

Udzielanie licencji na krajowy transport drogowy w zakresie przewozu osób taksówką

SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

Osoba, która zamierza wykonywać przewóz osób taksówką na obszarze Gminy Łódź lub Gminy Łódź i Gminy Rzgów, musi uzyskać licencję, udzielaną przez Prezydenta Miasta Łodzi.

Należy również wyposażyć taksówkę w dodatkowe oznaczenia t.j.:

- oznaczenie identyfikujące taksówkę (napis TAXI ŁÓDŹ, numer boczny, herb Miasta Łodzi);
- identyfikator kierowcy;
- informację o pobieranych opłatach za przejazd, posiadanych do wglądu przepisach porządkowych oraz organie właściwym do rozpatrywania skarg i wniosków w sprawach świadczonych usług przewozowych;
- tabliczkę informacyjną opatrzoną hologramem.

Najważniejsze etapy realizacji procedury

KROK 1



Wnieś opłatę

KROK 2



Złóż wniosek i załączniki

elektronicznie, w Urzędzie lub za pośrednictwem poczty

KROK 3



Umów się na wizytę

w celu odebrania dokumentów

KROK 4



Odbierz licencję

w Biurze

Przydatne informacje

- możliwość złożenia wniosku online
- możliwość złożenia wniosku osobiście
- sprawa możliwa do załatwienia przez pełnomocnika
- możliwość przesłania wniosku za pośrednictwem poczty
- możliwość złożenia wniosku elektronicznie - w tym przypadku wymagane kserokopie dokumentów winny być urzędowo (elektronicznie) poświadczony za zgodność z oryginałem

SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

Sposób załatwienia sprawy

1. Udzielenie informacji klientom zainteresowanym prowadzeniem działalności w zakresie wykonywania krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką;
2. Przyjęcie wniosku o udzielenie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką;
3. Udzielenie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.

Informacje uzupełniające

Podanie złożone w formie elektronicznej bez dokumentów oryginalnych będzie zawierało braki formalne.

TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Termin realizacji

1 miesiąc (sprawy szczególnie skomplikowane - nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania).

Miejsce załatwienia

Biuro Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej
Oddział ds. Krajowego Transportu Drogowego
93-590 Łódź, al. Politechniki 32

e-mail: licencje.zezwolenia@uml.lodz.pl

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

Umawianie/rezerwacja wizyty

- Telefonicznie: +48 (42) 272-62-56, + 48 (42) 638-52-56, +48 (42) 638-55-30, +48 (42) 638-53-66, +48 (42) 638-53-82, +48 (42) 638-53-83, +48 (42) 638-50-62
- Za pośrednictwem strony internetowej: <https://wizyty.uml.lodz.pl>

OPŁATY

Za udzielenie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką pobiera się opłatę w wysokości:

Gdy licencja jest wydana wyłącznie na obszar gminy Łódź

Rodzaj opłaty	Wysokość opłaty
okres ważności licencji w latach: od 2 do 15	200 zł
okres ważności licencji w latach: powyżej 15 do 30	250 zł
okres ważności licencji w latach: powyżej 30 do 50	300 zł

Gdy licencja jest wydana na obszar gminy Łódź i gminy Rzgów

Rodzaj opłaty	Wysokość opłaty
okres ważności licencji w latach: od 2 do 15	280 zł
okres ważności licencji w latach: powyżej 15 do 30	350 zł
okres ważności licencji w latach: powyżej 30 do 50	400 zł

Za każdy pojazd zgłoszony we wniosku o udzielenie licencji i wydanie wypisu pobiera się opłatę odpowiednią dla okresu ważności licencji powiększoną o 11%.

Numer konta bankowego:

69 1240 1037 1111 0011 0911 0827

W tytule wpłaty proszę o wpisanie „opłata za udzielenie licencji TAXI”

Rodzaj opłaty	Wysokość opłaty
Opłata skarbową za udzielone pełnomocnictwo (opłata nie dotyczy, gdy pełnomocnikiem jest wstępny, zstępny, rodzeństwo, jednostka budżetowa lub samorządowa)	17 zł

Zwolnienia od powyższej opłaty dotyczą:

- dokumentów stwierdzających udzielenie pełnomocnictwa oraz jego odpisów, wypisów lub kopii poświadczonych notarialnie lub przez uprawniony organ, upoważniające do odbioru dokumentów,
- jeżeli pełnomocnictwo udzielane jest małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.

Nr konta bankowego do opłaty skarbowej:

50 1240 1037 1111 0011 0925 0073

DOKUMENTY

Formy i miejsce składania dokumentów

- listownie:

- Urząd Miasta Łodzi
Biuro Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej
Al. Politechniki 32
93-590 Łódź
- osobiście:
 - Al. Politechniki 32, pok. 202, 203, 204, 205, 227, 228, 229
- elektroniczne:
 - biznes.gov.pl
 - na adres doręczeń elektronicznych: AE:PL-43653-25073-RDRVC-22

Termin składania dokumentów

Wnioski można składać w ciągu całego roku.

Wymagane dokumenty

- Wniosek o udzielenie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką

druk do pobrania [281.5 KB, .DOC] [Pobierz druk do pobrania](#)
formularz elektroniczny (biznes.gov.pl) [Wypełnij formularz elektroniczny \(biznes.gov.pl\)](#)

- Oświadczenie o niekaralności (o spełnianiu wymogu dobrej reputacji o którym mowa w art. 5c ust. 1 pkt1 ustawy o transporcie drogowym) - dot. osoby fizycznej

druk do pobrania [44.5 KB, .DOC] [Pobierz druk do pobrania](#)

- Oświadczenie o niekaralności (o spełnianiu wymogu dobrej reputacji o którym mowa w art. 5c ust. 1 pkt1 ustawy o transporcie drogowym) - dot. osoby prawnej

druk do pobrania [46 KB, .DOC] [Pobierz druk do pobrania](#)

- Zaświadczenie o niekaralności opatrzone datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed złożeniem wniosku, potwierdzające, że odpowiednio przedsiębiorca osobiście wykonujący przewozy oraz zatrudnieni przez niego kierowcy, spełniają warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 pkt 2

- W przypadku obcokrajowców spoza Unii Europejskiej i spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego dodatkowo zaświadczenie o niekaralności wystawione przez właściwe organy państwa ich pochodzenia - wydane nie wcześniej niż miesiąc przed złożeniem wniosku, wraz z ich tłumaczeniem na język polski, dokonany przez tłumacza przysięgłego ustanowionego w Polsce albo właściwego konsula oraz

- W przypadku chęci posłużenia się dokumentem elektronicznym z KRK, przed wizytą w Urzędzie prosimy również o przesłanie go w formie pliku XML na adres e-mail: bpz@uml.lodz.pl lub licencje.zezwolenia@uml.lodz.pl albo za pośrednictwem platformy ePuap. W korespondencji prosimy wskazać numer zezwolenia, lub nr NIP i nazwę przedsiębiorcy, jeżeli zezwolenie nie zostało jeszcze udzielone oraz planowany termin wizyty)

- Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w art. 39a ust. 1 pkt 2-4 tj.:
 - posiadanie odpowiedniego uprawnienia do kierowania pojazdem samochodowym, określonego w ustawie z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (prawo jazdy kategorii B),
 - orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy,
 - orzeczenie psychologiczne o braku przeciwwskazań psychologicznych do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy

- Wykaz pojazdów samochodowych

druk do pobrania [56.5 KB, .DOC] [Pobierz druk do pobrania](#)

- Wykaz kierowców (zaświadczeń o niekaralności)

druk do pobrania [86.5 KB, .DOC] [Pobierz druk do pobrania](#)

- Dowód uiszczenia opłaty za udzielenie licencji i wydanie wypisu(ów)

- Pełnomocnictwo – w przypadku załatwiania spraw przez pełnomocnika

- Dokument tożsamości wymieniony w pełnomocnictwie (do wglądu)

- Zgłoszenie kierowcy taksówki przez przedsiębiorcę/Wydanie identyfikatora dla kierowcy taksówki

druk do pobrania [113.29 KB, .DOCX] [Pobierz druk do pobrania](#)

- Fotografia o wymiarach 35 mm (szerokość) na 45 mm (wysokość), odzwierciedlająca aktualny wizerunek osoby bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami

- Aktualne prawo jazdy kategorii B – kopia poświadczona urzędowo albo oryginał do wglądu i kopia

- Aktualne zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na stanowisku kierowcy taksówki - kopia poświadczona urzędowo albo oryginał do wglądu i kopia
- Aktualne orzeczenie stwierdzające brak przeciwwskazań psychologicznych do pracy na stanowisku kierowcy taksówki - kopia poświadczona urzędowo albo oryginał do wglądu i kopia
- Wniosek o wydanie tabliczki informacyjnej opatrzonej hologramem
druk do pobrania [112.46 KB, .DOCX] [Pobierz druk do pobrania](#)
- Dowód rejestracyjny lub pozwolenie czasowe z adnotacją urzędową „TAXI” - kopia poświadczona urzędowo albo oryginał do wglądu i kopia
- Świadcstwo legalizacji taksometru (o ile występuje). - kopia (oryginał do wglądu)**

* identyfikator dla kierowcy taksówki oraz tabliczka informacyjna opatrzone hologramem wydawane są po uzyskaniu licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką

** zgodnie z § 24 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 22 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia, „Taksówkę wyposaża się w taksometr elektroniczny z ważnym dowodem legalizacji, o ile występuje...”

***** dokumenty winny być złożone w oryginałach lub w odpisach poświadczonych przez notariusza albo przez występującego w sprawie**

pełnomocnika strony będącego adwokatem, radcą prawnym, rzecznikiem patentowym lub doradcą podatkowym. Na żądanie strony upoważniony pracownik któremu został okazany oryginał dokumentu wraz z odpisem, może poświadczyć zgodność odpisu dokumentu z oryginałem

Pozostałe dokumenty

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

klauzula informacyjna do pobrania [84 KB, .DOC] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

PODSTAWA PRAWNA

Podstawa prawna

- ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym
- ustawa Kodeks postępowania administracyjnego
- rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych
- porozumienie pomiędzy miastem Rzgów a miastem Łódź z dnia 22 lutego 2006 r. w sprawie udzielania licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówkami osobowymi na obszar Miasta i Gminy Rzgów

Tryb odwoławczy

Odwołanie od decyzji składa się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego, ul. Piotrkowska 86, Łódź, tel.: +48 (42) 633-01-09, +48 (42) 632-24-85 , w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji za pośrednictwem Prezydenta Miasta Łodzi - Urzędu Miasta Łodzi, Biura Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej, Al. Politechniki 32.

W przypadku odstąpienia przez organ licencyjny od uzasadnienia decyzji na podstawie art. 107 § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, decyzja ta może być zaskarżona do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Łodzi z powodu uznania jej za niezgodną z prawem. Skargę wnosi się co najmniej w 2 egzemplarzach za pośrednictwem Prezydenta Miasta Łodzi poprzez Oddział ds. Krajowego Transportu Drogowego Biura Promocji

Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury UMŁ - 93-590 Łódź, Al. Politechniki 32, w terminie 30 dni od daty doręczenia decyzji administracyjnej. Wniesienie skargi nie wstrzymuje wykonania decyzji. Skarga podlega wpisowi w wysokości 200 zł. Strona ma możliwość ubiegania się w postępowaniu sądownoadministracyjnym o prawo pomocy na jej wniosek w postaci zwolnienia od kosztów sądowych oraz (lub) ustanowienia adwokata lub radcy prawnego. Wniosek w tym zakresie wolny jest od opłat sądowych.

REALIZATORZY

JEDNOSTKA

Urząd Miasta Łodzi

KOMÓRKA

Biuro Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej

Data wygenerowania: 04-04-2025 08:10:29