

# Zmiana treści zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego

## SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

---

Przewoźnik drogowy jest obowiązany zgłaszać w formie pisemnej, w postaci papierowej lub w postaci elektronicznej, organowi, który udzielił zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, zmiany danych, o których mowa w art. 7- **nie później niż w terminie 28 dni od dnia ich powstania.**

### Najważniejsze etapy realizacji procedury

#### KROK 1



**Wnieś opłatę**

#### KROK 2



**Złóż wniosek**

elektronicznie, w  
Urzędzie (zaleca się  
umówienie wizyty)  
lub pocztą

#### KROK 3



**Umów się na  
wizytę**

w celu odebrania  
dokumentów

#### KROK 4



**Odbierz decyzję**

elektronicznie, w  
Urzędzie (zaleca się  
umówienie wizyty)  
lub pocztą

### **Przydatne informacje**

- możliwość złożenia wniosku online
- sprawa możliwa do załatwienia przez pełnomocnika
- zaleca się umówienie wizyty w Urzędzie
- możliwość przesłania wniosku pocztą
- w przypadku złożenia wniosku elektronicznie wymagane kserokopie dokumentów winny być urzędowo (elektronicznie) poświadczone za zgodność z oryginałem

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY**

---

### **Sposób załatwienia sprawy**

1. Udzielenie informacji klientom zainteresowanym dokonaniem zmian w treści zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego;
2. Przyjęcie wniosku o dokonanie zmian w treści zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego;
3. Prowadzenie postępowania w sprawie dokonania zmian treści zezwolenia;
4. Wydanie decyzji zmieniającej treść zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego.

### **Informacje uzupełniające**

Wniosek złożony w formie elektronicznej bez dokumentów oryginalnych będzie zawierał braki formalne.

## **TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

---

### **Termin realizacji**

1 miesiąc (sprawy szczególnie skomplikowane - nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania).

## Miejsce załatwienia

Biuro Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej  
Oddział ds. Krajowego Transportu Drogowego  
Al. Politechniki 32  
93-590 Łódź

e-mail: [licencje.zezwolenia@uml.lodz.pl](mailto:licencje.zezwolenia@uml.lodz.pl)

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

## Umawianie/rezerwacja wizyty

- Telefonicznie: +48 (42) 638-55-30, +48 (42) 638-53-82, +48 (42) 638-53-83, +48 (42) 638-52-56, +48 (42) 272-62-56
- Za pośrednictwem strony internetowej: <https://wizyty.uml.lodz.pl>

## OPŁATY

---

Za zmianę treści zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego pobiera się opłatę w wysokości:

Rodzaj opłaty	Wysokość opłaty
Za zmianę treści zezwolenia	100 zł
Za wydanie każdego wypisu z zezwolenia, w związku ze zmianą treści zezwolenia	50 zł

**W tytule wpłaty proszę o wpisanie: „zmiana treści zezwolenia”**

Nr konta bankowego do innych opłat:

**85 1240 1037 1111 0011 0911 0830**

Rodzaj opłaty	Wysokość opłaty
---------------	-----------------

Za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii	17 zł
--	-------

Zwolnienia od powyższej opłaty dotyczą:

- dokumentów stwierdzających udzielenie pełnomocnictwa oraz jego odpisów, wypisów lub kopii poświadczonych notarialnie lub przez uprawniony organ, upoważniające do odbioru dokumentów,
- jeżeli pełnomocnictwo udzielane jest małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.

Nr konta bankowego do opłaty skarbowej:

**50 1240 1037 1111 0011 0925 0073**

## **DOKUMENTY**

---

### **Formy i miejsce składania dokumentów**

- listownie:
  - Urząd Miasta Łodzi  
Biuro Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej  
Al. Politechniki 32  
93-590 Łódź
- osobiście:
  - Urząd Miasta Łodzi  
Biuro Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej  
Al. Politechniki 32
- elektronicznie:
  - ePUAP
  - na adres doręczeń elektronicznych: AE:PL-43653-25073-RDRV-22

### **Termin składania dokumentów**

Wnioski można składać w ciągu całego roku.

### **Wymagane dokumenty**

- Wniosek o zmianę treści zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego

druk do pobrania [264 KB, .DOC] [Pobierz druk do pobrania](#)  
formularz elektroniczny (ePUAP) [Wypełnij formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#)

- Dokumenty potwierdzające konieczność dokonania zmiany danych
- Pełnomocnictwo – w przypadku załatwiania spraw przez pełnomocnika
- Dokument tożsamości wymieniony w pełnomocnictwie (do wglądu)

### **Pozostałe dokumenty**

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

klauzula informacyjna do pobrania [86.5 KB, .DOC] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

## **PODSTAWA PRAWNA**

---

### **Podstawa prawna**

- ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym
- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) Nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009 r. ustanawiające wspólne zasady dotyczące warunków wykonywania zawodu przewoźnika drogowego i uchylające dyrektywę Rady 96/26/WE
- ustawa Kodeks postępowania administracyjnego

- rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych

### **Tryb odwoławczy**

Odwołanie od decyzji składa się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego, ul. Piotrkowska 86, Łódź, tel.: +48 (42) 633-01-09, 632-24-85, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji za pośrednictwem Prezydenta Miasta Łodzi - Urzędu Miasta Łodzi, Biura Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej, Al. Politechniki 32.

### **REALIZATORZY**

---

#### **JEDNOSTKA**

Urząd Miasta Łodzi

#### **KOMÓRKA**

Biuro Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej

**Data wygenerowania:** 04-04-2025 12:56:54