

Wydawanie wtórnika zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego

SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

W przypadku zniszczenia, zagubienia itp. zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego należy wystąpić z wnioskiem o wydanie wtórnika zezwolenia.

Najważniejsze etapy realizacji procedury

KROK 1



Wnieś opłatę

KROK 2



Złóż wniosek

elektronicznie, w
Urzędzie lub za
pośrednictwem
poczty

KROK 3



**Umów się na
wizytę**

w celu odebrania
dokumentów

KROK 4



**Odbierz wtórnik
zezwolenia**

w biurze

Przydatne informacje

- możliwość złożenia wniosku online,
- sprawa możliwa do załatwienia przez pełnomocnika,
- zaleca się umówienie wizyty w Urzędzie,
- możliwość przesłania wniosku pocztą,
- możliwość złożenia wniosku elektronicznie - w tym przypadku wymagane kserokopie dokumentów winny być urzędowo (elektronicznie) poświadczone za zgodność z oryginałem.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

Sposób załatwienia sprawy

1. Udzielenie informacji klientom zainteresowanym otrzymaniem wtórnika zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego.
2. Przyjęcie wniosku o wydanie wtórnika zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego.
3. Wydanie wtórnika zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego.

TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Termin realizacji

1 miesiąc (sprawy szczególnie skomplikowane- nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania).

Miejsce załatwienia

Biuro Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej
Oddział ds. Krajowego Transportu Drogowego
93-590 Łódź, Aleje Politechniki 32

e-mail: licencje.zezwolenia@uml.lodz.pl.

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44.

Umawianie/rezerwacja wizyty

- telefonicznie: +48 (42) 638-55-30, +48 (42) 638-53-82, +48 (42) 638-53-83,+48 (42) 272-62-56, +48 (42) 638-52-56, +48 (42) 638-50-62,
- zaleca się umówienie wizyty [za pośrednictwem strony internetowej do umawiania wizyt.](#)

OPŁATY

Zestawienie opłat

Rodzaj opłaty	Wysokość opłaty
Za wydanie wtórnika zezwolenia, w przypadku jego utraty na skutek okoliczności niezależnych od przedsiębiorcy	100 zł
Za wydanie wtórnika zezwolenia w innych przypadkach	250 zł

Nr konta bankowego do innych opłat:

85 1240 1037 1111 0011 0911 0830

Zestawienie opłat

Rodzaj opłaty	Wysokość opłaty
Za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii	17 zł

Zwolnienia od powyższej opłaty dotyczą:

- dokumentów stwierdzających udzielenie pełnomocnictwa oraz jego odpisów, wypisów lub kopii poświadczonych notarialnie lub przez uprawniony organ, upoważniające do odbioru dokumentów,
- jeżeli pełnomocnictwo udzielane jest małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.

Nr konta bankowego do opłaty skarbowej:

50 1240 1037 1111 0011 0925 0073

DOKUMENTY

Formy i miejsce składania dokumentów

- listownie:
 - Urząd Miasta Łodzi
Biuro Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej
Aleje Politechniki 32
93-590 Łódź,
- osobiście:
 - Urząd Miasta Łodzi
Biuro Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej
Aleje Politechniki 32
93-590 Łódź
- elektronicznie:
 - ePUAP
 - na adres doręczeń elektronicznych: AE:PL-43653-25073-RDRVC-22

Termin składania dokumentów

Wnioski można składać w ciągu całego roku.

Wymagane dokumenty

- Wniosek o wydanie wtórnika zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego.

druk do pobrania [263 KB, .DOC] [Pobierz druk do pobrania](#)

formularz elektroniczny (ePUAP) [Otwórz formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#)

- Oświadczenie o przyczynie utraty zezwolenia.

- Oświadczenie, że odnalezione zezwolenie zostanie niezwłocznie zwrócone organowi.
- Pełnomocnictwo – w przypadku załatwiania spraw przez pełnomocnika.
- Dokument tożsamości wymieniony w pełnomocnictwie (do wglądu).

Pozostałe dokumenty

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

klauzula informacyjna do pobrania [86.5 KB, .DOC] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

PODSTAWA PRAWNA

Podstawa prawna

- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) Nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009 r. ustanawiające wspólne zasady dotyczące warunków wykonywania zawodu przewoźnika drogowego i uchylające dyrektywę Rady 96/26/WE,
- ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym,
- ustawa Kodeks postępowania administracyjnego,
- rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych.

REALIZATORZY

JEDNOSTKA

Urząd Miasta Łodzi

KOMÓRKA

Biuro Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej

Data wygenerowania: 07-07-2026 01:58:38