

# Wydawanie zezwoleń na sprzedaż alkoholu (gastronomia, sklep)

## SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

---

Wydawanie przedsiębiorcom zezwoleń na detaliczną sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży o zawartości:

- do 4,5 % alkoholu oraz piwa
- powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa)
- powyżej 18% alkoholu

### Najważniejsze etapy realizacji procedury

#### KROK 1



#### Złóż wniosek

elektronicznie, w  
Urzędzie lub za  
pośrednictwem  
poczty

#### KROK 2



#### Odbierz postanowienie

postanowienie  
Miejskiej Komisji  
Rozwiązywania  
Problemów  
Alkoholowych

#### KROK 3



#### Wnieś opłatę

za korzystanie z  
zezwolenia na  
sprzedaż napojów  
alkoholowych

#### KROK 4



## **Odbierz zezwolenie**

na sprzedaż napojów  
alkoholowych lub  
decyzję w  
przedmiotowej  
sprawie

## **Przydatne informacje**

- możliwość złożenia wniosku online
- możliwość przestania wniosku wraz z dokumentami pocztą
- opłata powinna być wniesiona najpóźniej dzień przed odbiorem zezwolenia
- sprawa możliwa do załatwienia przez pełnomocnika
- decyzja może mieć formę elektroniczną

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY**

---

### **Sposób załatwienia sprawy**

1. Udzielenie informacji klientom zainteresowanym prowadzeniem działalności w zakresie sprzedaży napojów alkoholowych.
2. Przyjmowanie wniosku o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.
3. Prowadzenie postępowania w sprawie o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.
4. Wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

## **TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

---

### **Termin realizacji**

1 miesiąc od dnia wszczęcia postępowania - sprawa wymagająca postępowania wyjaśniającego;

2 miesiące od dnia wszczęcia postępowania - sprawa szczególnie skomplikowana;

1 miesiąc od dnia otrzymania odwołania - w postępowaniu odwoławczym.

### **Miejsce załatwienia**

Biuro Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej  
Oddział ds. Zezwoleń na Sprzedaż Napojów Alkoholowych  
93-590 Łódź, Al. Politechniki 32  
pok. 217

e-mail: [licencje.zezwolenia@uml.lodz.pl](mailto:licencje.zezwolenia@uml.lodz.pl)

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

### **Umawianie/rezerwacja wizyty**

Telefonicznie: +48 (42) 638-56-29

Na stronie: <https://wizyty.uml.lodz.pl/>

## **OPŁATY**

---

Opłata roczna dla przedsiębiorców rozpoczynających działalność gospodarczą w zakresie sprzedaży napojów alkoholowych wynosi:

<b>Rodzaj opłaty</b>	<b>Wysokość opłaty</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5 % alkoholu oraz piwa</li><li>• na sprzedaż napojów zawierających powyżej 4,5 % do 18 % alkoholu (z wyjątkiem piwa)</li></ul>	525 zł

<b>Rodzaj opłaty</b>	<b>Wysokość opłaty</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• na sprzedaż napojów zawierających powyżej 18 % alkoholu</li> </ul>	2.100 zł

Opłata roczna naliczana jest dla przedsiębiorców prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych na podstawie rocznej wartości sprzedaży napojów alkoholowych brutto w roku poprzednim. Przedsiębiorca prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży, w którym roczna wartość sprzedaży brutto w roku poprzednim przekroczyła:

<b>Rodzaj opłaty</b>	<b>Wysokość opłaty</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• dla napojów alkoholowych o zawartości do 4,5 % alkoholu oraz piwa - wnosi opłatę w wysokości 1,4 % ogólnej wartości tych napojów w roku poprzednim</li> <li>• dla napojów alkoholowych o zawartości powyżej 4,5 % do 18 % alkoholu (z wyjątkiem piwa) - wnosi opłatę w wysokości 1,4 % ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim</li> </ul>	37.500 zł
<ul style="list-style-type: none"> <li>• dla napojów alkoholowych o zawartości powyżej 18 % alkoholu - wnosi opłatę w wysokości 2,7 % ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim</li> </ul>	77.000 zł

W roku nabycia zezwolenia lub utraty jego ważności, opłaty dokonuje się w wysokości proporcjonalnej do okresu ważności zezwolenia. Z opłaty zwolnione są zakłady pracy chronionej, spełniające określone warunki.

Nr konta bankowego za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych:

Bank Pekao S.A. **81 1240 1037 1111 0011 0911 0999**

<b>Rodzaj opłaty</b>	<b>Wysokość opłaty</b>
Opłata skarbową za udzielone pełnomocnictwo (opłata nie dotyczy, gdy pełnomocnikiem jest wstępny, zstępny, rodzeństwo, jednostka budżetowa lub samorządowa)	17 zł

Nr konta bankowego do opłaty skarbowej:

Bank Pekao S.A. **50 1240 1037 1111 0011 0925 0073**

## **DOKUMENTY**

---

### **Formy i miejsce składania dokumentów**

- listownie:
  - Urząd Miasta Łodzi  
Biuro Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej  
Oddział ds. Zezwoleń na Sprzedaż Napojów Alkoholowych  
93-590 Łódź, Al. Politechniki 32
- osobiście:
  - Al. Politechniki 32
- elektronicznie:
  - na adres do doręczeń elektronicznych AE:PL-43653-25073-RDRVC-22
  - ePUAP
  - [biznes.gov.pl](http://biznes.gov.pl)

### **Termin składania dokumentów**

Wniosek należy złożyć na co najmniej 1 miesiąc przed upływem terminu obowiązywania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych bądź planowanym terminem sprzedaży napojów alkoholowych.

### **Wymagane dokumenty**

- Wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych (sklep, gastronomia)

druk do pobrania - obowiązuje do 31.12.2024 r. [466.53 KB, .PDF] [Pobierz druk do pobrania - obowiązuje do 31.12.2024 r.](#)

druk do pobrania - obowiązuje od 01.01.2025 r. [164.43 KB, .PDF] [Pobierz druk do pobrania - obowiązuje od 01.01.2025 r.](#)

formularz elektroniczny (biznes.gov.pl) [Wypełnij formularz elektroniczny \(biznes.gov.pl\)](#)

- Dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych
- Pisemna zgoda właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym
- Decyzja właściwego państwowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu
- Pełnomocnictwo - w przypadku załatwiania spraw przez pełnomocnika
- Dowód uiszczenia opłaty skarbowej za udzielone pełnomocnictwo (opłata nie dotyczy, gdy pełnomocnikiem jest wstępny, zstępny, rodzeństwo, jednostka budżetowa lub samorządowa)

## **Pozostałe dokumenty**

- Pismo dotyczące brakujących dokumentów

druk do pobrania [403.28 KB, .PDF] [Pobierz druk do pobrania](#)

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

klauzula informacyjna do pobrania [121.01 KB, .PDF] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

## **PODSTAWA PRAWNA**

---

### **Podstawa prawna**

- ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego
- ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych

### **Tryb odwoławczy**

- zażalenie na postanowienie Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych składa się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Łodzi w terminie 7 dni od daty otrzymania postanowienia,
- odwołanie od decyzji składa się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Łodzi w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

## **REALIZATORZY**

---

### **JEDNOSTKA**

Urząd Miasta Łodzi

### **KOMÓRKA**

Biuro Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej

## PROCEDURY POWIĄZANE

---

[Wydawanie zaświadczenia o dokonaniu opłaty za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych](#)

**Data wygenerowania:** 31-01-2025 01:11:29