

# Nadanie numeru PESEL na wniosek

## SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

---

Jeżeli jesteś cudzoziemcem i mieszkasz w Polsce możesz zameldować się — wtedy automatycznie dostaniesz numer PESEL. Jeśli nie możesz się zameldować, a jakiś urząd wymaga od ciebie numeru PESEL — złóż wniosek o nadanie nr PESEL. We wniosku musisz wskazać podstawę prawną, z której wynika obowiązek posiadania numeru PESEL.

### Najważniejsze etapy realizacji procedury

#### KROK 1



#### Wnieś opłatę

jeśli wniosek składa  
pełnomocnik

#### KROK 2



#### Złóż wniosek i załączniki

osobiście ([wymaga  
umówienia wizyty](#))  
lub prześlij za  
pośrednictwem  
poczty

#### KROK 3



#### Odbierz zaświadczenie

### Przydatne informacje

- wizyta w urzędzie wymaga umówienia się
- możliwość przesłania dokumentów za pośrednictwem poczty
- sprawa możliwa do załatwienia przez pełnomocnika
- sprawa nie wymaga opłat, za wyjątkiem pełnomocnictwa
- sprawa możliwa do załatwienia od ręki

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

---

### Sposób załatwienia sprawy

Wniosek o nadanie numeru PESEL możesz złożyć osobiście w Urzędzie Miasta Łodzi lub przesłać go pocztą. Z wnioskiem takim może też wystąpić w Twoim imieniu pełnomocnik. Nie ma możliwości złożenia wniosku elektronicznie.

Osobie, której dane są gromadzone w rejestrze PESEL i rejestrze mieszkańców, nadaje się numer identyfikacyjny Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności.

### Informacje uzupełniające

Wniosek o nadanie numeru PESEL można złożyć do dowolnego organu gminy.

## TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

---

### Termin realizacji

W przypadku złożenia kompletu dokumentów niezwłocznie.

### Miejsce załatwienia

Wydział Spraw Obywatelskich i Komunikacji  
Oddział Dowodów Osobistych i Ewidencji Ludności

- 91-433 Łódź, ul. Smugowa 26a i 30/32
- 92-326 Łódź, al. Piłsudskiego 100
- 94-030 Łódź, ul. Krzemieniecka 2B

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44.

### Umawianie/rezerwacja wizyty

Przyjmowanie wniosków - po uprzednim umówieniu wizyty [przez stronę internetową](#) (wybierając zakładkę UM Łódź/Wydział Spraw Obywatelskich i Komunikacji, następnie Oddział i lokalizację, w której ma być wykonana rezerwacja, a później właściwą usługę, ilość osób oraz wolny termin i godzinę).

## OPŁATY

---

Nadanie numeru PESEL jest bezpłatne.

<b>Rodzaj opłaty</b>	<b>Wysokość opłaty</b>
Opłata za pełnomocnictwo (opłacie nie podlegają pełnomocnictwa udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu bądź rodzeństwu)	17 zł

Opłatę skarbową należy wpłacić w kasie urzędu lub bezgotówkowo na rachunek bankowy. Numer konta bankowego do wpłaty opłaty skarbowej:

Bank Pekao S.A. **50 1240 1037 1111 0011 0925 0073**

Wpłat można dokonać przelewem (także internetowym), osobiście w każdym Urzędzie Pocztowym, w dowolnym banku oraz bez opłat manipulacyjnych w oddziałach banku Pekao S.A., a także w opłatomatach, znajdujących się w budynkach Urzędu Miasta Łodzi przy ul. Krzemienieckiej 2B, Smugowej 26a, Zachodniej 47, ul. Piotrkowskiej 110, al. Piłsudskiego 100.

## **DOKUMENTY**

---

### **Formy i miejsce składania dokumentów**

- listownie:
  - Urząd Miasta Łodzi  
Wydział Spraw Obywatelskich i Komunikacji  
ul. Smugowa 26a 30/32  
91-433 Łódź
- osobiście:
  - Łódź, ul. Smugowa 26a i 30/32
  - Łódź, al. Piłsudskiego 100
  - Łódź, ul. Krzemieniecka 2B

### **Termin składania dokumentów**

W dowolnym momencie.

### **Wymagane dokumenty**

- Wniosek

druk do pobrania [330.64 KB, .PDF] [Pobierz druk do pobrania](#)

wzór do pobrania [697.01 KB, .PDF] [Pobierz wzór do pobrania](#)

- Dokument tożsamości do wglądu
- Pełnomocnictwo, jeżeli wniosek w Twoim imieniu składa pełnomocnik
- Opłatę za udzielenie pełnomocnictwa
- Kopię Twojego dokumentu tożsamości, np. paszportu potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez notariusza

## **Pozostałe dokumenty**

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

klauzula informacyjna do pobrania [66 KB, .DOC] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

## **PODSTAWA PRAWNA**

---

### **Podstawa prawna**

- ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności
- ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne

- rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 4 stycznia 2012 r. w sprawie nadania lub zmiany numeru PESEL
- rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie trybu rejestracji danych w rejestrze PESEL oraz w rejestrach mieszkańców

### **Tryb odwoławczy**

Nie dotyczy

### **REALIZATORZY**

---

#### **JEDNOSTKA**

Urząd Miasta Łodzi

#### **KOMÓRKA**

Wydział Spraw Obywatelskich i Komunikacji

### **PROCEDURY POWIĄZANE**

---

[Zameldowanie cudzoziemca na pobyt czasowy](#)

[Zameldowanie cudzoziemca na pobyt stały](#)

[Zameldowanie obywatela RP na pobyt czasowy](#)

[Zameldowanie obywatela RP na pobyt stały](#)

**Data wygenerowania:** 21-10-2025 13:48:43