

Roszczenia z tytułu utraty wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

Jeżeli w związku z uchwaleniem planu miejscowego albo jego zmianą korzystanie z nieruchomości w dotychczasowy sposób lub zgodnie z dotychczasowym przeznaczeniem stało się niemożliwe lub istotnie ograniczone, właściciel lub użytkownik wieczysty może żądać odszkodowania za poniesioną rzeczywistą szkodę albo wykupienia nieruchomości lub jej części.

Jeżeli, w związku z uchwaleniem planu miejscowego albo jego zmianą, wartość nieruchomości uległa obniżeniu, a właściciel albo użytkownik wieczysty zbywa tę nieruchomość, może żądać odszkodowania równego obniżeniu wartości nieruchomości.

Najważniejsze etapy realizacji procedury

KROK 1



Zgłoś roszczenie

określ żądanie:
odszkodowanie za szkodę, wykup czy odszkodowanie po zbyciu

KROK 2



Czekaj na odpowiedź

w ciągu 6 miesięcy otrzymasz informację czy uznano roszczenie

KROK 3



Czekaj na realizację żądania

jeśli uznano roszczenie

KROK 4



Możesz złożyć pозew do sądu

jeśli nie uznano
roszczenia

Przydatne informacje

- sprawa możliwa do załatwienia przez pełnomocnika
- sprawa nie wymaga opłat, za wyjątkiem pełnomocnictwa

SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

Sposób załatwienia sprawy

1. Zgłoszenie roszczenia
2. Czynności wyjaśniające, gromadzenie dokumentów:
 - przekazanie wniosku do zaopiniowania przez odpowiednie komórki;
 - analiza zgromadzonego materiału;
 - przygotowanie odpowiedzi - uznanie bądź odmowa uznania roszczenia.
3. W przypadku uznania roszczenia - podjęcie zarządzenia przez Prezydenta Miasta i jego realizacja.
4. W przypadku nieuznania roszczenia - pismo informujące o odmowie uznania roszczenia. Wnioskodawca może wystąpić na drogę postępowania sądowego.

Informacje uzupełniające

Wniosek powinien zawierać wszelkie dowody uzasadniające roszczenie.

TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Termin realizacji

6 miesięcy od daty złożenia wniosku.

Miejsce załatwienia

Wydział Dysponowania Mieniem
Oddział Opłat i Odszkodowań
90-926 Łódź, Piotrkowska 104, bud. F. III piętro, pok. 386

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

Umawianie/rezerwacja wizyty

telefoniczne umówienie wizyty: 42 638 41 34

OPŁATY

Rodzaj opłaty	Wysokość opłaty
Opłata skarbową za pełnomocnictwo	17,00 zł.

Nr rachunku: **50 1240 1037 1111 0011 0925 0073**

DOKUMENTY

Formy i miejsce składania dokumentów

- listownie:
 - Urząd Miasta Łodzi
Wydział Dysponowania Mieniem
ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź
- osobiście:
 - ul. Piotrkowska 110, wejście od Pasażu Schillera (Łódzkie Centrum Kontakt z Mieszkańcami)
 - ul. Piotrkowska 104, budynek B - kancelaria główna
- elektronicznie:

- ePUAP
- na adres do doręczeń elektronicznych AE:PL-43653-25073-RDRVC-22

Termin składania dokumentów

Brak

Wymagane dokumenty

- Zgłoszenie roszczenia - wniosek

formularz elektroniczny (ePUAP) [Wyślij formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#)

- Pełnomocnictwo - w przypadku wystąpienia z wnioskiem przez pełnomocnika
- Potwierdzenie uregulowania opłaty skarbowej od pełnomocnictwa

Pozostałe dokumenty

- Dokumenty potwierdzające zasadność roszczenia
- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

klauzula informacyjna do pobrania [53 KB, .DOC] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

PODSTAWA PRAWNA

Podstawa prawna

- ustawa z dnia 23.04.1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.)
- ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1130 z późn. zm.)
- ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1145 z późn. zm.)

Tryb odwoławczy

Brak

REALIZATORZY

JEDNOSTKA

Urząd Miasta Łodzi

KOMÓRKA

Wydział Dysponowania Mieniem

Data wygenerowania: 04-04-2025 08:30:27