

# Wykreślenie przedsiębiorcy z rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców

## SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

---

Sprawa dotyczy przedsiębiorców, którzy chcą wykreślić ośrodek szkolenia kierowców z rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców.

Osoby chcące dokonać wykreślenia z rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców muszą zgłosić się do Oddziału Nadzoru i Kontroli Wydziału Spraw Obywatelskich i Komunikacji, ul. Smugowa 26a i 30/32 (po uprzednim umówieniu wizyty).

### Najważniejsze etapy realizacji procedury

#### KROK 1



#### Zarezerwuj wizytę

wybierz sprawy z grupy „A”

#### KROK 2



#### Złóż wniosek i załączniki

nie potwierdzaj wizyty w biletomacie  
- sprawę zrealizujesz w pokoju B-15

#### KROK 3



#### Czekaj na pismo

o możliwości odbioru dokumentu  
zostaniesz poinformowany drogą telefoniczną

#### KROK 4



## Odbierz pismo

w urzędzie ([wymaga umówienia wizyty](#) - sprawy z grupy „A”) lub pocztą

## Przydatne informacje

- wymaga złożenia dokumentów w wersji papierowej,
- wizyta w urzędzie wymaga umówienia się,
- sprawa możliwa do załatwienia przez pełnomocnika.
- sprawa nie wymaga opłat, za wyjątkiem pełnomocnictwa.

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

---

### Sposób załatwienia sprawy

1. Przedsiębiorca, który zamierza zaprzestać wykonywania działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia ośrodka szkolenia kierowców składa w kancelarii (parter), osobiście lub przez pełnomocnika, wniosek o wykreślenie z rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców.
2. Przyjmowanie wniosków – Urząd Miasta Łodzi Wydział Spraw Obywatelskich i Komunikacji, ul. Smugowa 26a i 30/32, w godzinach pracy Urzędu tj. poniedziałek, środa – piątek 8:00 – 16:00, wtorek 8:00 – 17:00.
3. Po otrzymaniu wniosku urzędnik wykreśla przedsiębiorcę z rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców.
4. Niezwłocznie po rezygnacji z prowadzenia ośrodka szkolenia kierowców, przedsiębiorca przekazuje książkę ewidencji osób szkolonych organowi prowadzącemu nadzór w celu archiwizacji.
5. Pamiętaj, że przed złożeniem wniosku o wykreślenie przedsiębiorcy z rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców należy zwrócić profile kandydatów na kierowców, będących w posiadaniu ośrodka szkolenia kierowców.

## Informacje uzupełniające

- Działając przez pełnomocnika, osoba upoważniona powinna przedłożyć również pisemne pełnomocnictwo oraz okazać swój dowód osobisty.

## TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

---

### Termin realizacji

Do 30 dni

### Miejsce załatwienia

Wydział Spraw Obywatelskich i Komunikacji  
Oddział Nadzoru i Kontroli  
91-433 Łódź, ul. Smugowa 26a i 30/32  
pok. B-15

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

### Umawianie/rezerwacja wizyty

Wizyta w urzędzie wymaga umówienia się za pośrednictwem [strony internetowej do umawiania wizyt](#) - sprawy z grupy A.

Przypominamy, że:

- Jedna umówiona wizyta dotyczy wyłącznie jednej sprawy.
- Nie ma możliwości kolejnego umówienia się na wizytę w ramach tej samej usługi przed realizacją wcześniej umówionej wizyty.
- Rezygnacji z umówionej wizyty lub zmiany jej terminu można dokonać poprzez link, który przesyłany jest automatycznie wraz z potwierdzeniem umówionej wizyty na wskazany wcześniej adres e-mail.

## OPŁATY

---

### Zestawienie opłat

Rodzaj opłaty	Wysokość opłaty	Numer konta
---------------	-----------------	-------------

Skarbowa (w przypadku pełnomocnictwa, opłata nie dotyczy sytuacji, gdy pełnomocnikiem jest małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo, jednostka budżetowa lub samorządowa)	17 zł	<b>50 1240 1037 1111 0011 0925 0073</b>
---	-------	---

Opłatę należy wnieść kartą płatniczą lub gotówką bezpośrednio w Wydziale w kasie automatycznej, gotówką w oddziale banku zlokalizowanym w budynku Wydziału lub przelewem na konto.

## **DOKUMENTY**

---

### **Formy i miejsce składania dokumentów**

- osobiście:
  - ul. Smugowa 26a i 30/32

### **Termin składania dokumentów**

Wnioski można składać w ciągu całego roku.

### **Wymagane dokumenty**

Dokumenty do złożenia:

- Wniosek o wykreślenie z rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców.
- Pełnomocnictwo (w przypadku działania przez pełnomocnika).
- Książka (książki) ewidencji osób szkolonych.

Dokumenty do wglądu:

- Dowód osobisty wnioskodawcy lub pełnomocnika.

### **Pozostałe dokumenty**

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

klauzula informacyjna do pobrania [203.22 KB, .PDF] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

## **PODSTAWA PRAWNA**

---

### **Podstawa prawna**

- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami,
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców,
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej,
- ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców,
- ustawa z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy.

### **Tryb odwoławczy**

Brak

## **REALIZATORZY**

---

### **JEDNOSTKA**

Urząd Miasta Łodzi

**KOMÓRKA**

Wydział Spraw Obywatelskich i Komunikacji

**Data wygenerowania:** 13-06-2026 22:08:04