

# Sprostowanie aktów stanu cywilnego

## SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

---

Sprostowaniu podlega akt stanu cywilnego, który zawiera dane niezgodne z danymi zawartymi w aktach zbiorowych rejestracji stanu cywilnego lub z innymi aktami, które stwierdzają zdarzenie wcześniejsze i dotyczą tej samej osoby lub jej wstępnych albo z zagranicznymi dokumentami stanu cywilnego. Akt prostuje kierownik USC, który go sporządził na wniosek osoby, której akt dotyczy, jej przedstawiciela ustawowego, na wniosek osoby, mającej w tym interes prawny albo z urzędu.

### Najważniejsze etapy realizacji procedury

#### KROK 1



**Umów się na wizytę**

#### KROK 2



**Wnieś opłatę**

przelewem na konto  
lub w siedzibie USC w  
Łodzi w opłatomacie

#### KROK 3



**Złóż wniosek i załączniki**

w urzędzie,  
elektronicznie lub za  
pośrednictwem  
poczty

### Przydatne informacje

- wizyta w USC wymaga umówienia się,
- możliwość złożenia wniosku online,
- możliwość przesłania wniosku pocztą,
- sprawa możliwa do załatwienia przez pełnomocnika,
- odmowa dokonania czynności w formie decyzji administracyjnej.

# SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

---

## Sposób załatwienia sprawy

- Wniosek może złożyć:
  - osoba, której akt dotyczy,
  - przedstawiciel ustawowy osoby, której akt dotyczy,
  - osoba, która wykaże interes prawny,
  - prokurator.
- Wniosek można złożyć:
  - osobiście,
  - listownie,
  - elektronicznie (ePUAP, eDoręczenia) - jeżeli podstawą sprostowania jest zagraniczny dokument stanu cywilnego lub inny dokument zagraniczny potwierdzający stan cywilny lub uwierzytelniona reprodukcja materiałów archiwalnych, ww. dokumenty należy złożyć w wersji papierowej.

## Informacje uzupełniające

- Podstawą sprostowania są następujące dokumenty:
  - akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego,
  - inne akty stanu cywilnego, o ile stwierdzają zdarzenie wcześniejsze i dotyczą tej samej osoby lub jej wstępnych,
  - inne dokumenty mające wpływ na stan cywilny,
  - zagraniczne dokumenty stanu cywilnego, jeżeli w państwie wystawienia są uznawane za dokument stanu cywilnego,
  - inne zagraniczne dokumenty potwierdzające stan cywilny wydane w państwie, w którym nie jest prowadzona rejestracja stanu cywilnego.
- Wnioskodawca wskazuje, w których urzędach stanu cywilnego w kraju znajdują się wcześniejsze akty osoby, której akt ma zostać sprostowany, a także gdzie znajdują się akty stanu cywilnego jej wstępnych.
- W zależności od aktu, który ma być sprostowany podstawę sprostowania stanowią odpowiednie akty stanu cywilnego sporządzone na terenie RP według poniższych wskazówek:

- akt małżeństwa rodziców (dotyczy sprostowania aktu urodzenia),
  - akt urodzenia żony lub męża (dotyczy sprostowania aktu małżeństwa),
  - akt małżeństwa (dotyczy sprostowania aktu zgonu),
  - akt urodzenia osoby zmarłej (dotyczy sprostowania aktu zgonu).
- Akty stanu cywilnego cudzoziemców sporządzone przed 1 marca 2015 r. mogą zostać sprostowane na podstawie:
    - dokumentu podróży,
    - innego dokumentu potwierdzającego tożsamość i obywatelstwo.

**Uwaga:** Dodatkowo Wnioskodawca załącza do wniosku następujące dokumenty, o ile stanowią one podstawę sprostowania aktu:

    - zagraniczny dokument stanu cywilnego lub inny dokument zagraniczny potwierdzający stan cywilny wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany przez tłumacza przysięgłego;
    - uwierzytelniony odpis lub wypis lub uwierzytelniona reprodukcja materiałów archiwalnych.
- Indywidualna ocena przedłożonych przez wnioskodawcę dokumentów oraz ocena danych zawartych w aktach stanu cywilnego należy do kierownika USC.
  - Sprostowanie następuje w formie czynności materialno-technicznej po skompletowaniu wszystkich niezbędnych dokumentów oraz po analizie danych zawartych w aktach stanu cywilnego, będących podstawą sprostowania.

## **TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

---

### **Termin realizacji**

Bez zbędnej zwłoki, zgodnie z kolejnością wpływających wniosków.

### **Miejsce załatwienia**

Urząd Stanu Cywilnego

92-326 Łódź, al. Piłsudskiego 100

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

### **Umawianie/rezerwacja wizyty**

Zaleca się aby wizyta była poprzedzona wcześniejszym umówieniem przez interesanta terminu spotkania za pośrednictwem [strony internetowej do umawiania wizyt](#). W pierwszej kolejności będą przyjmowane osoby, które okażą potwierdzenie umówionej wizyty otrzymane w wiadomości SMS/e-mail po jej zarezerwowaniu.

## OPŁATY

---

### Zestawienie opłat

Rodzaj opłaty	Wysokość opłaty	Numer konta
Opłata skarbową wnoszona przy składaniu wniosku o sprostowanie – po dokonaniu czynności wydany zostaje odpis zupełny aktu	39 zł	<b>50 1240 1037 1111 0011 0925 0073</b>
Pełnomocnictwo	17 zł	<b>50 1240 1037 1111 0011 0925 0073</b>

## DOKUMENTY

---

### Formy i miejsce składania dokumentów

- osobiście
  - Al. Piłsudskiego 100, p. 15
- listownie
  - Urząd Miasta Łodzi  
Urząd Stanu Cywilnego  
al. Piłsudskiego 100  
92-326 Łódź
- elektronicznie
  - ePUAP
  - na adres do doręczeń elektronicznych AE:PL-43653-25073-RDRVC-22

### Termin składania dokumentów

Brak

## **Wymagane dokumenty**

Do złożenia:

- Wniosek o sprostowanie aktu.

druk do pobrania [37.5 KB, .DOC] [Pobierz druk do pobrania](#)

formularz elektroniczny (ePUAP) [Otwórz formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#)

- Potwierdzenie wniesienia opłaty.

- Zagraniczny dokument stanu cywilnego lub inny dokument zagraniczny potwierdzający stan cywilny albo odpis lub wypis lub uwierzytelniona reprodukcja materiałów archiwalnych, jeśli stanowią podstawę sprostowania aktu.

Do wglądu:

- Dokument tożsamości Wnioskodawcy.

## **Pozostałe dokumenty**

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

klauzula informacyjna do pobrania [125.94 KB, .PDF] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

## **PODSTAWA PRAWNA**

---

### **Podstawa prawna**

- ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (t. j. Dz.U. 2021, poz. 709),

- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz.U. 2021, poz. 735).

### **Tryb odwoławczy**

Wojewoda Łódzki, za pośrednictwem kierownika USC w Łodzi w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. Dotyczy decyzji odmownych.

### **REALIZATORZY**

---

#### **JEDNOSTKA**

Urząd Miasta Łodzi

#### **KOMÓRKA**

Urząd Stanu Cywilnego

**Data wygenerowania:** 09-07-2026 09:21:12