

# Zmiana danych wpisanych do rejestru przedsiębiorców prowadzących stację kontroli pojazdów

## SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

---

Sprawa dotyczy przedsiębiorców, którzy chcą zmienić dane zawarte w rejestrze przedsiębiorców prowadzących stację kontroli pojazdów.

Osoby chcące dokonać zmiany wpisu w rejestrze przedsiębiorców prowadzących stację kontroli pojazdów muszą zgłosić się do Oddziału Nadzoru i Kontroli Wydziału Spraw Obywatelskich i Komunikacji, ul. Smugowa 26a i 30/32 (po uprzednim umówieniu wizyty) bądź złożyć wniosek za pośrednictwem platformy [biznes.gov.pl](https://biznes.gov.pl) lub ePUAP.

### Najważniejsze etapy realizacji procedury

#### KROK 1



#### **Wnieś opłatę - dotyczy zmiany zakresu**

przelewem lub podczas wizyty w urzędzie ([wymaga umówienia wizyty](#))

#### KROK 2



#### **Złóż wniosek i załączniki**

elektronicznie lub w urzędzie ([wymaga umówienia wizyty](#) - sprawy grupy „B”)

#### KROK 3



#### **Czekaj na email**

o możliwości odbioru zaświadczenia

#### KROK 4



### **Czekaj na pismo**

jeśli nie jest  
wymagana zmiana  
zaświadczenia

### **KROK 5**



### **Zarezerwuj wizytę**

wybierz sprawę z  
grupy „B”

### **KROK 6**



### **Odbierz zaświadczenie**

nie potwierdzaj  
wizyty w biletomacie-  
sprawę zrealizujesz w  
pokoju B-10

## **Przydatne informacje**

- wizyta w urzędzie wymaga umówienia się,
- sprawa możliwa do załatwienia przez pełnomocnika,
- możliwość złożenia wniosku online.

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY**

---

### **Sposób załatwienia sprawy**

1. Przedsiębiorca wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzących stację kontroli pojazdów jest obowiązany zgłosić zmianę danych wpisanych do rejestru w terminie 14 dni od dnia zajścia zdarzenia, które spowodowało zmianę tych danych.
2. Przyjmowanie wniosków – Urząd Miasta Łodzi Wydział Spraw Obywatelskich i Komunikacji, ul. Smugowa 26a i 30/32, w godzinach pracy Urzędu tj. poniedziałek, środa – piątek 8:00 – 16:00, wtorek 8:00 – 17:00.
3. Zgłoszenie nowych danych, o ile dotyczy ono będzie rozszerzenia zakresu działalności lub danych zawartych w rejestrze, które zostały zamieszczone na wydanym przez starostę zaświadczeniu potwierdzającym wpis przedsiębiorcy do rejestru przedsiębiorców prowadzących stacje kontroli pojazdów, tj. firmy przedsiębiorcy, adresu zamieszkania, siedziby przedsiębiorcy, adresu stacji kontroli pojazdów, skutkuje wydaniem zaświadczenia.
4. Opcjonalnie złożenie przedmiotowego wniosku możliwe jest za pośrednictwem serwisu Biznes.gov.pl lub ePUAP.

5. Zaświadczenie odbiera się w pokoju B-10 Wydziału Spraw Obywatelskich i Komunikacji.
6. Nie pobiera się opłaty za zmianę danych zawartych w rejestrze przedsiębiorców prowadzących stację kontroli pojazdów, które nie powodują zmiany zaświadczenia potwierdzającego wpis przedsiębiorcy do ww. rejestru.
7. Opłatę w wysokości 206 zł pobiera się w przypadku zmiany wpisu do rejestru działalności regulowanej, jeżeli dotyczy ona rozszerzenia zakresu działalności.
8. Opłatę w wysokości 17 zł pobiera się w przypadku zmiany wpisu do rejestru działalności regulowanej, jeżeli nie dotyczy ona rozszerzenia zakresu działalności lecz innych danych zawartych w tym rejestrze, które zostały zamieszczone w zaświadczeniu potwierdzającym wpis przedsiębiorcy do rejestru przedsiębiorców prowadzących stację kontroli pojazdów, tj. firmy przedsiębiorcy, adresu zamieszkania, siedziby przedsiębiorcy, adresu stacji kontroli pojazdów.

### **Informacje uzupełniające**

- Wniosek może złożyć osobiście przedsiębiorca wpisany do rejestru w kancelarii (parter) albo przez ustanowionego pełnomocnika.
- Działając przez pełnomocnika, osoba upoważniona powinna przedłożyć pisemne pełnomocnictwo oraz okazać swój dowód osobisty.

## **TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

---

### **Termin realizacji**

Do 7 dni

### **Miejsce załatwienia**

Wydział Spraw Obywatelskich i Komunikacji  
Oddział Nadzoru i Kontroli  
91-433 Łódź, ul. Smugowa 26a i 30/32  
pok. B-10

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

### **Umawianie/rezerwacja wizyty**

Wizyta w urzędzie wymaga umówienia się za pośrednictwem [strony internetowej do umawiania wizyt](#) - sprawy z grupy B.

Przypominamy, że:

- Jedna umówiona wizyta dotyczy wyłącznie jednej sprawy.
- Nie ma możliwości kolejnego umówienia się na wizytę w ramach tej samej usługi przed realizacją wcześniej umówionej wizyty.
- Rezygnacji z umówionej wizyty lub zmiany jej terminu można dokonać poprzez link, który przesyłany jest automatycznie wraz z potwierdzeniem umówionej wizyty na wskazany wcześniej adres e-mail.

## OPŁATY

### Zestawienie opłat

Rodzaj opłaty	Wysokość opłaty	Numer konta
Zmiana wpisu do rejestru działalności regulowanej, jeżeli dotyczy ona rozszerzenia zakresu działalności	206 zł	<b>50 1240 1037 1111 0011 0925 0073</b>
Zmiana wpisu do rejestru działalności regulowanej, jeżeli nie dotyczy ona rozszerzenia zakresu działalności lecz innych danych zawartych w rejestrze, które zostały zamieszczone na zaświadczeniu potwierdzającym wpis przedsiębiorcy do rejestru przedsiębiorców prowadzących stacje kontroli pojazdów, tj. firmy przedsiębiorcy, adresu zamieszkania, siedziby przedsiębiorcy, adresu stacji kontroli pojazdów	17 zł	<b>50 1240 1037 1111 0011 0925 0073</b>

<b>Rodzaj opłaty</b>	<b>Wysokość opłaty</b>	<b>Numer konta</b>
Skarbowa od udzielonego pełnomocnictwa (opłata nie dotyczy sytuacji, gdy pełnomocnikiem jest małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo, jednostka budżetowa lub samorządowa)	17 zł	<b>50 1240</b> <b>1037</b> <b>1111</b> <b>0011</b> <b>0925</b> <b>0073</b>

Opłatę należy wnieść kartą płatniczą lub gotówką bezpośrednio w Wydziale w kasie automatycznej, gotówką w oddziale banku zlokalizowanym w budynku Wydziału lub przelewem na konto.

## **DOKUMENTY**

---

### **Formy i miejsce składania dokumentów**

- osobiście:
  - ul. Smugowa 26a i 30/32
- elektronicznie:
  - biznes.gov.pl
  - ePUAP

### **Termin składania dokumentów**

Wnioski można składać w ciągu całego roku.

### **Wymagane dokumenty**

Dokumenty do złożenia:

- Wniosek o zmianę danych wpisanych do rejestru przedsiębiorców prowadzących stację kontrolę pojazdów.

formularz elektroniczny (biznes.gov.pl) [Otwórz formularz elektroniczny \(biznes.gov.pl\)](https://biznes.gov.pl)

formularz elektroniczny (ePUAP) [Otwórz formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#)

- Potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej.
  
- Pełnomocnictwo dla osoby upoważnionej do załatwienia sprawy.

Dokumenty do wglądu:

- Dowód osobisty wnioskodawcy lub pełnomocnika.

### **Pozostałe dokumenty**

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

klauzula informacyjna do pobrania [200.72 KB, .PDF] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

## **PODSTAWA PRAWNA**

---

### **Podstawa prawna**

- ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym,
- ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców,
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 1 października 2004 r. w sprawie wzorów dokumentów wymaganych dla wykonywania działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia stacji kontroli pojazdów,
- rozporządzenie Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 10 lutego 2006 r. w sprawie szczegółowych wymagań w stosunku do stacji przeprowadzających badania techniczne pojazdów,
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 28 listopada 2014 r. w sprawie szkolenia i egzaminowania diagnostów oraz wzorów dokumentów z tym związanych,

- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej,
- ustawa z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy.

### **Tryb odwoławczy**

Odwołanie, w terminie 14 dni od otrzymania decyzji, do organu drugiej instancji tj. Samorządowego Kolegium Odwoławczego, Łódź ul. Piotrkowska 86, za pośrednictwem Wydziału Spraw Obywatelskich i Komunikacji.

### **REALIZATORZY**

---

#### **JEDNOSTKA**

Urząd Miasta Łodzi

#### **KOMÓRKA**

Wydział Spraw Obywatelskich i Komunikacji

**Data wygenerowania:** 07-07-2026 01:58:23