

# Wydawanie zaświadczeń o położeniu działki na obszarze zdegradowanym lub na obszarze rewitalizacji lub w specjalnej strefie rewitalizacji w związku z ustaleniem prawa pierwokupu przez gminę

## SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

---

Zaświadczenia o położeniu działki na obszarze zdegradowanym lub na obszarze rewitalizacji lub w specjalnej strefie rewitalizacji w związku z ustaleniem prawa pierwokupu przez gminę wydawane są na podstawie składanych wniosków. Wniosek może złożyć każdy zainteresowany: na adres do doręczeń elektronicznych Urzędu Miasta Łodzi, osobiście, listownie z bądź wykorzystaniem formularza dostępnego na platformie ePUAP.

### Najważniejsze etapy realizacji procedury

#### KROK 1



#### Złóż wniosek

elektronicznie, w  
Urzędzie lub pocztą

#### KROK 2



#### Czekaj na zaświadczenie

7 dni kalendarzowych

#### KROK 3



#### Odbierz zaświadczenie

elektronicznie lub  
papierowo

### Przydatne informacje

- możliwość złożenia wniosku na adres do doręczeń elektronicznych Urzędu Miasta Łodzi

- możliwość złożenia wniosku z wykorzystaniem formularza dostępnego na platformie ePUAP – do 31 grudnia 2025 r.
- możliwość złożenia wniosku w Urzędzie
- możliwość przestania wniosku pocztą
- możliwość złożenia wniosku przez pełnomocnika wraz z wniesieniem stosownej opłaty skarbowej oraz załączeniem treści pełnomocnictwa
- wizyta w urzędzie nie wymaga umówienia się
- wydanie zaświadczenia nie wymaga wniesienia opłaty skarbowej, za wyjątkiem pełnomocnictwa
- zaświadczenie może mieć formę elektroniczną

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

---

### Sposób załatwienia sprawy

Wniosek o wydanie zaświadczenia o położeniu działki na obszarze zdegradowanym lub na obszarze rewitalizacji lub w specjalnej strefie rewitalizacji w związku z ustaleniem prawa pierwokupu przez gminę może złożyć każdy zainteresowany na adres do doręczeń elektronicznych Urzędu Miasta Łodzi, osobiście, listownie bądź z wykorzystaniem formularza dostępnego na platformie ePUAP.

Wnioskodawca we wniosku może wskazać osobisty odbiór zaświadczenia w siedzibie Biura Rewitalizacji Urzędu Miasta Łodzi. Wniosek należy wypełnić czytelnie drukowanymi literami i podpisać czytelnie imieniem i nazwiskiem.

Wniosek może złożyć **dowolna osoba**, co oznacza, że nie musi tego robić osobiście właściciel nieruchomości. Wniosek we własnym imieniu może złożyć notariusz, pośrednik biura nieruchomości, krewny lub znajomy.

Osoby upoważnione odrębnym pełnomocnictwem zobowiązane są dołączyć do wniosku stosowne pełnomocnictwo oraz potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej.

Zaświadczenie wymagane jest **tylko** w dwóch przypadkach:

- gdy nieruchomość jest położona w obrębie, który jest w całości położony na obszarze rewitalizacji,
- gdy nieruchomość znajduje się w obrębie, który jest częściowo położony na obszarze rewitalizacji.

Odbiór zaświadczenia

1. Uwaga: od 01.01.2025 r. doręczenie korespondencji nadanej przez Urząd Miasta Łodzi w pierwszej kolejności następuje na adres do doręczeń elektronicznych wpisany do bazy adresów elektronicznych albo w siedzibie Biura Rewitalizacji
2. Odbiór osobisty w godzinach pracy Urzędu, w Sekretariacie Biura Rewitalizacji,  
ul. Piotrkowska 171, II piętro pokój 201  
Kontakt:  
tel. +48 42 638-57-58 lub +48 42 272-63-79  
e-mail: [rewitalizacja@uml.lodz.pl](mailto:rewitalizacja@uml.lodz.pl)
3. Elektronicznie na konto w ePUAP, gdy wnioskodawca nie wskazał odbioru osobistego, nie posiada adresu do doręczeń elektronicznych, oraz
  1. korespondencja jest odpowiedzią na wniosek złożony przez ePUAP albo
  2. wnioskodawca poprosił o doręczenie korespondencji na swoje konto w ePUAP
4. Listownie  
Zaświadczenia wysyłane są listem poleconym za potwierdzeniem odbioru (nie priorytetem), tylko w przypadku braku możliwości doręczenia na adres do doręczeń elektronicznych wnioskodawcy oraz - w przypadku zaznaczenia odbioru osobistego - braku odbioru zaświadczenia w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

## **Informacje uzupełniające**

1. Szczegółowe informacje dotyczące zaświadczeń:  
[www.rewitalizacja.uml.lodz.pl](http://www.rewitalizacja.uml.lodz.pl)
2. Zasięg obszaru rewitalizacji można sprawdzić na internetowej mapie InterSIT  
Przejdź do mapy!  
Zasady korzystania z mapy InterSIT zostały opisane na stronie:  
<https://rewitalizacja.uml.lodz.pl/rewitalizacja/zaswiadczenia-kupnosprzedaz-nieruchomosci/wyszukiwanie-dzialek-i-obrebow-na-obszarze-rewitalizacji/>
3. Wniosek należy wypełnić czytelnie drukowanymi literami.
4. Zgodnie z ustawą o doręczeniach elektronicznych z dnia 18 listopada 2020 r. Urząd Miasta Łodzi w pierwszej kolejności doręcza korespondencję z wykorzystaniem publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego na adres do doręczeń elektronicznych wpisany do bazy adresów elektronicznych.
5. W przypadku złożenia wniosku na adres do doręczeń elektronicznych Urzędu Miasta Łodzi wnioskodawca otrzymuje dowód wysłania i otrzymania
6. W przypadku złożenia wniosku z wykorzystaniem formularza dostępnego na platformie ePUAP: wnioskodawca otrzymuje Urzędowe Poświadczenia

Przedłożenia).

7. Zaświadczenie nie są doręczane drogą elektroniczną na adres e-mail.

## TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

---

### Termin realizacji

Na wydanie zaświadczenia czeka się do 7 dni kalendarzowych.

Jeżeli chcesz dowiedzieć się, czy zaświadczenie jest już gotowe do odbioru,

zadzwoń: tel. +48 42 638-52-98 lub +48 42 272-63-79

e-mail: [rewitalizacja@uml.lodz.pl](mailto:rewitalizacja@uml.lodz.pl)

### Miejsce załatwienia

Biuro Rewitalizacji  
ul. Piotrkowska 171  
90-447 Łódź

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

### Umawianie/rezerwacja wizyty

Nie dotyczy

## OPŁATY

---

Zaświadczenie wydawane jest **bezpłatnie**.

Rodzaj opłaty	Wysokość opłaty
---------------	-----------------

<p>W przypadku gdy wnioskodawca działa przez upoważnionego przedstawiciela wymagane jest złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa (prokury) wraz z dowodem uiszczenia opłaty.</p> <p>Opłata nie dotyczy pełnomocnictw udzielanych małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.</p>	17 zł
--	-------

**Rachunek bankowy, na który należy dokonywać wpłat z tytułu opłaty skarbowej:**

Pekao S.A.: **50 1240 1037 1111 0011 0925 0073**

(tytuł wpłaty powinien precyzyjnie wskazywać sprawę, której dotyczy) Urząd Miasta Łodzi, Wydział Podatkowy, ul. Sienkiewicza 61A, 90-009 Łódź, Pekao S.A.

## **DOKUMENTY**

---

### **Formy i miejsce składania dokumentów**

- osobiście
  - W punktach informacyjno - kancelaryjnych Urzędu Miasta Łodzi:
    - ul. Zachodnia 47
    - al. Piłsudskiego 100
    - al. Politechniki 32
    - ul. Krzemieniecka 2B
  - W punktach kancelaryjnych Urzędu Miasta Łodzi:
    - ul. Piotrkowska 104, budynek B
- listownie:
  - Urząd Miasta Łodzi  
Biuro Rewitalizacji  
ul. Piotrkowska 171  
90-447 Łódź

- elektronicznie:
  - na adres do doręczeń elektronicznych
  - ePUAP do 31 grudnia 2025 r.

## **Termin składania dokumentów**

Nie dotyczy

## **Wymagane dokumenty**

- Wniosek

druk do pobrania [69 KB, .DOC] [Pobierz druk do pobrania](#)

formularz elektroniczny (ePUAP) [Wypełnij formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#)

- Upoważnienie / pełnomocnictwo oraz potwierdzenie opłaty w przypadku składania wniosku przez pełnomocnika

## **Pozostałe dokumenty**

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

klauzula informacyjna do pobrania [39.41 KB, .DOCX] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

## **PODSTAWA PRAWNA**

---

### **Podstawa prawna**

- uchwała nr [XXV/589/16](#) Rady Miejskiej w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji miasta Łodzi z dnia 10 lutego 2016 r.
- uchwała nr [XLII/1095/17](#) z dnia 22 lutego 2017 r. (Dz. Urz. Wł z dnia 15 marca 2017 r. poz. 1291 z późn. zm.) w sprawie ustanowienia na obszarze rewitalizacji miasta Łodzi Specjalnej Strefy Rewitalizacji

### **Tryb odwoławczy**

Brak

## **REALIZATORZY**

---

### **JEDNOSTKA**

Urząd Miasta Łodzi

### **KOMÓRKA**

Biuro Rewitalizacji

## **PROCEDURY POWIĄZANE**

---

[Opłata skarbową](#)

**Data wygenerowania:** 31-01-2025 01:15:25