

# **Dodatkowa tablica rejestracyjna wydawana dla pojazdów samochodowych z wyłączeniem motocykli**

## **SKRÓCONY OPIS PROCEDURY**

---

Właściciel pojazdu, w celu wydania dodatkowej tablicy rejestracyjnej do oznaczania bagażnika, składa wniosek o wydanie dodatkowej zalegalizowanej tablicy rejestracyjnej.

### **Najważniejsze etapy realizacji procedury**

#### **KROK 1**



#### **Zarezerwuj wizytę**

rezerwując przez internet wybierz sprawę grupy „D”

#### **KROK 2**



#### **Wnieś opłatę**

przelewem lub podczas wizyty w Urzędzie

#### **KROK 3**



#### **Złóż wniosek i załączniki**

potwierdź wizytę w biletomacie, nie później niż 10 minut przed wizytą

#### **KROK 4**



#### **Zarezerwuj wizytę**

rezerwując przez  
internet wybierz  
sprawy grupy „E”

## KROK 5



### **Odbierz dodatkową tablicę rejestracyjną**

potwierdź wizytę w  
biletomacie, nie  
później niż 10 minut  
przed wizytą

### **Przydatne informacje**

- wizyta w urzędzie wymaga umówienia się,
- sprawa możliwa do załatwienia przez pełnomocnika.

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY**

---

### **Sposób załatwienia sprawy**

1. Wnioski mieszkańców dotyczące sprawy są przyjmowane w Oddziale Ewidencji Pojazdów Wydziału Spraw Obywatelskich i Komunikacji, ul. Smugowa 26A i 30/32 po uprzednim umówieniu terminu wizyty.
2. Warunkiem przystąpienia do rozpatrywania sprawy jest pobranie biletu z „automatu biletowego”. Dotyczy to osób, które umówiły termin wizyty.
3. Warunkiem rozpatrzenia sprawy jest:
  - potwierdzenie umówionej wizyty w siedzibie Wydziału w automacie biletowym przed wyznaczoną godziną załatwienia,
  - zgłoszenie się do stanowiska niezwłocznie po przywołaniu numeru widniejącego na pobranym bilecie.W przypadku niedotrzymania powyższego warunku umówiona wizyta zostanie anulowana.

4. W przypadku stwierdzenia w dokumentach braków lub nieprawidłowości, rozpatrzenie sprawy nastąpi dopiero po uzupełnieniu braków lub usunięciu nieprawidłowości oraz wyznaczeniu nowego terminu wizyty.

### **Informacje uzupełniające**

- Dodatkową tablicę rejestracyjną, na wniosek właściciela pojazdu, organ rejestrujący wydaje:
  - po dokonaniu czasowej rejestracji pojazdu z urzędu (art. 74 ust. 2 pkt. 1 ustawy Prawo o ruchu drogowym),
  - przy wydaniu dowodu rejestracyjnego, jeżeli pojazd jest rejestrowany przez ten organ,
  - po zarejestrowaniu przez ten organ.
- Organ rejestrujący, właściwy dla miejsca rejestracji pojazdu wydaje do oznaczenia bagażnika zakrywającego tylną tablicę rejestracyjną, dodatkową tablicę o tym samym numerze rejestracyjnym co numer na pojeździe.
- Pojazd samochodowy, dla którego właściciel wnioskuje o dodatkową tablicę rejestracyjną do oznaczenia bagażnika zakrywającego tylną tablicę rejestracyjną, powinien posiadać tablice rejestracyjne zgodne ze wzorem określonym rozporządzeniem i wyróżnikiem powiatu właściwym dla organu, który zarejestrował pojazd na terytorium RP.
- W przypadku utraty dodatkowej tablicy rejestracyjnej, organ rejestrujący wydaje wórnik tablicy po przedstawieniu przez właściciela pojazdu dowodu rejestracyjnego oraz oświadczenia o utracie dodatkowej tablicy. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.
- Działając przez pełnomocnika, osoba upoważniona powinna przedłożyć również pisemne pełnomocnictwo oraz swój dowód osobisty.

## **TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

---

### **Termin realizacji**

Niezwłocznie lub 30 dni w przypadku prowadzenia postępowania wyjaśniającego, do dwóch miesięcy w sprawach szczególnie skomplikowanych.

### **Miejsce załatwienia**

Wydział Spraw Obywatelskich i Komunikacji  
Oddział Ewidencji Pojazdów  
91-433 Łódź, ul. Smugowa 26a i 30/32  
kancelaria (parter)

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

### Umawianie/rezerwacja wizyty

Wizyta w urzędzie wymaga umówienia się

- Za pośrednictwem [strony internetowej do umawiania wizyt](#):
  - złożenie wniosku - sprawy grupy „D”,
  - odbiór dodatkowej tablicy rejestracyjnej - sprawy grupy „E”.
- Telefonicznie: +48 (42) 638-44-44

Przypominamy, że:

- jedna umówiona wizyta dotyczy wyłącznie jednej sprawy,
- nie ma możliwości kolejnego umówienia się na wizytę w ramach tej samej usługi przed realizacją wcześniej umówionej wizyty,
- rezygnacji z umówionej wizyty lub zmiany jej terminu można dokonać poprzez link, który przesyłany jest automatycznie wraz z potwierdzeniem umówionej wizyty na wskazany wcześniej adres e-mail,
- dla wizyt rezerwowanych w poszczególnych grupach spraw, w wybranym dniu należy pobrać bilet wybierając przycisk "**Rezerwacja internetowa**", następnie podać **kod rezerwacji** na monitorze dotykowym automatu biletowego,
- **dla wszystkich grup spraw nieodebranie biletu przed zaplanowaną godziną powoduje anulowanie rezerwacji.**

### OPŁATY

| Suma opłat za rejestrację                |                                                    |                                                                                                                                           |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| bez zmiany<br>właściwości<br>miejscowej: | 66,50 zł (80 zł z wydanym<br>pozwoleniem czasowym) | Za wydanie<br>dodatkowej<br>tablicy<br>rejestracyjnej do<br>oznaczenia<br>bagażnika,<br>organ rejestrujący<br>pobiera<br>dodatkowo opłatę |

|                                       |               |
|---------------------------------------|---------------|
| <b>zmiana właściwości miejscowej:</b> |               |
| <b>samochód</b>                       | <b>160 zł</b> |

### Zestawienie opłat

| <b>Rodzaj opłaty</b>                                                                                                           | <b>Wysokość opłaty</b>                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| pełnomocnictwo (opłata nie dotyczy, gdy pełnomocnikiem jest wstępny, zstępny, rodzeństwo, jednostka budżetowa lub samorządowa) | 17 zł<br>(opłata skarbową)                                                                                   |
| dowód rejestracyjny                                                                                                            | 54 zł                                                                                                        |
| komplet znaków legalizacyjnych                                                                                                 | 12,50 zł<br>w przypadku dodatkowej tablicy rejestracyjnej wydawany jest drugi komplet znaków leg. - 12,50 zł |
| pozwolenie czasowe                                                                                                             | 13,50 zł                                                                                                     |
| <b>tablice rejestracyjne (stałe):</b>                                                                                          |                                                                                                              |
| samochodowe                                                                                                                    | 80 zł                                                                                                        |
| zabytkowe                                                                                                                      | 100 zł                                                                                                       |
| indywidualne                                                                                                                   | 1000 zł                                                                                                      |

**Za wydanie dodatkowej tablicy rejestracyjnej dla pojazdu samochodowego z wyłączeniem motocykla organ rejestrujący pobiera opłatę w wysokości 50%**

**Opłatę za dokumenty komunikacyjne i tablice rejestracyjne można wnieść:**

- gotówką bezpośrednio w kasie Banku Pekao S. A. w siedzibie Wydziału,

- za pośrednictwem opłatomatu (kartą lub gotówką) zlokalizowanego w siedzibie Wydziału,
- kodem BLIK za pośrednictwem szybkich płatności przy stanowisku bieżącej obsługi,
- przelewem na konto Bank Pekao S.A. nr: **55 1240 1037 1111 0011 0911 1273** - (wskazując cechę identyfikacyjną pojazdu).

**Opłata skarbową wnoszona jest na konto Bank Pekao S.A. nr 50 1240 1037 1111 0011 0925 0073** - ze wskazaniem numeru sprawy lub cechy identyfikacyjnej pojazdu.

## DOKUMENTY

---

### Formy i miejsce składania dokumentów

- osobiście
  - ul. Smugowa 26a i 30/32

### Termin składania dokumentów

Wnioski można składać w ciągu całego roku.

### Wymagane dokumenty

- Wniosek

druk do pobrania [51 KB, .DOC] [Pobierz druk do pobrania](#)

- Dowód rejestracyjny do wglądu, jeżeli pojazd jest zarejestrowany przez właściwy miejscowo organ rejestrujący (Prezydent Miasta Łodzi).
- Dokumenty opisane w procedurach związanych z rejestracją pojazdów, jeżeli pojazd nie jest zarejestrowany we właściwym miejscowo organie rejestrującym.

- Dowód osobisty (dotyczy osób fizycznych) lub wypis z rejestru sądowego i nr REGON (dotyczy osób prawnych).
- Dokument potwierdzający zawarcie obowiązkowego ubezpieczenia OC do wglądu.
- Zaświadczenie o pozytywnym wyniku badania technicznego przy braku aktualnych badań w dowodzie rejestracyjnym.
- Pełnomocnictwo (w przypadku działania przez pełnomocnika).
- W przypadku utraty dodatkowej tablicy rejestracyjnej, organ rejestrujący wydaje wtórnik tablicy po przedstawieniu przez właściciela pojazdu dowodu rejestracyjnego oraz oświadczenia, że dodatkowa tablica została utracona. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

### **Pozostałe dokumenty**

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

klauzula informacyjna do pobrania [41.49 KB, .DOCX] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

### **PODSTAWA PRAWNA**

---

## **Podstawa prawna**

- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym,
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej,
- ustawa z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych,
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów,
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 4 sierpnia 2022 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego i zalegalizowanych tablic (tablicy) rejestracyjnych oraz ich wtórników,
- rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie zakresu i sposobu przeprowadzania badań technicznych pojazdów oraz wzorów dokumentów stosowanych przy tych badaniach,
- rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 26 sierpnia 2022 r. w sprawie opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu – Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców,
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia,
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach,
- rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 13 kwietnia 2012 r. w sprawie trybu legalizacji tablic rejestracyjnych oraz warunków technicznych i wzorów znaku legalizacyjnego.

## **Tryb odwoławczy**

Odwołanie, w terminie 14 dni od otrzymania decyzji, do organu drugiej instancji tj. Samorządowego Kolegium Odwoławczego, Łódź ul. Piotrkowska 86, za pośrednictwem Wydziału Spraw Obywatelskich i Komunikacji.

## **REALIZATORZY**

---

### **JEDNOSTKA**

Urząd Miasta Łodzi

### **KOMÓRKA**

Wydział Spraw Obywatelskich i Komunikacji

**Data wygenerowania:** 03-11-2025 06:20:46