

# Praca społeczna wykonywana przez osoby nieletnie

## SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

---

Wyznaczanie przez prezydenta miasta podmiotów, na rzecz których nieletni mogą wykonywać prace społeczne.

### Najważniejsze etapy realizacji procedury

#### KROK 1



#### Złóż formularz zgłoszeniowy

jeśli jesteś podmiotem uprawnionym - elektronicznie, listownie lub mailem

#### KROK 2



#### Czekaj na Zarządzenie Prezydenta Miasta

z listą podmiotów, w których będą wykonywane prace

#### KROK 3



#### Czekaj na kontakt od kuratora sądowego

w sprawie szczegółów przyjęcia nieletnich

### Przydatne informacje

- możliwość zgłoszenia placówki elektronicznie,
- możliwość przesłania formularza zgłoszenia pocztą,
- sprawa nie wymaga opłat,
- wizyta w urzędzie nie wymaga umówienia się.

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

---

## **Sposób załatwienia sprawy**

1. Składanie formularzy zgłoszeniowych przez uprawnione podmioty.
2. Sporządzenie przez Urząd Miasta Łodzi zarządzenia z wykazem podmiotów, w których będzie wykonywana praca społeczna.
3. Kontakt kuratora sądowego z wyznaczonym podmiotem w celu organizacji prac.

## **Informacje uzupełniające**

### **Czym są prace społeczne nieletnich, kto je wykonuje?**

To nieodpłatne i kontrolowane prace na cele społeczne wykonywane przez osoby nieletnie. Przy przydziale pracy brane pod uwagę są wiek nieletniego, stan zdrowia, jego możliwości psychofizyczne oraz potrzeby edukacyjne.

### **Jakie organizacje i instytucje mogą przyjmować osoby nieletnie na prace społeczne?**

- podmioty dla których organ gminy, powiatu, województwa jest organem założycielskim,
- państwowe lub samorządowe jednostki organizacyjne,
- spółki prawa handlowego z wyłącznym udziałem Skarbu Państwa lub gminy, powiatu lub województwa,
- instytucje państwowe i samorządowe,
- placówki oświatowe w tym oświatowo-wychowawcze,
- podmioty lecznicze,
- jednostki organizacyjne pomocy społecznej oraz organizacje społeczne w tym pozarządowe.

### **W jakim wymiarze czasu nieletni są kierowani na prace?**

Prace społeczne mogą być wykonywane nie dłużej niż przez 6 miesięcy, w wymiarze nieprzekraczającym łącznie 20 godzin. Dzienny wymiar prac nieletniego nie może przekroczyć 2 godzin. Prace nie mogą być wykonywane w dni wolne od pracy.

### **Czy placówka przyjmująca osoby nieletnie na prace społeczne ponosi jakieś zobowiązania finansowe?**

Wydatki związane z ubezpieczeniem następstw nieszczęśliwych wypadków osób nieletnich ponosi Skarb Państwa.

## **Czy oznacza to, że w Państwa placówce przez cały rok będzie osoba odbywająca prace społeczne?**

Nieletni kierowani są do różnych placówek w zależności od potrzeb. Dodatkowo w załączonym formularzu zgłoszeniowym to Państwo wskazują jaką liczbę osób mogą jednorazowo przyjąć i jakie prace będą wykonywane. O skierowaniu wybrana placówka dowiaduje się z odpowiednim wyprzedzeniem od sądowego kuratora zawodowego.

## **Kto nadzoruje pracę osób skierowanych do placówki?**

Wypełniając formularz zgłoszeniowy to Państwo wskazują osobę ze swojej placówki, która ustala harmonogram pracy, określa czas, miejsce i rodzaj pracy, natomiast do zadań kuratora zawodowego należy kontrolowanie wykonania przez nieletniego zobowiązania do wykonania prac społecznych.

## **Jakie są obowiązki podmiotu, na rzecz którego kara jest wykonywana?**

Wyznaczona osoba informuje nieletniego o sposobie wykonania przydzielonej pracy, jest zobowiązana zapoznać go z przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisami p.poż. w zakresie odpowiednim do wykonywanej pracy. A także zapewnia nieletniemu bezpieczne i higieniczne warunki pracy, środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze jeśli są potrzebne.

Wyznaczona osoba przekazuje do kuratora informacje o wszystkich ważnych okolicznościach dotyczących przebiegu pracy i zachowania się nieletniego.

## **TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

---

### **Termin realizacji**

Formularze zgłoszeniowe mogą być składane przez podmioty przez cały rok.

### **Miejsce załatwienia**

Biuro Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej  
Oddział Rynku Pracy i Ewidencji Działalności Gospodarczej  
93-590 Łódź, Aleje Politechniki 32

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44.

### **Umawianie/rezerwacja wizyty**

Nie dotyczy

## OPŁATY

---

Brak

## DOKUMENTY

---

### Formy i miejsce składania dokumentów

- listownie
  - Biuro Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej  
Aleje Politechniki 32  
93-590 Łódź
- osobiście:
  - Biuro Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej  
Aleje Politechniki 32
- pocztą elektroniczną: [bpz@uml.lodz.pl](mailto:bpz@uml.lodz.pl)
- elektronicznie:
  - ePUAP
  - na adres do doręczeń elektronicznych AE:PL-43653-25073-RDRVC-22

### Termin składania dokumentów

Cały rok

### Wymagane dokumenty

- Formularz zgłoszeniowy placówki organizującej prace społeczne dla nieletnich.

druk do pobrania [31.48 KB, .DOCX] [Pobierz druk do pobrania](#)

formularz elektroniczny (ePUAP) [Otwórz formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#)

## PODSTAWA PRAWNA

---

## **Podstawa prawna**

- rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 19 stycznia 2023 roku w sprawie podmiotów, na rzecz których wykonywane są przez nieletnich prace społeczne,
- rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 28 listopada 2022 roku w sprawie sprawowania nadzoru nad nieletnimi przez kuratorów sądowych, organizacje społeczne, pracodawców oraz osoby godne zaufania,
- ustawa z dnia 9 czerwca 2022 r. o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich.

## **Tryb odwoławczy**

Brak

## **REALIZATORZY**

---

### **JEDNOSTKA**

Urząd Miasta Łodzi

### **KOMÓRKA**

Biuro Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej

**Data wygenerowania:** 17-05-2026 03:38:09