

Wydawanie zaświadczeń potwierdzających pracę w indywidualnym gospodarstwie rolnym na terenie gminy Łódź

SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

Osoby ubiegające się o wydanie zaświadczenia potwierdzającego pracę w indywidualnym gospodarstwie rolnym, składają do Urzędu Miasta Łodzi stosowny wniosek. Po rozpatrzeniu wniosku, Prezydent Miasta Łodzi wydaje bądź odmawia wydania zaświadczenia.

Najważniejsze etapy realizacji procedury

KROK 1



Złóż wniosek i załączniki

elektronicznie, w urzędzie lub pocztą

KROK 2



Czekaj na zaświadczenie

lub odmowę wydania zaświadczenia

Przydatne informacje

- możliwość złożenia wniosku online,
- możliwość przesłania wniosku pocztą,
- sprawa możliwa do załatwienia przez pełnomocnika,
- wizyta w urzędzie nie wymaga umówienia się,
- zaświadczenie może mieć formę elektroniczną.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

Sposób załatwienia sprawy

Sprawę może załatwić wnioskodawca lub pełnomocnik w następujący sposób:

- osobiście,
- za pośrednictwem poczty tradycyjnej,
- drogą elektroniczną (ePUAP).

TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Termin realizacji

7 dni od dnia złożenia wniosku.

Miejsce załatwienia

Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa
Zespół ds. Rolnictwa, Ochrony Zwierząt, Łowiectwa i Rybactwa
92-326 Łódź, al. Piłsudskiego 100
III piętro, pok. 57, 58

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

Umawianie/rezerwacja wizyty

Nie dotyczy.

OPŁATY

Zestawienie opłat

Rodzaj opłaty	Wysokość opłaty	Numer konta
Zaświadczenie	21 zł	50 1240 1037 1111 0011 0925 0073

Opłata za pełnomocnictwo	17 zł	50 1240 1037 1111 0011 0925 0073
--------------------------	-------	---

Tytuł wpłaty powinien precyzyjnie wskazywać sprawę, której dotyczy.
Wpłat można dokonać przelewem lub osobiście w każdym urzędzie pocztowym albo dowolnym banku.

DOKUMENTY

Formy i miejsce składania dokumentów

- listownie:
 - Urząd Miasta Łodzi
Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa
Zespół ds. Rolnictwa, Ochrony Zwierząt, Łowiectwa i Rybactwa
92-326 Łódź, Aleja Piłsudskiego 100
- osobiście:
 - Aleja Piłsudskiego 100
- elektronicznie:
 - ePUAP

Termin składania dokumentów

Nie dotyczy.

Wymagane dokumenty

- Wniosek o wydanie zaświadczenia.

formularz elektroniczny (ePUAP) [Otwórz formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#)
- Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej.

- W przypadku załatwiania sprawy przez pełnomocnika, należy dołączyć odpis pełnomocnictwa.

Pozostałe dokumenty

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

klauzula informacyjna do pobrania [27.32 KB, .DOCX] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

PODSTAWA PRAWNA

Podstawa prawna

- ustawa z dnia 20 lipca 1990 r. o wliczaniu okresów pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym do pracowniczego stażu pracy.

Tryb odwoławczy

Stronie przysługuje zażalenie na postanowienie, które wnosi się w terminie 7 dni od dnia jego wydania lub doręczenia stronie.

REALIZATORZY

JEDNOSTKA

Urząd Miasta Łodzi

KOMÓRKA

Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa

Data wygenerowania: 07-07-2026 07:03:22