

# Zmiana treści licencji - krajowy transport drogowy w zakresie przewozu osób taksówką

## SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

---

Przewoźnik drogowy jest obowiązany zgłaszać w formie pisemnej, w postaci papierowej lub w postaci elektronicznej, organowi, który udzielił licencji na wykonywanie transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką wszelkich zmiany danych określonych w art. 8 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym, **nie później niż w terminie 28 dni od dnia ich powstania** (art. 14. ustawy o transporcie drogowym).

### Najważniejsze etapy realizacji procedury

#### KROK 1



**Wnieś opłatę**

#### KROK 2



**Złóż wniosek**

elektronicznie, w Urzędzie lub za pośrednictwem poczty

#### KROK 3



**Umów się na wizytę**

w celu odebrania dokumentów

#### KROK 4



## **Odbierz decyzję**

w Biurze

### **Przydatne informacje**

- możliwość złożenia wniosku online
- możliwość złożenia wniosku osobiście
- sprawa możliwa do załatwienia przez pełnomocnika
- możliwość przestania wniosku pocztą
- w przypadku złożenia wniosku elektronicznie wymagane kserokopie dokumentów winny być urzędowo (elektronicznie) poświadczane za zgodność z oryginałem

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY**

---

### **Sposób załatwienia sprawy**

1. Udzielenie informacji klientom zainteresowanym dokonaniem zmiany treści licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką;
2. Przyjęcie wniosku o dokonanie zmiany treści licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką;
3. Wydanie decyzji zmieniającej treść licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.

### **Informacje uzupełniające**

Wniosek złożony w formie elektronicznej bez dokumentów oryginalnych będzie zawierał braki formalne.

## **TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

---

### **Termin realizacji**

1 miesiąc (sprawy szczególnie skomplikowane- nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania).

### **Miejsce załatwienia**

Biuro Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej  
Oddział ds. Krajowego Transportu Drogowego  
Al. Politechniki 32  
93-590 Łódź

e-mail: [licencje.zezwolenia@uml.lodz.pl](mailto:licencje.zezwolenia@uml.lodz.pl)

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

### **Umawianie/rezerwacja wizyty**

Telefonicznie: +48 (42) 272-62-56, + 48 (42) 638-52-56, +48 (42) 638-55-30,  
+48 (42) 638-53-66, +48 (42) 638-53-82, +48 (42) 638-53-83

Za pośrednictwem strony internetowej: <https://wizyty.uml.lodz.pl>

### **OPŁATY**

---

Za zmianę treści licencji pobiera się opłatę w wysokości:

#### **Gdy licencja jest wydana wyłącznie na obszar gminy Łódź:**

<b>Rodzaj opłaty</b>	<b>Wysokość opłaty</b>
Ważność licencji: od 2 do 15 lat	20 zł
Ważność licencji: powyżej 15 do 30 lat	25 zł
Ważność licencji: powyżej 30 do 50 lat	30 zł

#### **Gdy licencja jest wydana na obszar gminy Łódź i gminy Rzgów:**

<b>Rodzaj opłaty</b>	<b>Wysokość opłaty</b>
Ważność licencji: od 2 do 15 lat	28 zł
Ważność licencji: powyżej 15 do 30 lat	35 zł

<b>Rodzaj opłaty</b>	<b>Wysokość opłaty</b>
Ważność licencji: powyżej 30 do 50 lat	40 zł

Nr konta bankowego do innych opłat:

**69 1240 1037 1111 0011 0911 0827**

W tytule wpłaty proszę o wpisanie "zmiana licencji Taxi".

<b>Rodzaj opłaty</b>	<b>Wysokość opłaty</b>
Opłata skarbową za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii	17 zł

Zwolnienia od powyższej opłaty dotyczą:

- dokumentów stwierdzających udzielenie pełnomocnictwa oraz jego odpisów, wypisów lub kopii poświadczonych notarialnie lub przez uprawniony organ, upoważniające do odbioru dokumentów,
- jeżeli pełnomocnictwo udzielane jest małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.

Nr konta bankowego do opłaty skarbowej:

**50 1240 1037 1111 0011 0925 0073**

## **DOKUMENTY**

---

### **Formy i miejsce składania dokumentów**

- listownie:
  - Urząd Miasta Łodzi  
Biuro Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej  
Al. Politechniki 32  
93-590 Łódź
- osobiście:

- Urząd Miasta Łodzi  
Biuro Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej  
Al. Politechniki 32
- elektronicznie:
  - biznes.gov.pl
  - na adres doręczeń elektronicznych: AE:PL-43653-25073-RDRVC-22

## **Termin składania dokumentów**

Wnioski można składać w ciągu całego roku

## **Wymagane dokumenty**

- Wniosek o zmianę treści licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką

druk do pobrania [269 KB, .DOC] [Pobierz druk do pobrania](#)

formularz elektroniczny (biznes.gov.pl) [Wypełnij formularz elektroniczny \(biznes.gov.pl\)](#)

- Dokumenty potwierdzające konieczność dokonania zmiany danych
- Pełnomocnictwo – w przypadku załatwiania spraw przez pełnomocnika
- Dokument tożsamości wymieniony w pełnomocnictwie (do wglądu)

## **Pozostałe dokumenty**

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

klauzula informacyjna do pobrania [84 KB, .DOC] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

## **PODSTAWA PRAWNA**

---

### **Podstawa prawna**

- ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym
- ustawa Kodeks postępowania administracyjnego
- rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych
- porozumienie pomiędzy miastem Rzgów a miastem Łódź z dnia 22 lutego 2006 r. w sprawie udzielania licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówkami osobowymi na obszar Miasta i Gminy Rzgów

### **Tryb odwoławczy**

Odwołanie od decyzji składa się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego, ul. Piotrkowska 86, Łódź, tel.: +48 (42) 633-01-09, 632-24-85, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji za pośrednictwem Prezydenta Miasta Łodzi - Urzędu Miasta Łodzi, Biura Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej, Al. Politechniki 32.

W przypadku odstąpienia przez organ licencyjny od uzasadnienia decyzji na podstawie art. 107 § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, decyzja ta może być zaskarżona do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Łodzi z powodu uznania jej za niezgodną z prawem. Skargę wnosi się co najmniej w 2 egzemplarzach za pośrednictwem Prezydenta Miasta Łodzi poprzez Oddział ds. Krajowego Transportu Drogowego Biura Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury UMŁ - 93-590 Łódź, Al. Politechniki 32, w terminie 30 dni od daty doręczenia decyzji administracyjnej. Wniesienie skargi nie wstrzymuje wykonania decyzji. Skarga podlega wpisowi w wysokości 200 zł. Strona ma możliwość ubiegania się w postępowaniu sądownoadministracyjnym o prawo pomocy na jej wniosek w postaci zwolnienia od kosztów sądowych oraz (lub) ustanowienia adwokata lub radcy prawnego. Wniosek w tym zakresie wolny jest od opłat sądowych.

## **REALIZATORZY**

---

### **JEDNOSTKA**

Urząd Miasta Łodzi

### **KOMÓRKA**

Biuro Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej

**Data wygenerowania:** 04-04-2025 12:49:41