

# Zgłoszenie zmian niepowodujących zmian treści zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego

## SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

---

Przewoźnik drogowy jest obowiązany zgłaszać na piśmie organowi, który udzielił zezwolenia, wszelkie zmiany danych zawartych w art. 7a ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym, **nie później niż w terminie 28 dni od dnia ich powstania**.

### Najważniejsze etapy realizacji procedury

#### KROK 1



#### Złóż wniosek i dołącz wymagane dokumenty

elektronicznie, w Urzędzie lub za pośrednictwem poczty

#### Przydatne informacje

- możliwość złożenia wniosku online
- sprawa możliwa do załatwienia przez pełnomocnika
- zaleca się umówienie wizyty w Urzędzie
- możliwość przesłania wniosku pocztą
- możliwość złożenia wniosku elektronicznie - w tym przypadku wymagane kserokopie dokumentów winny być urzędowo (elektronicznie) poświadczone za zgodność z oryginałem

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

---

### Sposób załatwienia sprawy

1. Udzielenie informacji klientom zainteresowanym dokonaniem zmiany, która nie powoduje zmiany w treści zezwolenia
2. Przyjęcie wniosku dokonanie zmiany niepowodującej zmiany w treści zezwolenia

### **Informacje uzupełniające**

Wniosek złożony w formie elektronicznej bez dokumentów oryginalnych będzie zawierał braki formalne.

## **TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

---

### **Termin realizacji**

W dniu złożenia kompletnego wniosku

### **Miejsce załatwienia**

Biuro Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej  
Oddział ds. Krajowego Transportu Drogowego  
93-590 Łódź, al. Politechniki 32

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

### **Umawianie/rezerwacja wizyty**

Telefonicznie: +48 (42) 638-55-30, +48 (42) 638-53-82, +48 (42) 638-53-83, +48 (42) 272-62-56, +48 (42) 638-52-56, +48 (42) 638-50-62, +48 (42) 638-53-66

Za pośrednictwem strony internetowej: <https://wizyty.uml.lodz.pl>

## **OPŁATY**

---

<b>Rodzaj opłaty</b>	<b>Wysokość opłaty</b>
Za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii	17 zł

Zwolnienia od powyższej opłaty dotyczą:

- dokumentów stwierdzających udzielenie pełnomocnictwa oraz jego odpisów, wypisów lub kopii poświadczonych notarialnie lub przez uprawniony organ, upoważniające do odbioru dokumentów
- jeżeli pełnomocnictwo udzielane jest małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.

Nr konta bankowego do opłaty skarbowej:

**50 1240 1037 1111 0011 0925 0073**

## **DOKUMENTY**

---

### **Formy i miejsce składania dokumentów**

- listownie:
  - Urząd Miasta Łodzi  
Biuro Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej  
Aleje Politechniki 32  
93-590 Łódź
- osobiście:
  - Biuro Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej  
Aleje Politechniki 32  
93-590 Łódź
- elektronicznie:
  - ePUAP
  - na adres doręczeń elektronicznych: AE:PL-43653-25073-RDRVC-22

### **Termin składania dokumentów**

Wnioski można składać w ciągu całego roku.

### **Wymagane dokumenty**

- Zgłoszenie zmian danych niepowodujących zmiany treści zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego

druk do pobrania [165 KB, .DOC] [Pobierz druk do pobrania](#)  
formularz elektroniczny (ePUAP) [Wypełnij formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#)

### **Pozostałe dokumenty**

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

klauzula informacyjna do pobrania [86.5 KB, .DOC] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

## **PODSTAWA PRAWNA**

---

### **Podstawa prawna**

- ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym
- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) Nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009 r. ustanawiające wspólne zasady dotyczące warunków wykonywania zawodu przewoźnika drogowego i uchylające dyrektywę Rady 96/26/WE
- ustawa Kodeks postępowania administracyjnego

### **Tryb odwoławczy**

Brak

## **REALIZATORZY**

---

### **JEDNOSTKA**

Urząd Miasta Łodzi

## **KOMÓRKA**

Biuro Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej

**Data wygenerowania:** 04-04-2025 12:56:10