

# Awans zawodowy - uzyskanie stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego

## SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

---

Nauczyciele kontraktowi, którzy do dnia 31.08.2022 r. nie uzyskali kolejnego stopnia awansu zawodowego oraz nauczyciele początkujący, rozpoczynający pracę w szkole w roku szkolnym 2022/2023 (oraz w latach następnych) a także nauczyciele, którzy do dnia 31.08.2022 r. nie uzyskali stopnia nauczyciela kontraktowego mogą ubiegać się o awans zawodowy.

### Najważniejsze etapy realizacji procedury

#### KROK 1



#### Złóż wniosek i załączniki

w urzędzie, lub pocztą

#### KROK 2



#### Czekaj na pismo

o terminie egzaminu lub wezwania do uzupełnienia braków formalnych

#### KROK 3



#### Przyjdź na egzamin

w umówionym terminie

#### KROK 4



#### Czekaj na decyzję

informacja zostanie  
przekazana  
Dyrektorowi  
Szkoły/Placówki  
drogą mailową

## KROK 5



### Odbierz decyzję

w urzędzie

### Przydatne informacje

- możliwość przesłania wniosku pocztą,
- wizyta w urzędzie nie wymaga umówienia się,
- sprawa nie wymaga opłat.

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

---

### Sposób załatwienia sprawy

**Nauczyciel kontraktowy** składa wnioszek o podjęcie postępowania egzaminacyjnego do organu prowadzącego, do którego należy dołączyć:

1. poświadczony przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe, (np. dyplom ukończenia szkoły wyższej; przy czym o przygotowaniu pedagogicznym świadczy odpowiedni zapis na dyplomie - specjalność nauczycielska; suplement do dyplomu czy zaświadczenie z Uczelni o uzyskaniu przygotowania pedagogicznego),
2. poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela kontraktowego wraz z uzasadnieniem,
3. zaświadczenie dyrektora szkoły o wymiarze zatrudnienia oraz nauczonym przez nauczyciela przedmiocie lub rodzaju prowadzonych zajęć w okresie odbywania stażu oraz w dniu wydania zaświadczenia, ze wskazaniem wszystkich szkół, w których nauczyciel odbywał staż, dacie zatwierdzenia planu rozwoju zawodowego, dacie złożenia przez nauczyciela sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego, przyczynach wydłużenia okresu stażu oraz zaliczenia dotychczas odbytego stażu w przypadkach określonych w art.

9d ust. 5 i 5a oraz art. 9f ust. 2 i 4 Karty Nauczyciela, w związku z art. 10 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o zmianie ustawy Karta Nauczyciela oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2022 r. poz. 1730) ze wskazaniem podstawy prawnej odpowiednio wydłużenia albo zaliczenia okresu stażu oraz okresu nieobecności w pracy lub niepozostawania w stosunku pracy,

4. kopię sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem,
5. kopię oceny dorobku zawodowego za okres stażu, poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem.

**Nauczyciel początkujący** składa wniosek o podjęcie postępowania egzaminacyjnego do organu prowadzącego, do którego należy dołączyć:

1. poświadczone przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe,
2. zaświadczenie dyrektora szkoły o odbyciu przez nauczyciela przygotowania do zawodu,
3. kopię karty oceny pracy zawierającą ocenę, o której mowa w art. 9b ust. 1 pkt 3 ustawy – Karta Nauczyciela, poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem,
4. kopię pozytywnej opinii o przeprowadzonych zajęciach, o której mowa w art. 9fa ust. 8 ustawy – Karta Nauczyciela, poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem.

### **Informacje uzupełniające**

Wszystkie kopie dokumentów załączone do wniosku muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły/placówki oświatowej (każda strona: podpis, pieczętka dyrektora, pieczętka szkoły, data). Dokumenty powinny być złożone w papierowej, białej teczce bez tzw. koszulek.

## **TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

---

### **Termin realizacji**

**Nauczyciel kontraktowy** składa wniosek:

- **do 30 czerwca danego roku** (wydanie decyzji o nadaniu lub odmowie nadania stopnia awansu zawodowego w terminie do dnia 31 sierpnia danego roku)

- **do 31 października danego roku** (wydanie decyzji o nadaniu lub odmowie nadania stopnia awansu zawodowego w terminie do dnia 31 grudnia danego roku)
- **do 31 grudnia danego roku** tj. w roku uzyskania pozytywnej oceny dorobku zawodowego (z tym, że w przypadku wniosku złożonego po 31 października wydanie decyzji o nadaniu lub odmowie nadania stopnia awansu zawodowego nastąpi w terminie do dnia 31 sierpnia następnego roku)

**Nauczyciel początkujący** składa wniosek:

- **do 30 czerwca danego roku** (wydanie decyzji o nadaniu lub odmowie nadania stopnia awansu zawodowego w terminie do dnia 31 sierpnia danego roku)
- **do 31 października danego roku** (wydanie decyzji o nadaniu lub odmowie nadania stopnia awansu zawodowego w terminie do dnia 31 grudnia danego roku)
- **do 31 grudnia danego roku** (z tym, że w przypadku wniosku złożonego po 31 października wydanie decyzji o nadaniu lub odmowie nadania stopnia awansu zawodowego nastąpi w terminie do dnia 31 sierpnia następnego roku)

## **Miejsce załatwienia**

Wydział Edukacji

Zespół ds. Osobowych Dyrektorów i Aktów Prawnych

ul. Krzemieniecka 2b, 94-030 Łódź

tel.: 42 638-48-11, 638-48-14, 638-48-31, 638-48-67

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

## **Umawianie/rezerwacja wizyty**

Nie jest konieczne umawianie wizyty.

## **OPŁATY**

---

Brak

## **DOKUMENTY**

---

## **Formy i miejsce składania dokumentów**

- listownie:  
Urząd Miasta Łodzi  
Wydział Edukacji  
ul. Krzemieniecka 2b  
94-030 Łódź
- osobiście:  
ul. Krzemieniecka 2b, I piętro, pok. 113

## **Termin składania dokumentów**

do 30 czerwca, do 31 października, do 31 grudnia

## **Wymagane dokumenty**

### **Nauczyciel kontraktowy:**

- Wniosek o podjęcie postępowania egzaminacyjnego.

druk do pobrania [19.92 KB, .DOCX] [Pobierz druk do pobrania](#)

oraz załączniki:

- Dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje zawodowe.
- Akt nadania stopnia nauczyciela kontraktowego.
- Zaświadczenie dyrektora szkoły.
- Sprawozdanie z realizacji planu rozwoju zawodowego.
- Ocena dorobku zawodowego.
- Oświadczenie o zmianie nazwiska - jeśli dotyczy.

druk do pobrania [15.65 KB, .DOCX] [Pobierz druk do pobrania](#)

### **Nauczyciel początkujący:**

- Wniosek o podjęcie postępowania egzaminacyjnego.

druk do pobrania [19.25 KB, .DOCX] [Pobierz druk do pobrania](#)

oraz załączniki:

- Dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje zawodowe.
- Zaświadczenie dyrektora szkoły.
- Karta oceny pracy.
- Opinia o przeprowadzonych zajęciach.
- Oświadczenie o zmianie nazwiska - jeśli dotyczy.

druk do pobrania [15.65 KB, .DOCX] [Pobierz druk do pobrania](#)

### **Pozostałe dokumenty**

- Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych (do pobrania wraz z wnioskiem).

## **PODSTAWA PRAWNA**

---

### **Podstawa prawna**

- rozdział 3a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. -Karta Nauczyciela, rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 września 2022 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli – awans nowe zasady,
- ustawa z dnia 5 sierpnia 2022 r. o zmianie ustawy - Karta Nauczyciela oraz niektórych innych ustaw, rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli.

### **Tryb odwoławczy**

Od decyzji o nadaniu stopnia awansu zawodowego, bądź od decyzji o odmowie nadania stopnia awansu zawodowego służy odwołanie do organu sprawującego nadzór pedagogiczny zgodnie z art. 9b ust. 7 pkt 2 ustawy – Karta Nauczyciela za pośrednictwem Prezydenta Miasta Łodzi (Wydziału Edukacji w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi, ul. Krzemieniecka 2b, 94-030 Łódź).

## **REALIZATORZY**

---

### **JEDNOSTKA**

Urząd Miasta Łodzi

### **KOMÓRKA**

Wydział Edukacji

**Data wygenerowania:** 27-05-2026 20:51:54