

Dokonanie darowizny nieruchomości Skarbu Państwa na cele publiczne

SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

Procedura dotyczy nieruchomości Skarbu Państwa przekazywanych w darowiźnie celem realizacji celów publicznych

Najważniejsze etapy realizacji procedury

KROK 1



Złóż wniosek i załączniki

elektronicznie, w urzędzie lub pocztą

KROK 2



Czekaj na informację

opublikowany wykaz nieruchomości przeznaczonej do zbycia w formie darowizny

KROK 3



Podpisz umowę

po przygotowaniu i podpisaniu protokołu uzgodnień między SP i wnioskodawcą

Przydatne informacje

- możliwość złożenia wniosku online
- możliwość przestania wniosku pocztą
- wizyta w Urzędzie wymaga umówienia się telefonicznie na numer wskazany w odpowiedzi na wniosek

SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

Sposób załatwienia sprawy

1. wpłynięcie wniosku o dokonanie darowizny na cel publiczny,
2. analiza stanu prawnego nieruchomości z punktu widzenia możliwości dokonania darowizny nieruchomości Skarbu Państwa (wykluczenie obowiązku zwrotu nieruchomości wywłaszczonej na rzecz dawnych właścicieli, wykluczenie istnienia postępowań administracyjnych i sądowych dotyczących tytułu własności Skarbu Państwa),
3. wystąpienie do merytorycznie właściwych Wydziałów UMŁ i jednostek o wydanie opinii o możliwości dokonania darowizny (istnienia przeciwwskazań), z punktu widzenia zadań realizowanych przez te jednostki i zamierzeń inwestycyjnych Miasta,
4. po uzyskaniu pozytywnych opinii – zlecenie sporządzenia operatu szacunkowego określającego wartość nieruchomości,
5. uzyskanie zgody Wojewody Łódzkiego na dokonanie darowizny na rzecz wnioskodawcy, wyrażonej w formie zarządzenia,
6. publikacja wykazu nieruchomości przeznaczonych do zbycia w drodze darowizny (na okres 21 dni), konieczność odczekania 6 tyg. na ewentualne wnioski złożone w trybie pierwszeństwa w nabyciu
7. przygotowanie i podpisanie pomiędzy Skarbem Państwa i wnioskodawcą, protokołu z uzgodnień, stanowiącego podstawę do zawarcia umowy darowizny w formie aktu notarialnego,
8. zawarcie umowy darowizny w formie aktu notarialnego.

Informacje uzupełniające

- Postępowanie wszczyna się na wniosek.
- Istnieje możliwość żądania przedłożenia dodatkowych wyjaśnień i dokumentów w trakcie prowadzenia postępowania.
- Wniosek powinien być opatrzony podpisem strony oraz powinien zostać złożony w oryginale.
- W umowie darowizny określa się cel, na który nieruchomość ma zostać darowana. W przypadku niewykorzystania nieruchomości na ten cel, darowizna podlega odwołaniu.

TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Termin realizacji

do 5 miesięcy

Miejsce załatwienia

Wydział Dysponowania Mieniem
Oddział Zasobu i Gospodarowania Nieruchomościami Skarbu Państwa
90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104
pok. 350, 351

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

Umawianie/rezerwacja wizyty

Na wizytę można umówić się telefonicznie:

Aleksandra Cyzowska - tel 42 638 43 62

Rafał Iwańczyk - tel. 42 638 44 15

OPŁATY

Brak

DOKUMENTY

Formy i miejsce składania dokumentów

- listownie:
 - Urząd Miasta Łodzi
Wydział Dysponowania Mieniem
ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź
- osobiście:
 - ul. Piotrkowska 104, pok. 351
 - ul. Piotrkowska 110, wejście od Pasażu Schillera (Łódzkie Centrum Kontakt z Mieszkańcami)
- elektronicznie:
 - ePUAP
 - na adres do doręczeń elektronicznych AEPL-43653-25073-RDRV-22

Termin składania dokumentów

Wnioski można składać w ciągu całego roku

Wymagane dokumenty

- Wniosek o dokonanie darowizny ze wskazaniem celu publicznego, na jaki darowizna ma być dokonana

formularz elektroniczny (ePUAP) [Wyślij formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#)

PODSTAWA PRAWNA

Podstawa prawna

- ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami

Tryb odwoławczy

Brak

REALIZATORZY

JEDNOSTKA

Urząd Miasta Łodzi

KOMÓRKA

Wydział Dysponowania Mieniem

Data wygenerowania: 24-04-2025 10:34:16