

# Praca wykonywana w zamian kary ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna

## SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

---

Wyznaczanie przez prezydenta miasta podmiotów, na rzecz których skazani mogą wykonywać prace na cele społeczne w zamian grzywny, której egzekucja okazała się bezskuteczna.

### Najważniejsze etapy realizacji procedury

#### KROK 1



#### Złóż formularz zgłoszeniowy

jeśli jesteś podmiotem uprawnionym - elektronicznie, listownie lub mailem

#### KROK 2



#### Czekaj na Zarządzenie Prezydenta Miasta

z listą podmiotów, w których będzie wykonywana kara

#### KROK 3



#### Czekaj na kontakt od kuratora sądowego

w sprawie szczegółów przyjęcia skazanych

### Przydatne informacje

- możliwość zgłoszenia placówki elektronicznie,
- możliwość przesłania formularza zgłoszenia pocztą,
- sprawa nie wymaga opłat,
- wizyta w urzędzie nie wymaga umówienia się.

# SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

---

## Sposób załatwienia sprawy

1. Składanie formularzy zgłoszeniowych przez uprawnione podmioty.
2. Sporządzenie przez Urząd Miasta Łodzi zarządzenia z wykazem podmiotów, w których będzie wykonywana praca społecznie użyteczna nadzorowana przez kuratorów sądowych w warunkach wolnościowych.
3. Kontakt kuratora sądowego z wyznaczonym podmiotem w celu organizacji prac.

## Informacje uzupełniające

### Czym są prace, kto je wykonuje?

To nieodpłatne i kontrolowane prace na cele społeczne oraz prace społecznie użyteczne orzeczone w zamian grzywny, której egzekucja okazała się bezskuteczna tzn. społecznie użyteczne nadzorowane przez kuratorów sądowych wykonywane w warunkach wolnościowych. Prace wykonywane są przez osoby skazane, w miejscu stałego pobytu lub zatrudnienia albo w niewielkiej odległości od tego miejsca, chyba, że ważne względy przemawiają za wykonywaniem kary w innym miejscu. Przy przydziale pracy brane pod uwagę są wiek skazanego, jego stan zdrowia i posiadane kwalifikacje.

### Jakie organizacje i instytucje mogą przyjmować osoby odbywające karę ograniczenia wolności na prace społecznie użyteczne?

- instytucje lub organizacje reprezentujące społeczność lokalną,
- placówki oświatowo-wychowawcze,
- młodzieżowe ośrodki wychowawcze,
- młodzieżowe ośrodki socjoterapii,
- placówki służby zdrowia,
- jednostki organizacyjne pomocy społecznej,
- fundacje, stowarzyszenia i inne instytucje lub organizacje użyteczności publicznej niosące pomoc charytatywną,
- podmioty, dla których organ gminy, powiatu lub województwa jest organem założycielskim,
- państwowe lub samorządowe jednostki organizacyjne,

- spółki prawa handlowego z wyłącznym udziałem Skarbu Państwa lub gminy, powiatu bądź województwa,
- inne podmioty, którym powierzono w dowolny sposób wykonywanie zadań własnych gminy związanych z
  - ładem przestrzennym, gospodarką nieruchomościami, ochroną środowiska i przyrody oraz gospodarką wodną,
  - gminnymi drogami, ulicami, mostami, placami oraz organizacją ruchu drogowego,
  - wodociągami i zaopatrzeniem w wodę, kanalizacją, usuwaniem i oczyszczaniem ścieków komunalnych, utrzymaniem czystości i porządku oraz urządzeniami sanitarnymi, wysypiskami i unieszkodliwianiem odpadów komunalnych, zaopatrzeniem w energię elektryczną i ciepłą oraz gaz,
  - lokalnym transportem zbiorowym,
  - ochroną zdrowia,
  - pomocą społeczną, w tym ośrodków i zakładów opiekuńczych,
  - gminnym budownictwem mieszkaniowym,
  - edukacją publiczną,
  - kulturą, w tym bibliotek gminnych i innych instytucji kultury oraz ochroną zabytków i opieką nad zabytkami,
  - kulturą fizyczną i turystyką, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych,
  - targowiskami i halami targowymi,
  - zielenią gminną i zadrzewieniem,
  - cmentarzami gminnymi,
  - porządkiem publicznym i bezpieczeństwem obywateli oraz ochroną przeciwpożarową i przeciwpowodziową, w tym wyposażeniem i utrzymaniem gminnego magazynu przeciwpowodziowego,
  - utrzymaniem gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych.

W zakresie prostych prac fizycznych, porządkowych i merytorycznych.

### **W jakim wymiarze czasu osoby są kierowane na prace?**

Prace społecznie użyteczne mieszczą się w przedziale od 20 do 40 godzin pracy w danym miesiącu. Jednak dzienny czas pracy nie może przekraczać 8 godzin. W szczególnym przypadku, na wniosek osoby odbywającej prace może on zostać

wydłużony do 12 godzin na dobę. Wykonywanie nieodpłatnej kontrolowanej pracy na cele społeczne może odbywać się także w dni ustawowo wolne od pracy i dni wolne od pracy u danego podmiotu, na rzecz którego jest ona wykonywana.

**Czy placówka przyjmująca osoby na prace społecznie użyteczne ponosi jakieś zobowiązania finansowe?**

Wydatki związane z ubezpieczeniem następstw nieszczęśliwych wypadków skazanych, wykonujących nieodpłatną, kontrolowaną pracę na cele społeczne oraz pracę społecznie użyteczną, ponosi Skarb Państwa.

**Czy oznacza to, że w Państwa placówce przez cały rok będzie osoba odbywająca prace społecznie użyteczne?**

Osoby kierowane są do różnych placówek w zależności od potrzeb. Dodatkowo w załączonym formularzu zgłoszeniowym to Państwo wskazują jaką liczbę osób mogą jednorazowo przyjąć i jakie prace będą wykonywane. Osoby mają też zasądzoną różną długość odbywania prac, a o ich skierowaniu wybrana placówka dowiaduje się z odpowiednim wyprzedzeniem od sądowego kuratora zawodowego.

**Kto nadzoruje pracę osób skierowanych do placówki?**

Wypełniając formularz zgłoszeniowy to Państwo wskazują osobę ze swojej placówki, która ustala harmonogram pracy, określa czas, miejsce i rodzaj pracy, natomiast czynności związane z kontrolowaniem wykonania kary oraz obowiązków nałożonych na skazanego wykonuje sądowy kurator zawodowy.

**Jakie są obowiązki podmiotu, na rzecz którego kara jest wykonywana?**

Wyznaczona osoba jest zobowiązana zapoznać skazanego z przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie odpowiednim do wykonywanej pracy. Podmiot także zapewnia skazanemu bezpieczne i higieniczne warunki pracy, środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze jeśli są potrzebne.

Wyznaczona osoba przekazuje do kuratora informacje o wszystkich ważnych okolicznościach dotyczących przebiegu pracy i zachowania się skazanego.

**TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

---

## **Termin realizacji**

Formularze zgłoszeniowe mogą być składane przez podmioty przez cały rok.

## **Miejsce załatwienia**

Biuro Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej  
Oddział Rynku Pracy i Ewidencji Działalności Gospodarczej  
93-590 Łódź, Aleje Politechniki 32

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44.

## **Umawianie/rezerwacja wizyty**

Nie dotyczy

## **OPŁATY**

---

Brak

## **DOKUMENTY**

---

### **Formy i miejsce składania dokumentów**

- listownie
  - Biuro Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej  
Aleje Politechniki 32  
93-590 Łódź
- osobiście:
  - Biuro Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej  
Aleje Politechniki 32  
pok. 303
- pocztą elektroniczną:
  - [bpz@uml.lodz.pl](mailto:bpz@uml.lodz.pl)
- elektronicznie:

- ePUAP
- na adres do doręczeń elektronicznych AE:PL-43653-25073-RDRVC-22

## **Termin składania dokumentów**

Cały rok

## **Wymagane dokumenty**

- Formularz zgłoszeniowy placówki organizującej prace społecznie użyteczne nadzorowane przez kuratorów sądowych w warunkach wolnościowych.

druk do pobrania [30.53 KB, .DOCX] [Pobierz druk do pobrania](#)

formularz elektroniczny (ePUAP) [Otwórz formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#)

## **PODSTAWA PRAWNA**

---

### **Podstawa prawna**

- rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 1 czerwca 2010 roku w sprawie podmiotów, w których jest wykonywana kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna,
- art. 45, 53 - 56a, 57a oraz 58 ustawy Kodeks karny wykonawczy z dnia 6 czerwca 1997 r.,
- art. 34 oraz 35 ustawy Kodeks karny z dnia 6 czerwca 1997 r.,
- art. 30 ust. 1 Ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r.

### **Tryb odwoławczy**

Brak

## **REALIZATORZY**

---

### **JEDNOSTKA**

Urząd Miasta Łodzi

**KOMÓRKA**

Biuro Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej

**Data wygenerowania:** 07-07-2026 01:58:14