

Zezwolenie na przetwarzanie odpadów

SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

Zezwolenie na przetwarzanie odpadów wydawane jest po przeprowadzeniu kontroli instalacji, obiektu budowlanego lub jego części lub miejsc magazynowania odpadów, w których ma być prowadzone przetwarzanie odpadów.

Najważniejsze etapy realizacji procedury

KROK 1



Wnieś opłatę

przelewem lub
osobiście w każdym
urzędzie pocztowym

KROK 2



Złóż wniosek i załączniki

w urzędzie lub pocztą

KROK 3



Czekaj

KROK 4



Odbierz decyzję

elektronicznie, w
urzędzie lub pocztą

Przydatne informacje

- wymaga złożenia dokumentów w wersji papierowej,
- możliwość przesłania wniosku pocztą,
- sprawa możliwa do załatwienia przez pełnomocnika,
- decyzja może mieć formę elektroniczną,
- wizyta w Urzędzie nie wymaga umówienia się.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

Sposób załatwienia sprawy

1. Wydanie zezwolenia na przetwarzanie odpadów następuje na wniosek przygotowany zgodnie z art. 42 ust 2 ustawy o odpadach.
2. Organ po analizie złożonej dokumentacji:
 - sporządzi wezwanie, jeżeli złożony wniosek nie będzie spełniał wymogów formalnych lub znajdą się w nim braki merytoryczne (w wezwaniu zostanie podany termin usunięcia braków),
 - skieruje pismo do Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska o przeprowadzenie kontroli instalacji, obiektu budowlanego lub jego części, w których ma być prowadzone przetwarzanie odpadów, w zakresie spełniania wymagań określonych w przepisach ochrony środowiska, o ile jest wymagana,
 - skieruje pismo do komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli instalacji, obiektu budowlanego lub jego części, w których mają być magazynowane odpady w zakresie spełniania wymagań określonych w przepisach dotyczących ochrony przeciwpożarowej, o ile jest wymagana,
 - sporządzi postanowienie o formie i wysokości zabezpieczenia roszczeń, o ile jest wymagane,
 - sprawdzi czy posiadacz odpadów ustanowił zabezpieczenie roszczeń zgodnie z postanowieniem, o ile było wymagane,
 - sporządzi dokumenty urzędowe (w tym: decyzję).

TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Termin realizacji

30-60 dni

(do terminu nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa do dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania, okresów trwania mediacji oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony lub przyczyn niezależnych od organu).

Miejsce załatwienia

Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa
Oddział Ocen Oddziaływania na Środowisko
92-326 Łódź, Al. Piłsudskiego 100
sekretariat pok. 42
pok. 68 tel. +48 (42) 638-47-08
pok. 73 tel. +48 (42) 638-47-09
pok. 69 tel. +48 (42) 638-47-56

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

Umawianie/rezerwacja wizyty

Wizyta w urzędzie nie wymaga wcześniejszego umawiania się.

OPŁATY

Zestawienie opłat

Rodzaj opłaty	Wysokość opłaty	Numer konta
Opłata skarbową	616 zł	50 1240 1037 1111 0011 0925 0073
Opłata za zmianę wydanego zezwolenia	308 zł	50 1240 1037 1111 0011 0925 0073
Opłata za złożenie dokumentu pełnomocnictwa	17 zł	50 1240 1037 1111 0011 0925 0073

Tytuł wpłaty powinien precyzyjnie wskazywać sprawę, której dotyczy.

Wpłat można dokonać przelewem lub osobiście w każdym urzędzie pocztowym albo dowolnym banku, z adnotacją: "zezwolenia na przetwarzanie odpadów".

DOKUMENTY

Formy i miejsce składania dokumentów

- listowne:
 - Urząd Miasta Łodzi
Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa
ul. Piłsudskiego 100
92-326 Łódź
- osobiście:
 - ul. Piłsudskiego 100
pokój 27

Termin składania dokumentów

Wniosek należy złożyć przed podjęciem działalności w zakresie przetwarzania odpadów.

Wymagane dokumenty

- Wniosek przygotowany zgodnie z art. 41-42 ustawy o odpadach.
- Zaświadczenie o niekaralności:
 - posiadacza odpadów będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą,
 - wspólnika, prokurenta, członka zarządu lub członka rady nadzorczej posiadacza odpadów będącego osobą prawną albo jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej

za przestępstwa przeciwko środowisku lub przestępstwa, o których mowa w art. 163, art. 164 lub art. 168 ustawy o odpadach w związku z art. 163 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny.

- Zaświadczenie o niekaralności posiadacza odpadów za przestępstwa przeciwko środowisku na podstawie przepisów ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

- Oświadczenie, pod rygorem odpowiedzialności karnej z klauzulą, o jakiej mowa w art. 42 ust. 3b ustawy o odpadach, o niekaralności (lub o liczbie prawomocnych wyroków skazujących):
 - posiadacza odpadów będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą,
 - wspólnika, prokurenta, członka zarządu lub członka rady nadzorczej posiadacza odpadów będącego osobą prawną albo jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawne

za wykroczenia określone w art. 175, art. 183, art. 189 ust. 2 pkt 6 lub art. 191 ustawy o odpadach.

- Oświadczenie, pod rygorem odpowiedzialności karnej z klauzulą, o jakiej mowa w art. 42 ust. 3b ustawy o odpadach, że w stosunku do:
 - posiadacza odpadów będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą,
 - posiadacza odpadów będącego osobą prawną albo jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej albo wspólnika, prokurenta, członka zarządu lub członka rady nadzorczej tego posiadacza odpadów prowadzącego działalność gospodarczą jako osoba fizyczna

w ostatnich 10 latach nie wydano ostatecznej decyzji o cofnięciu zezwolenia na zbieranie odpadów, zezwolenia na przetwarzanie odpadów, zezwolenia na zbieranie i przetwarzanie odpadów lub pozwolenia na wytwarzanie odpadów uwzględniającego zbieranie i przetwarzanie odpadów lub nie wymierzono co najmniej trzykrotnie administracyjnej kary pieniężnej, o której mowa w art. 194 ustawy o odpadach, w wysokości przekraczającej łącznie kwotę 150 000 zł.

- Oświadczenie, pod rygorem odpowiedzialności karnej z klauzulą, o jakiej mowa w art. 42 ust. 3b ustawy o odpadach, że wspólnik, prokurent, członek zarządu lub członek rady nadzorczej posiadacza odpadów nie jest lub nie był wspólnikiem, prokurentem, członkiem rady nadzorczej lub członkiem zarządu innego przedsiębiorcy, w stosunku do którego w ostatnich 10 latach wydano ostateczną decyzję o cofnięciu zezwolenia na zbieranie odpadów, zezwolenia na przetwarzanie odpadów, zezwolenia na zbieranie i przetwarzanie odpadów lub pozwolenia na wytwarzanie odpadów uwzględniającego zbieranie i przetwarzanie odpadów lub któremu wymierzono co najmniej trzykrotnie administracyjną karę pieniężną, o której mowa w art. 194, w ostatnich 10 latach, w wysokości przekraczającej łącznie kwotę 150 000 zł - za naruszenia popełnione w czasie, gdy jest lub był wspólnikiem, prokurentem, członkiem rady nadzorczej lub członkiem zarządu tego innego przedsiębiorcy.

- Dokument potwierdzający prawo własności, prawo użytkowania wieczystego, prawo użytkowania albo umowę dzierżawy nieruchomości, o której mowa w art. 41b ust. 1 ustawy o odpadach w przypadku, gdy zezwolenie obejmuje:
 - zbieranie odpadów niebezpiecznych,
 - przetwarzanie odpadów przez wypełnianie terenów niekorzystnie przekształconych,
 - zbieranie odpadów komunalnych lub odpadów pochodzących z przetwarzania odpadów komunalnych,
 - przetwarzanie odpadów komunalnych lub odpadów pochodzących z przetwarzania odpadów komunalnych

z wyłączeniem jednostek budżetowych;

Uwaga: Ustanowienie użytkowania nieruchomości, na której będą zbierane lub przetwarzane odpady, wymaga złożenia oświadczenia w formie aktu notarialnego również przez użytkownika. W oświadczeniu wskazuje się masę i rodzaje odpadów, które mogą być zbierane lub przetwarzane w okresie roku na nieruchomości będącej przedmiotem użytkowania. Umowa dzierżawy nieruchomości, na której będą zbierane lub przetwarzane odpady, wymaga zawarcia w formie aktu notarialnego. W umowie wskazuje się masę i rodzaje odpadów, które mogą być zbierane lub przetwarzane w okresie roku na tej nieruchomości. Ustanawiający użytkowanie oraz dzierżawca są obowiązani

zawrzeć, odpowiednio w oświadczeniu o ustanowieniu użytkowania lub w umowie dzierżawy, oświadczenie, że są świadomi odpowiedzialności solidarnej, o której mowa w art. 12 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie.

lub (w przypadku gdy zezwolenie nie dotyczy przypadków wyszczególnionych w ww. pkt 1-4):

- Kserokopia dokumentu lub oświadczenie podpisane przez osobę uprawnioną potwierdzające, że wnioskodawca posiada tytuł prawny do terenu, na którym magazynuje odpady (umowa najmu, dzierżawy, akt własności itp.).
- Operat przeciwpożarowy, zawierający warunki ochrony przeciwpożarowej instalacji, obiektu lub jego części lub innego miejsca magazynowania odpadów, uzgodnione z komendantem powiatowym (miejskim) Państwowej Straży Pożarnej, wykonany przez osobę, o której mowa w art. 4 ust. 2a ustawy o ochronie przeciwpożarowej – z wyłączeniem przypadków, o jakich mowa w art. 41a ust. 5a ustawy o odpadach.
- Ostateczne postanowienie komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej o uzgodnieniu operatu przeciwpożarowego, o ile jest wymagane.
- Decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, o której mowa w art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w przypadku gdy dla terenu, którego wniosek dotyczy, nie został uchwalony miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, chyba że uzyskanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu nie jest wymagane.

- Pełnomocnictwo (jeżeli strona występuje przez pełnomocnika), przygotowane zgodnie z art. 33 ustawy Kodeks postępowania administracyjnego.
- Kserokopia dokumentu potwierdzającego, że wnioskodawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym (wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji O Działalności Gospodarczej lub wypis z Krajowego Rejestru Sądowego).
- Kserokopia decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach w przypadku planowanych przedsięwzięć mogących oddziaływać na środowisko, o której mowa w art. 71 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.
- Potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej.

Pozostałe dokumenty

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

klauzula informacyjna do pobrania [58 KB, .DOC] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

PODSTAWA PRAWNA

Podstawa prawna

- ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego,

- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej,
- art. 162 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,
- ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

Tryb odwoławczy

- Przysługuje zażalenie na postanowienie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Łodzi w terminie 7 dni od daty doręczenia, wniesione za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa UMŁ.
- Przysługuje odwołanie od decyzji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Łodzi w terminie 14 dni od daty doręczenia, wniesione za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa UMŁ. Stronom przysługuje prawo do zrzeczenia się odwołania w trakcie biegu terminu do jego wniesienia. W przypadku zrzeczenia się, w formie oświadczenia, prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.

REALIZATORZY

JEDNOSTKA

Urząd Miasta Łodzi

KOMÓRKA

Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa

Data wygenerowania: 22-05-2026 17:59:52