Awans zawodowy – uzyskanie stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego

SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

Nauczyciele kontraktowi, którzy do dnia 31.08.2022 r. nie uzyskali kolejnego stopnia awansu zawodowego oraz nauczyciele początkujący, rozpoczynający pracę w szkole w roku szkolnym 2022/2023 (oraz w latach następnych) a także nauczyciele, którzy do dnia 31.08.2022 r. nie uzyskali stopnia nauczyciela kontraktowego mogą ubiegać się o awans zawodowy.

Najważniejsze etapy realizacji procedury

KROK 1



Złóż wniosek i załączniki

w urzędzie, lub pocztą

KROK 2



Czekaj na pismo

o terminie egzaminu lub wezwania do uzupełnienia braków formalnych

KROK 3



Przyjdź na egzamin

w umówionym terminie

KROK 4



Czekaj na decyzję

informacja zostanie przekazana Dyrektorowi Szkoły/Placówki drogą mailową

KROK 5



Odbierz decyzję

w urzędzie

Przydatne informacje

- możliwość przesłania wniosku pocztą,
- wizyta w urzędzie nie wymaga umówienia się,
- sprawa nie wymaga opłat.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

Sposób załatwienia sprawy

Nauczyciel kontraktowy składa wniosek o podjęcie postępowania egzaminacyjnego do organu prowadzącego, do którego należy dołączyć:

1. poświadczone przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe, (np. dyplom ukończenia szkoły wyższej; przy czym o przygotowaniu pedagogicznym świadczy odpowiedni zapis na dyplomie - specjalność nauczycielska; suplement do dyplomu czy zaświadczenie z Uczelni o uzyskaniu przygotowania pedagogicznego),
2. poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela kontraktowego wraz z uzasadnieniem,
3. zaświadczenie dyrektora szkoły o wymiarze zatrudnienia oraz nauczanym przez nauczyciela przedmiocie lub rodzaju prowadzonych zajęć w okresie odbywania stażu oraz w dniu wydania zaświadczenia, ze wskazaniem wszystkich szkół, w których nauczyciel odbywał staż, dacie zatwierdzenia planu rozwoju zawodowego, dacie złożenia przez nauczyciela sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego, przyczynach wydłużenia okresu stażu oraz zaliczenia dotychczas odbytego stażu w przypadkach określonych w art.

9d ust. 5 i 5a oraz art. 9f ust. 2 i 4 Karty Nauczyciela, w związku z art. 10 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o zmianie ustawy Karta Nauczyciela oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2022 r. poz. 1730) ze wskazaniem podstawy prawnej odpowiednio wydłużenia albo zaliczenia okresu stażu oraz okresu nieobecności w pracy lub niepozostawania w stosunku pracy,
4. kopię sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem,
5. kopię oceny dorobku zawodowego za okres stażu, poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem.

Nauczyciel początkujący składa wniosek o podjęcie postępowania egzaminacyjnego do organu prowadzącego, do którego należy dołączyć:

1. poświadczone przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe,
2. zaświadczenie dyrektora szkoły o odbyciu przez nauczyciela przygotowania do zawodu,
3. kopię karty oceny pracy zawierającą ocenę, o której mowa w art. 9b ust. 1 pkt 3 ustawy – Karta Nauczyciela, poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem,
4. kopię pozytywnej opinii o przeprowadzonych zajęciach, o której mowa w art. 9fa ust. 8 ustawy – Karta Nauczyciela, poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem.

Informacje uzupełniające

Wszystkie kopie dokumentów załączone do wniosku muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły/placówki oświatowej (każda strona: podpis, pieczątka dyrektora, pieczątka szkoły, data). Dokumenty powinny być złożone w papierowej, białej teczce bez tzw. koszulek.

TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Termin realizacji

Nauczyciel kontraktowy składa wniosek:

- **do 30 czerwca danego roku** (wydanie decyzji o nadaniu lub odmowie nadania stopnia awansu zawodowego w terminie do dnia 31 sierpnia danego roku)

- **do 31 października danego roku** (wydanie decyzji o nadaniu lub odmowie nadania stopnia awansu zawodowego w terminie do dnia 31 grudnia danego roku)
- **do 31 grudnia danego roku** tj. w roku uzyskania pozytywnej oceny dorobku zawodowego (z tym, że w przypadku wniosku złożonego po 31 października wydanie decyzji o nadaniu lub odmowie nadania stopnia awansu zawodowego nastąpi w terminie do dnia 31 sierpnia następnego roku)

Nauczyciel początkujący składa wniosek:

- **do 30 czerwca danego roku** (wydanie decyzji o nadaniu lub odmowie nadania stopnia awansu zawodowego w terminie do dnia 31 sierpnia danego roku)
- **do 31 października danego roku** (wydanie decyzji o nadaniu lub odmowie nadania stopnia awansu zawodowego w terminie do dnia 31 grudnia danego roku)
- **do 31 grudnia danego roku** (z tym, że w przypadku wniosku złożonego po 31 października wydanie decyzji o nadaniu lub odmowie nadania stopnia awansu zawodowego nastąpi w terminie do dnia 31 sierpnia następnego roku)

Miejsce załatwienia

Wydział Edukacji
Zespół ds. Osobowych Dyrektorów i Aktów Prawnych
ul. Krzemieniecka 2b, 94-030 Łódź
tel.: 42 638-48-11, 638-48-14, 638-48-31, 638-48-67

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

Umawianie/rezerwacja wizyty

Nie jest konieczne umawianie wizyty.

OPŁATY

Brak

DOKUMENTY

Formy i miejsce składania dokumentów

- listownie:
  Urząd Miasta Łodzi
  Wydział Edukacji
  ul. Krzemieniecka 2b
  94-030 Łódź
- osobiście:
  ul. Krzemieniecka 2b, I piętro, pok. 113

Termin składania dokumentów

do 30 czerwca, do 31 października, do 31 grudnia

Wymagane dokumenty

Nauczyciel kontraktowy:

- Wniosek o podjęcie postępowania egzaminacyjnego.

  druk do pobrania [19.92 KB, .DOCX] Pobierz druk do pobrania

oraz załączniki:

- Dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje zawodowe.
- Akt nadania stopnia nauczyciela kontraktowego.
- Zaświadczenie dyrektora szkoły.
- Sprawozdanie z realizacji planu rozwoju zawodowego.
- Ocena dorobku zawodowego.
- Oświadczenie o zmianie nazwiska - jeśli dotyczy.

  druk do pobrania [15.65 KB, .DOCX] Pobierz druk do pobrania

Nauczyciel początkujący:

- Wniosek o podjęcie postępowania egzaminacyjnego.

druk do pobrania [19.25 KB, .DOCX] Pobierz druk do pobrania

oraz załączniki:

- Dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje zawodowe.
- Zaświadczenie dyrektora szkoły.
- Karta oceny pracy.
- Opinia o przeprowadzonych zajęciach.
- Oświadczenie o zmianie nazwiska - jeśli dotyczy.

druk do pobrania [15.65 KB, .DOCX] Pobierz druk do pobrania

Pozostałe dokumenty

- Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych (do pobrania wraz z wnioskiem).

PODSTAWA PRAWNA

Podstawa prawna

- rozdział 3a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. -Karta Nauczyciela, rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 września 2022 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli – awans nowe zasady,
- ustawa z dnia 5 sierpnia 2022 r. o zmianie ustawy - Karta Nauczyciela oraz niektórych innych ustaw, rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli.

Tryb odwoławczy

Od decyzji o nadaniu stopnia awansu zawodowego, bądź od decyzji o odmowie nadania stopnia awansu zawodowego służy odwołanie do organu sprawującego nadzór pedagogiczny zgodnie z art. 9b ust. 7 pkt 2 ustawy – Karta Nauczyciela za pośrednictwem Prezydenta Miasta Łodzi (Wydziału Edukacji w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi, ul. Krzemieniecka 2b, 94-030 Łódź).

REALIZATORZY

JEDNOSTKA

Urząd Miasta Łodzi

KOMÓRKA

Wydział Edukacji

Data wygenerowania: 04-11-2026 08:20:02