

# Zezwolenie na przetwarzanie odpadów

## SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

---

Zezwolenie na przetwarzanie odpadów wydawane jest po przeprowadzeniu kontroli instalacji, obiektu budowlanego lub jego części lub miejsc magazynowania odpadów, w których ma być prowadzone przetwarzanie odpadów.

### Najważniejsze etapy realizacji procedury

#### KROK 1



#### Wnieś opłatę

przelewem lub  
osobiście w każdym  
urzędzie pocztowym

#### KROK 2



#### Złóż wniosek i załączniki

w urzędzie lub pocztą

#### KROK 3



#### Czekaj

#### KROK 4



#### Odbierz decyzję

elektronicznie, w  
urzędzie lub pocztą

### Przydatne informacje

- wymaga złożenia dokumentów w wersji papierowej,
- możliwość przesłania wniosku pocztą,
- sprawa możliwa do załatwienia przez pełnomocnika,
- decyzja może mieć formę elektroniczną,
- wizyta w Urzędzie nie wymaga umówienia się.

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY**

---

### **Sposób załatwienia sprawy**

1. Wydanie zezwolenia na przetwarzanie odpadów następuje na wniosek przygotowany zgodnie z art. 42 ust 2 ustawy o odpadach.
2. Organ po analizie złożonej dokumentacji:
  - sporządzi wezwanie, jeżeli złożony wniosek nie będzie spełniał wymogów formalnych lub znajdą się w nim braki merytoryczne (w wezwaniu zostanie podany termin usunięcia braków),
  - skieruje pismo do Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska o przeprowadzenie kontroli instalacji, obiektu budowlanego lub jego części, w których ma być prowadzone przetwarzanie odpadów, w zakresie spełniania wymagań określonych w przepisach ochrony środowiska, o ile jest wymagana,
  - skieruje pismo do komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli instalacji, obiektu budowlanego lub jego części, w których mają być magazynowane odpady w zakresie spełniania wymagań określonych w przepisach dotyczących ochrony przeciwpożarowej, o ile jest wymagana,
  - sporządzi postanowienie o formie i wysokości zabezpieczenia roszczeń, o ile jest wymagane,
  - sprawdzi czy posiadacz odpadów ustanowił zabezpieczenie roszczeń zgodnie z postanowieniem, o ile było wymagane,
  - sporządzi dokumenty urzędowe (w tym: decyzję).

## **TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

---

### **Termin realizacji**

30-60 dni

(do terminu nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa do dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania, okresów trwania mediacji oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony lub przyczyn niezależnych od organu).

### **Miejsce załatwienia**

Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa  
Oddział Ocen Oddziaływania na Środowisko  
92-326 Łódź, Al. Piłsudskiego 100  
sekretariat pok. 42  
pok. 68 tel. +48 (42) 638-47-08  
pok. 73 tel. +48 (42) 638-47-09  
pok. 69 tel. +48 (42) 638-47-56

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

### **Umawianie/rezerwacja wizyty**

Wizyta w urzędzie nie wymaga wcześniejszego umawiania się.

## **OPŁATY**

### **Zestawienie opłat**

<b>Rodzaj opłaty</b>	<b>Wysokość opłaty</b>	<b>Numer konta</b>
Opłata skarbową	616 zł	<b>50 1240 1037 1111 0011 0925 0073</b>
Opłata za zmianę wydanego zezwolenia	308 zł	<b>50 1240 1037 1111 0011 0925 0073</b>
Opłata za złożenie dokumentu pełnomocnictwa	17 zł	<b>50 1240 1037 1111 0011 0925 0073</b>

Tytuł wpłaty powinien precyzyjnie wskazywać sprawę, której dotyczy.

Wpłat można dokonać przelewem lub osobiście w każdym urzędzie pocztowym albo dowolnym banku, z adnotacją: "zezwolenia na przetwarzanie odpadów".

# DOKUMENTY

---

## Formy i miejsce składania dokumentów

- listowne:
  - Urząd Miasta Łodzi  
Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa  
ul. Piłsudskiego 100  
92-326 Łódź
- osobiście:
  - ul. Piłsudskiego 100  
pokój 27

## Termin składania dokumentów

Wniosek należy złożyć przed podjęciem działalności w zakresie przetwarzania odpadów.

## Wymagane dokumenty

- Wniosek przygotowany zgodnie z art. 41-42 ustawy o odpadach.
- Zaświadczenie o niekaralności:
  - posiadacza odpadów będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą,
  - wspólnika, prokurenta, członka zarządu lub członka rady nadzorczej posiadacza odpadów będącego osobą prawną albo jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej

za przestępstwa przeciwko środowisku lub przestępstwa, o których mowa w art. 163, art. 164 lub art. 168 ustawy o odpadach w związku z art. 163 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny.

- Zaświadczenie o niekaralności posiadacza odpadów za przestępstwa przeciwko środowisku na podstawie przepisów ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
  
- Oświadczenie, pod rygorem odpowiedzialności karnej z klauzulą, o jakiej mowa w art. 42 ust. 3b ustawy o odpadach, o niekaralności (lub o liczbie prawomocnych wyroków skazujących):
  - posiadacza odpadów będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą,
  - wspólnika, prokurenta, członka zarządu lub członka rady nadzorczej posiadacza odpadów będącego osobą prawną albo jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawne

za wykroczenia określone w art. 175, art. 183, art. 189 ust. 2 pkt 6 lub art. 191 ustawy o odpadach.

- Oświadczenie, pod rygorem odpowiedzialności karnej z klauzulą, o jakiej mowa w art. 42 ust. 3b ustawy o odpadach, że w stosunku do:
  - posiadacza odpadów będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą,
  - posiadacza odpadów będącego osobą prawną albo jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej albo wspólnika, prokurenta, członka zarządu lub członka rady nadzorczej tego posiadacza odpadów prowadzącego działalność gospodarczą jako osoba fizyczna

w ostatnich 10 latach nie wydano ostatecznej decyzji o cofnięciu zezwolenia na zbieranie odpadów, zezwolenia na przetwarzanie odpadów, zezwolenia na zbieranie i przetwarzanie odpadów lub pozwolenia na wytwarzanie odpadów uwzględniającego zbieranie i przetwarzanie odpadów lub nie wymierzono co najmniej trzykrotnie administracyjnej kary pieniężnej, o której mowa w art. 194 ustawy o odpadach, w wysokości przekraczającej łącznie kwotę 150 000 zł.

- Oświadczenie, pod rygorem odpowiedzialności karnej z klauzulą, o jakiej mowa w art. 42 ust. 3b ustawy o odpadach, że wspólnik, prokurent, członek zarządu lub członek rady nadzorczej posiadacza odpadów nie jest lub nie był wspólnikiem, prokurentem, członkiem rady nadzorczej lub członkiem zarządu innego przedsiębiorcy, w stosunku do którego w ostatnich 10 latach wydano ostateczną decyzję o cofnięciu zezwolenia na zbieranie odpadów, zezwolenia na przetwarzanie odpadów, zezwolenia na zbieranie i przetwarzanie odpadów lub pozwolenia na wytwarzanie odpadów uwzględniającego zbieranie i przetwarzanie odpadów lub któremu wymierzono co najmniej trzykrotnie administracyjną karę pieniężną, o której mowa w art. 194, w ostatnich 10 latach, w wysokości przekraczającej łącznie kwotę 150 000 zł - za naruszenia popełnione w czasie, gdy jest lub był wspólnikiem, prokurentem, członkiem rady nadzorczej lub członkiem zarządu tego innego przedsiębiorcy.
  
- Dokument potwierdzający prawo własności, prawo użytkowania wieczystego, prawo użytkowania albo umowę dzierżawy nieruchomości, o której mowa w art. 41b ust. 1 ustawy o odpadach w przypadku, gdy zezwolenie obejmuje:
  - zbieranie odpadów niebezpiecznych,
  - przetwarzanie odpadów przez wypełnianie terenów niekorzystnie przekształconych,
  - zbieranie odpadów komunalnych lub odpadów pochodzących z przetwarzania odpadów komunalnych,
  - przetwarzanie odpadów komunalnych lub odpadów pochodzących z przetwarzania odpadów komunalnych

z wyłączeniem jednostek budżetowych;

Uwaga: Ustanowienie użytkowania nieruchomości, na której będą zbierane lub przetwarzane odpady, wymaga złożenia oświadczenia w formie aktu notarialnego również przez użytkownika. W oświadczeniu wskazuje się masę i rodzaje odpadów, które mogą być zbierane lub przetwarzane w okresie roku na nieruchomości będącej przedmiotem użytkowania. Umowa dzierżawy nieruchomości, na której będą zbierane lub przetwarzane odpady, wymaga zawarcia w formie aktu notarialnego. W umowie wskazuje się masę i rodzaje odpadów, które mogą być zbierane lub przetwarzane w okresie roku na tej nieruchomości. Ustanawiający użytkowanie oraz dzierżawca są obowiązani

zawrzeć, odpowiednio w oświadczeniu o ustanowieniu użytkowania lub w umowie dzierżawy, oświadczenie, że są świadomi odpowiedzialności solidarnej, o której mowa w art. 12 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie.

lub (w przypadku gdy zezwolenie nie dotyczy przypadków wyszczególnionych w ww. pkt 1-4):

- Kserokopia dokumentu lub oświadczenie podpisane przez osobę uprawnioną potwierdzające, że wnioskodawca posiada tytuł prawny do terenu, na którym magazynuje odpady (umowa najmu, dzierżawy, akt własności itp.).
- Operat przeciwpożarowy, zawierający warunki ochrony przeciwpożarowej instalacji, obiektu lub jego części lub innego miejsca magazynowania odpadów, uzgodnione z komendantem powiatowym (miejskim) Państwowej Straży Pożarnej, wykonany przez osobę, o której mowa w art. 4 ust. 2a ustawy o ochronie przeciwpożarowej – z wyłączeniem przypadków, o jakich mowa w art. 41a ust. 5a ustawy o odpadach.
- Ostateczne postanowienie komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej o uzgodnieniu operatu przeciwpożarowego, o ile jest wymagane.
- Decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, o której mowa w art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w przypadku gdy dla terenu, którego wniosek dotyczy, nie został uchwalony miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, chyba że uzyskanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu nie jest wymagane.

- Pełnomocnictwo (jeżeli strona występuje przez pełnomocnika), przygotowane zgodnie z art. 33 ustawy Kodeks postępowania administracyjnego.
- Kserokopia dokumentu potwierdzającego, że wnioskodawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym (wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji O Działalności Gospodarczej lub wypis z Krajowego Rejestru Sądowego).
- Kserokopia decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach w przypadku planowanych przedsięwzięć mogących oddziaływać na środowisko, o której mowa w art. 71 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.
- Potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej.

## **Pozostałe dokumenty**

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

klauzula informacyjna do pobrania [58 KB, .DOC] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

## **PODSTAWA PRAWNA**

---

### **Podstawa prawna**

- ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego,

- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej,
- art. 162 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,
- ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

### **Tryb odwoławczy**

- Przysługuje zażalenie na postanowienie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Łodzi w terminie 7 dni od daty doręczenia, wniesione za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa UMŁ.
- Przysługuje odwołanie od decyzji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Łodzi w terminie 14 dni od daty doręczenia, wniesione za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa UMŁ. Stronom przysługuje prawo do zrzeczenia się odwołania w trakcie biegu terminu do jego wniesienia. W przypadku zrzeczenia się, w formie oświadczenia, prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.

## **REALIZATORZY**

---

### **JEDNOSTKA**

Urząd Miasta Łodzi

### **KOMÓRKA**

Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa

**Data wygenerowania:** 20-06-2026 12:34:22