

# Przerejestrowanie pojazdu (zmiana właściciela)

## SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

---

**Przerejestrowanie (zmiana właściciela) pojazdu zarejestrowanego na terytorium RP jest wymogiem ustawowym.** Osoby zainteresowane załatwieniem sprawy muszą zgłosić się do Oddziału Czasowej Rejestracji Pojazdów Wydziału Spraw Obywatelskich i Komunikacji, ul. Smugowa 26a i 30/32 (po uprzednim umówieniu wizyty) wraz z kompletem wymaganych dokumentów i tablicami rejestracyjnymi.

### Najważniejsze etapy realizacji procedury

#### KROK 1



#### Wnieś opłatę

przelewem lub podczas wizyty w Urzędzie ([wymaga umówienia wizyty](#))

#### KROK 2



#### Złóż wniosek i załączniki

[elektronicznie](#), lub w Urzędzie ([wymaga umówienia wizyty](#) - sprawy grupy „A”)

#### KROK 3



#### Czekaj na SMS

lub sprawdź samodzielnie [status realizacji sprawy](#)

#### KROK 4



#### Zarezerwuj wizytę

rezerwując przez internet wybierz sprawy grupy „E”

## KROK 5



## Odbierz dokumenty

### Przydatne informacje

- wizyta w Urzędzie wymaga umówienia się
- możliwość złożenia wniosku online
- sprawa możliwa do załatwienia przez pełnomocnika

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

---

### Sposób załatwienia sprawy

1. Wnioski mieszkańców w sprawach z zakresu rejestracji pojazdów rozpatrywane są w Oddziale Czasowej Rejestracji Pojazdów Wydziału Spraw Obywatelskich i Komunikacji, ul. Smugowa 26a i 30/32 w dniu przybycia do Wydziału, po uprzednim umówieniu terminu wizyty
2. Warunkiem przystąpienia do rozpatrywania sprawy jest pobranie biletu z „automatu biletowego”. Dotyczy to osób, które umówiły termin wizyty.
3. Warunkiem rozpatrzenia sprawy jest:
  - potwierdzenie umówionej wizyty w siedzibie Wydziału w automacie biletowym nie później niż 10 minut przed wyznaczoną godziną załatwienia.
  - zgłoszenie się do stanowiska niezwłocznie po przywołaniu numeru widniejącego na pobranym bilecie,  
W przypadku niedotrzymania powyższego warunku umówiona wizyta zostanie anulowana.
4. W przypadku stwierdzenia w dokumentach braków lub nieprawidłowości, rozpatrzenie sprawy nastąpi dopiero po uzupełnieniu braków lub usunięciu nieprawidłowości oraz wyznaczeniu nowego terminu

5. Wniosek o rejestrację pojazdu może zostać złożony poprzez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Systemów Pojazd i Kierowca zamieszczoną pod adresem: <https://www.esp.pwpw.pl>.  
Po otrzymaniu wniosku złożonego drogą elektroniczną, organ rejestrujący wzywa właściciela pojazdu drogą elektroniczną do przekazania oryginałów wymaganych dokumentów oraz tablic rejestracyjnych.
6. Możliwość sprawdzenia statusu realizacji sprawy pod adresem <https://info-car.pl/new/rejestracja-pojazdu/sprawdz-status-dowodu-rejestracyjnego>

### **Informacje uzupełniające**

- W przypadku, gdy dane odnoszące się do zbywcy pojazdu zawarte w dowodzie własności pojazdu dołączonym do wniosku o rejestrację są niezgodne z danymi właściciela zawartymi w dowodzie rejestracyjnym i karcie pojazdu, jeżeli była wydana, jako dowód własności wymagany do rejestracji rozumie się wszystkie dokumenty potwierdzające fakt przeniesienia prawa własności pojazdu.
- Działając przez pełnomocnika, osoba upoważniona powinna przedłożyć również pisemne pełnomocnictwo oraz swój dowód osobisty.

### **Uwaga!**

Właściciel pojazdu jest obowiązany złożyć wniosek o jego rejestrację w terminie 30 dni. W przypadku gdy właścicielem pojazdu jest przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą w zakresie obrotu pojazdami obowiązany jest on do złożenia wniosku o rejestrację w terminie 90 dni.

Niezłożenie wniosku w terminie podlega karze pieniężnej. Wysokość kary zależna jest od terminu zwłoki. Jeżeli przekroczysz termin:

- 30 dni, zapłacisz karę w wysokości 500 zł
- 180 dni, kara wyniesie 1000 zł

Jeżeli jesteś przedsiębiorcą i zajmujesz się obrotem pojazdami kara wyniesie:

- po przekroczeniu terminu 90 dni – 1000 zł
- po przekroczeniu 180 dni – 2000 zł.

## **TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

---

### **Termin realizacji**

W dniu złożenia wniosku lub 30 dni w przypadku prowadzenia postępowania wyjaśniającego, do dwóch miesięcy w sprawach szczególnie skomplikowanych

## Miejsce załatwienia

Wydział Spraw Obywatelskich i Komunikacji  
Oddział Czasowej Rejestracji Pojazdów  
91-433 Łódź, ul. Smugowa 26a i 30/32

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

## Umawianie/rezerwacja wizyty

Wizyta w Urzędzie wymaga umówienia się:

- Za pośrednictwem strony internetowej: <https://wizyty.uml.lodz.pl/>
  - złożenie wniosku - sprawy grupy „A”
  - odbiór dokumentu - sprawy grupy „E”
- Telefonicznie: +48 (42) 638-44-44

Przypominamy, że:

- Jedna umówiona wizyta dotyczy wyłącznie jednej sprawy
- Nie ma możliwości kolejnego umówienia się na wizytę w ramach tej samej usługi przed realizacją wcześniej umówionej wizyty
- Rezygnacji z umówionej wizyty lub zmiany jej terminu można dokonać poprzez link, który przesyłany jest automatycznie wraz z potwierdzeniem umówionej wizyty na wskazany wcześniej adres e-mail
- Dla wizyt rezerwowanych w poszczególnych grupach spraw, w wybranym dniu, co najmniej 10 minut przed umówioną wizytą, należy pobrać bilet wybierając przycisk "**Potwierdzenie wizyty umówionej przez internet**", następnie wpisać numer telefonu na monitorze dotykowym automatu biletowego.
- **Dla wszystkich grup spraw nieodebranie biletu przed zaplanowaną godziną powoduje anulowanie rezerwacji.**

## OPŁATY

---

| Rodzaj opłaty | Suma opłat |
|---------------|------------|
|---------------|------------|

|   |   |
|---|---|
| <b>bez zmiany właściwości miejscowej z zachowaniem dotychczasowego numeru rejestracyjnego</b> | <b>66,50 zł (80,00 zł z wydanym pozwoleniem czasowym)</b> |
| <b>zmiana właściwości miejscowej z zachowaniem dotychczasowego numeru rejestracyjnego</b>     | <b>66,50 zł (80,00 zł z wydanym pozwoleniem czasowym)</b> |
| <b>bez zmiany właściwości miejscowej, zmiana właściwości miejscowej - samochód</b>            | <b>160,00 zł</b>  |
| <b>bez zmiany właściwości miejscowej, zmiana właściwości miejscowej - motocykl, przyczepa</b> | <b>120,00 zł</b>  |
| <b>bez zmiany właściwości miejscowej, zmiana właściwości miejscowej - motorower</b>           | <b>110,00 zł</b>  |

| <b>Rodzaj opłaty</b>   | <b>Wysokość opłaty</b>        |
|--|-------------------------------|
| pełnomocnictwo (opłata nie dotyczy, gdy pełnomocnikiem jest wstępny, zstępny, rodzeństwo, jednostka budżetowa lub samorządowa) | 17,00 zł<br>(opłata skarbową) |
| dowód rejestracyjny  | 54,00 zł                      |
| komplet znaków legalizacyjnych   | 12,50 zł                      |
| pozwolenie czasowe   | 13,50 zł                      |

| <b>Tablice rejestracyjne (stałe):</b> | <b>Wysokość opłaty</b> |
|---------------------------------------|------------------------|
| samochodowe                           | 80,00 zł               |
| motocyklowe                           | 40,00 zł               |
| motorowerowe                          | 30,00 zł               |
| indywidualne                          | 1000,00 zł             |

### **Opłaty przerejestrowanie pojazdu można wnieść:**

- gotówką lub kartą (debetową lub kredytową) bezpośrednio w kasie Banku Pekao S. A. w siedzibie Wydziału,
- za pośrednictwem terminali płatniczych bezpośrednio na stanowisku bieżącej obsługi,
- za pośrednictwem opłatomatu zlokalizowanego w siedzibie Wydziału,
- przelewem na konto Bank Pekao S.A. nr: **55 1240 1037 1111 0011 0911 1273** - (wskazując cechę identyfikacyjną pojazdu)

**Opłata skarbową wnoszoną jest na konto** Bank Pekao S.A. nr **50 1240 1037 1111 0011 0925 0073** - ze wskazaniem numeru sprawy lub cechy identyfikacyjnej pojazdu

## **DOKUMENTY**

---

### **Formy i miejsce składania dokumentów**

- osobiście:
  - ul. Smugowa 26a i 30/32
- elektronicznie:
  - PWPW

### **Termin składania dokumentów**

Wnioski można składać w ciągu całego roku.

### **Wymagane dokumenty**

- Wniosek o rejestrację

druk do pobrania [54 KB, .DOC] [Pobierz druk do pobrania](#)  
formularz elektroniczny (PWPW) [Wypełnij formularz elektroniczny \(PWPW\)](#)

- Dowód własności pojazdu (np. umowa kupna - sprzedaży, umowa darowizny, umowa zamiany) lub poświadczona notarialnie kopia dowodu własności
  - W oryginale lub kopii dowodu własności potwierdzającym nabycie pojazdu przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność gospodarczą w zakresie obrotu pojazdami i następnie dokonującym zbycia pojazdu informacja o cenie nabycia pojazdu przez tego przedsiębiorcę może być przekreślona w sposób uniemożliwiający jej odczytanie.
- Dowód rejestracyjny pojazdu (z aktualnym badaniem technicznym)
  - W przypadku utraty dowodu rejestracyjnego stosowne oświadczenie właściciela pojazdu o utracie dowodu rejestracyjnego.
- Dowód osobisty (dotyczy osób fizycznych) lub wypis z rejestru sądowego i nr REGON (dotyczy osób prawnych)
- Tablice rejestracyjne
  - W przypadku utraty, zagubienia lub kradzieży tablicy (tablic) rejestracyjnej właściciel pojazdu składa stosowne oświadczenie o utracie, zagubieniu lub kradzieży tablicy (tablic).
- Dokument potwierdzający zawarcie obowiązkowego ubezpieczenia OC do wglądu
- Zaświadczenie o pozytywnym wyniku badania technicznego przy braku aktualnych badań w dowodzie rejestracyjnym
- Pełnomocnictwo (w przypadku działania przez pełnomocnika)

- Dodatkowa tablica rejestracyjna (np. na bagażnik rowerowy) jeżeli była wydana. W przypadku utraty dodatkowej tablicy rejestracyjnej właściciel pojazdu składa stosowne oświadczenie o utracie.

## **Pozostałe dokumenty**

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

klauzula informacyjna do pobrania [70.49 KB, .PDF] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

## **PODSTAWA PRAWNA**

---

### **Podstawa prawna**

- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 Kodeks postępowania administracyjnego
- ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. O opłacie skarbowej
- ustawa z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 4 sierpnia 2022 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego i zalegalizowanych tablic (tablicy) rejestracyjnych oraz ich wtórników
- rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie zakresu i sposobu przeprowadzania badań technicznych pojazdów oraz wzorów dokumentów stosowanych przy tych badaniach
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach
- rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 13 kwietnia 2012 r. w sprawie trybu legalizacji tablic rejestracyjnych oraz warunków technicznych i wzorów znaku legalizacyjnego

### **Tryb odwoławczy**

Odwołanie, w terminie 14 dni od otrzymania decyzji, do organu drugiej instancji tj. Samorządowego Kolegium Odwoławczego, Łódź ul. Piotrkowska 86, za pośrednictwem Wydziału Spraw Obywatelskich i Komunikacji.

## **REALIZATORZY**

---

### **JEDNOSTKA**

Urząd Miasta Łodzi

### **KOMÓRKA**

Wydział Spraw Obywatelskich i Komunikacji

**Data wygenerowania:** 03-04-2026 23:27:58