. 4 i art. 93 ust. 8 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze.

- Trzy egzemplarze dokumentacji na elektronicznym nośniku danych zgodnie z art. 93 ust. 8 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze.

- Potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej.

Pozostałe dokumenty

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

klauzula informacyjna do pobrania [57 KB, .DOC] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

PODSTAWA PRAWNA

Podstawa prawna

- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej,
- ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze,
- rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie innych dokumentacji geologicznych.

Tryb odwoławczy

Brak

REALIZATORZY

JEDNOSTKA

Urząd Miasta Łodzi

KOMÓRKA

Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa

Data wygenerowania: 22-05-2026 22:38:12