

Wydawanie zaświadczenia o dokonaniu opłaty za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych

SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

Wydawanie na wniosek przedsiębiorcy posiadającego zezwolenie na detaliczną sprzedaż napojów alkoholowych zaświadczenia o dokonaniu opłaty za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

Najważniejsze etapy realizacji procedury

KROK 1



Złóż wniosek

wraz z dowodem
opłaty skarbowej

KROK 2



Odbierz zaświadczenie

o dokonaniu opłaty

Przydatne informacje

- możliwość złożenia wniosku online,
- możliwość przesłania wniosku pocztą,
- sprawa możliwa do załatwienia przez pełnomocnika,
- zaświadczenie może mieć formę elektroniczną.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

Sposób załatwienia sprawy

1. Udzielenie informacji klientom zainteresowanym uzyskaniem zaświadczenia.
2. Prowadzenie postępowania w sprawie uzyskania zaświadczenia.
3. Wydanie zaświadczenia.

TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Termin realizacji

7 dni.

Miejsce załatwienia

Biuro Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej
Oddział ds. Zezwoleń na Sprzedaż Napojów Alkoholowych
Al. Politechniki 32
93-590 Łódź
pok. 217

e-mail: licencje.zezwolenia@uml.lodz.pl.

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44.

Umawianie/rezerwacja wizyty

- telefonicznie: +48 (42) 638-56-29,
- [za pośrednictwem strony internetowej do umawiania wizyt.](#)

OPŁATY

Zestawienie opłat

Rodzaj opłaty	Wysokość opłaty
skarbową	17 zł

Nr konta bankowego do opłaty skarbowej, w przypadku pełnomocnictw złożonych papierowo:

Bank Pekao S.A. **50 1240 1037 1111 0011 0925 0073**.

W przypadku złożenia dokumentu **pełnomocnictwa w formie elektronicznej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego**, opłata skarbową od takiego pełnomocnictwa winna być uiszczona do organu podatkowego właściwego ze względu

na **miejsce zamieszkania albo siedzibę mocodawcy**.

DOKUMENTY

Formy i miejsce składania dokumentów

- listownie:
 - Urząd Miasta Łodzi
Biuro Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej
Oddział ds. Zezwoleń na Sprzedaż Napojów Alkoholowych
93-590 Łódź, Al. Politechniki 32
- osobiście:
 - Al. Politechniki 32
- elektronicznie:
 - na adres do doręczeń elektronicznych AE:PL-43653-25073-RDRVC-22
 - ePUAP
 - biznes.gov.pl

Termin składania dokumentów

Brak

Wymagane dokumenty

- Wniosek o wydanie zaświadczenia.

druk do pobrania - obowiązuje do 31.12.2024 r. [433.42 KB, .PDF] [Pobierz druk do pobrania - obowiązuje do 31.12.2024 r.](#)

druk do pobrania - obowiązuje od 01.01.2025 r. [148.84 KB, .PDF] [Pobierz druk do pobrania - obowiązuje od 01.01.2025 r.](#)

formularz elektroniczny (ePUAP) [Otwórz formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#)

formularz elektroniczny (biznes.gov.pl) [Otwórz formularz elektroniczny \(biznes.gov.pl\)](#)

- Dowód wpłaty opłaty za korzystanie z zezwolenia.

- Dowód wpłaty opłaty skarbowej.

- Pełnomocnictwo, w przypadku załatwiania spraw przez pełnomocnika.

Pozostałe dokumenty

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

klauzula informacyjna do pobrania [121.01 KB, .PDF] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

PODSTAWA PRAWNA

Podstawa prawna

- ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

Tryb odwoławczy

Zażalenie na postanowienie organu o odmowie wydania zaświadczenia, składa się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Łodzi w terminie 7 dni od daty otrzymania postanowienia.

REALIZATORZY

JEDNOSTKA

Urząd Miasta Łodzi

KOMÓRKA

Biuro Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej

Data wygenerowania: 07-07-2026 01:58:41