

# Ustanawianie służebności gruntowej na nieruchomościach wchodzących w skład zasobu nieruchomości Skarbu Państwa

## SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

---

Procedura dotyczy ustanawiania służebności na nieruchomościach stanowiących własność Skarbu Państwa

### Najważniejsze etapy realizacji procedury

#### KROK 1



**Złóż wniosek i załączniki**

elektronicznie, w urzędzie lub pocztą

#### KROK 2



**Czekaj na informację**

otrzymasz odpowiedź z opisem procedury

#### KROK 3



**Podpisz protokół uzgodnień**

po uzyskaniu pozytywnych opinii, wyceny

#### KROK 4



**Wnieś opłatę i podpisz akt notarialny**

o ustanowieniu  
służebności

### **Przydatne informacje**

- możliwość przesłania wniosku pocztą
- możliwość przesłania wniosku online
- wizyta w Urzędzie wymaga umówienia się telefonicznie na numer wskazany w odpowiedzi na wniosek

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY**

---

### **Sposób załatwienia sprawy**

1. Wpływ wniosku
2. Wystąpienie do właściwych w sprawie jednostek miejskich opinie
3. Przekazanie informacji wnioskodawcy o podjętych działaniach w sprawie
4. Zlecenie wyceny ograniczonego prawa rzeczowego
5. Po uzyskaniu wszystkich opinii oraz operatu szacunkowego określającego wysokość ograniczonego prawa rzeczowego
6. Po publikacji zarządzenia Prezydenta Miasta Łodzi jako Starosty wykonującego zadanie z zakresu administracji rządowej - informacja do strony o podjętym zarządzeniu i wartości ograniczonego prawa rzeczowego
7. Przygotowanie protokołu uzgodnień
8. Przekazanie protokołu do podpisania stronie
9. Postępowanie kończy się podpisaniem aktu notarialnego o ustanowieniu służebności.

### **Informacje uzupełniające**

- Służebność jest ustanawiana nieodpłatnie wyłącznie dla jednostek samorządu terytorialnego.
- Dla wszystkich innych podmiotów (od. fiz., os. pr., fundacji, stowarzyszeń) służebność ustanawiana jest zawsze odpłatnie (art. 14 ustawy o gospodarce nieruchomościami).
- Wybór kancelarii notarialnej, w której zawierana będzie umowa ustanowienia służebności należy do Wnioskodawcy.

## **TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

---

### **Termin realizacji**

Do 6 m-cy, w sprawach skomplikowanych do 18 m-cy.

### **Miejsce załatwienia**

Wydział Dysponowania Mieniem  
Oddział Zasobu i Gospodarowania Nieruchomościami Skarbu Państwa  
90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104  
pok. 347, 351

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

### **Umawianie/rezerwacja wizyty**

Na wizytę można umówić się telefonicznie:

Katarzyna Iwańczyk - tel 42 638 47 96

Aleksandra Cyzowska - tel. 42 638 43 62

Karolina Kaźmierczyk - tel. 42 638 45 82

## **OPŁATY**

---

Wynagrodzenie za ustanowienie służebności wnoszona jest na indywidualny numer konta podany w protokole uzgodnień.

## **DOKUMENTY**

---

### **Formy i miejsce składania dokumentów**

- listownie:
  - Urząd Miasta Łodzi  
Wydział Dysponowania Mieniem  
ul. Piotrkowska 104  
90-926 Łódź
- osobiście:

- ul. Piotrkowska 104, pok. 351
- ul. Piotrkowska 110, wejście od Pasażu Schillera (Łódzkie Centrum Kontakt z Mieszkańcami)
- elektronicznie:
  - ePUAP
  - na adres do doręczeń elektronicznych AE:PL-43653-25073-RDRVC-22

## **Termin składania dokumentów**

Wnioski można składać w ciągu całego roku.

## **Wymagane dokumenty**

Wniosek o ustanowienie służebności gruntowej powinien zawierać:

- opis nieruchomości, na której ma być ustanowiona służebność gruntowa, przez wskazanie adresu, numeru obrębu ewidencyjnego, numeru działki i numeru księgi wieczystej;
- wskazanie nieruchomości władnącej na rzecz której ma być ustanowiona służebność gruntowa, przez wskazanie adresu, numeru obrębu ewidencyjnego numeru działki i numeru księgi wieczystej;
- mapę sytuacyjno-wysokościową z uzbrojeniem podziemnym w skali 1:500, z wskreślonym pasem służebności gruntowej;
- szerokość pasa służebności gruntowej;
- całkowitą powierzchnię ograniczonego prawa rzeczowego w m<sup>2</sup>;
- możliwie dokładne i wyczerpujące określenie treści planowanej służebności gruntowej;
- pisemną zgodę wnioskodawcy na pokrycie kosztów aktu notarialnego,
- pełnomocnictwa

Wniosek pisany indywidualnie z danymi i załącznikami jw.

formularz elektroniczny (ePUAP) [Wyślij formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#)

## Pozostałe dokumenty

- ○ Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych
- klauzula informacyjna do pobrania [34 KB, .DOCX] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

## PODSTAWA PRAWNA

---

### Podstawa prawna

- ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami
- ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny
- uchwała Nr [XXXIV/372/96](#) z dnia 29 maja 1996 r. Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie wyrażenia zgody na obciążanie nieruchomości gruntowych

## REALIZATORZY

---

### JEDNOSTKA

Urząd Miasta Łodzi

### KOMÓRKA

Wydział Dysponowania Mieniem

**Data wygenerowania:** 04-04-2025 18:18:30