

Przyznanie zasiłku stałego dla osoby samotnej lub samodzielnie gospodarującej

SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

Zasiłek stały dla osoby samotnej lub samodzielnie gospodarującej przysługuje osobom z orzeczoną umiarkowaną lub znaczną stopniem niepełnosprawności, lub orzeczeniem równoważnym wydawanym przez inne organy, oraz kobietom po ukończeniu 60 roku życia i mężczyznom po ukończeniu 65 roku życia, pod warunkiem spełnienia kryterium dochodowego wynoszącego 1 010,00 zł.

Najważniejsze etapy realizacji procedury

KROK 1



**Złóż wniosek
celem dalszego
procedowania**

elektronicznie, w
urzędzie lub mailem

KROK 2



Czekaj

na przeprowadzenie
rodzinnego wywiadu
środowiskowego

KROK 3



Odbierz decyzję

w sprawie
przyznania/odmowy
przyznania
świadczenia

KROK 4



Odbierz świadczenie

Przydatne informacje

- możliwość złożenia wniosku online,
- wizyta w urzędzie nie wymaga umówienia się,
- sprawa nie wymaga opłat,
- świadczenie może być wypłacone na wskazany rachunek bankowy lub na rachunek bankowy realizowany w ramach karty przedpłaconej lub osobiście doręczone w ramach przekazu pocztowego przez operatora pocztowego.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

Sposób załatwienia sprawy

Świadczenia z pomocy społecznej są udzielane na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego albo innej osoby, za zgodą osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego. Pomoc społeczna może być udzielana z urzędu.

Działania podejmowane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, po złożeniu wniosku:

1. Pracownik socjalny przeprowadza rodzinny wywiad środowiskowy w miejscu zamieszkania lub pobytu, w terminie 14 dni roboczych od złożenia wniosku, a w sprawach niecierpiących zwłoki 2 dni roboczych. Zgłoszenie może być dokonane bezpośrednio, telefonicznie lub mailowo.

Zgodnie z art.106 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. decyzję administracyjną o przyznaniu lub odmowie przyznania świadczenia, z wyjątkiem decyzji o odmowie przyznania biletu kredytowanego oraz decyzji w sprawach cudzoziemców, o których mowa w art. 5a, wydaje się po przeprowadzeniu rodzinnego wywiadu środowiskowego.

W trakcie rodzinnego wywiadu środowiskowego dokonywana jest ocena sytuacji:

- osobistej,
- dochodowej,

- o majątkowej.

2. Załatwienie sprawy następuje w drodze decyzji administracyjnej.

W zależności od indywidualnej sytuacji osoby/rodziny – pracownik socjalny podczas przeprowadzania rodzinnego wywiadu środowiskowego informuje o konieczności uzupełnienia niezbędnej do rozpoznania sprawy dokumentacji.

Informacje uzupełniające

Forma pomocy

Zasiłek stały przysługuje pełnoletniej osobie pozostającej w rodzinie, niezdolnej do pracy z powodu wieku lub całkowicie niezdolnej do pracy, jeżeli jej dochód, jak również dochód na osobę w rodzinie są niższe od kryterium dochodowego na osobę w rodzinie.

Niezdolność do pracy z tytułu wieku – osiągnięcie wieku emerytalnego określonego w art. 24 ust. 1 oraz w art. 27 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;

Całkowita niezdolność do pracy – całkowita niezdolność do pracy w rozumieniu przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych albo zaliczenie do I lub II grupy inwalidów lub legitymowanie się znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Zasiłek stały dla osoby w rodzinie ustala się w wysokości różnicy między kwotą 130% kryterium dochodowego na osobę w rodzinie a dochodem na osobę w rodzinie, kwota zasiłku stałego nie może być niższa niż 100 zł miesięcznie. Okres, na jaki jest przyznawany zasiłek stały, ustala ośrodek pomocy społecznej na podstawie okoliczności sprawy.

Kryteria przyznania

Kryteria dochodowe (obowiązujące od 01/2025):

- na osobę w rodzinie wynosi – **823,00 zł.**

Dodatkowe wyjaśnienia

Dochód - suma miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, pomniejszona o:

- miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych i koszty uzyskania dochodu,
- składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach,
- kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

Do dochodu ustalonego nie wlicza się m.in.:

- jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego,
- zasiłku celowego,
pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny,
przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty,
- wartości świadczenia w naturze,
- świadczenia przysługującego bezrobotnemu na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych,
- świadczenia pieniężnego, o którym mowa w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych, i pomocy pieniężnej, o której mowa w art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego, w art. 7a ust. 2 ustawy z dnia 2 września 1994 r. o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych, w art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 31 maja 1996 r. o osobach deportowanych do pracy przymusowej oraz osadzonych w obozach pracy przez III Rzeszę i Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich, w art. 10a ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących cywilnym niewidomym ofiarom działań wojennych oraz w art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych,
- dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego,
- świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci,

- świadczenia pieniężnego, o którym mowa w art. 8a ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka,
- świadczenia pieniężnego przyznawanego na podstawie art. 9 ustawy z dnia 22 listopada 2018 r. o grobach weteranów walk o wolność i niepodległość Polski,
- nagrody specjalnej Prezesa Rady Ministrów przyznawanej na podstawie art. 31a ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów,
- pomocy finansowej przyznawanej repatriantom, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji,
- środków finansowych przyznawanych w ramach działań podejmowanych przez organy publiczne, mających na celu poprawę jakości powietrza lub ochronę środowiska naturalnego,
- zwrotu kosztów, o których mowa w art. 39a ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe,
- kwotę dodatku energetycznego, o którym mowa w art. 5c ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne,
- kwotę dodatku osłonowego, o którym mowa w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o dodatku osłonowym,
- kwoty dodatku węglowego, o którym mowa w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o dodatku węglowym,
- kwotę dodatku dla gospodarstw domowych z tytułu wykorzystywania niektórych źródeł ciepła, o którym mowa w art. 1 pkt 2 ustawy z dnia 15 września 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie niektórych źródeł ciepła w związku z sytuacją na rynku paliw,
- kwoty dodatku elektrycznego, o którym mowa w art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 7 października 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach służących ochronie odbiorców energii elektrycznej w 2023 roku oraz w 2024 roku w związku z sytuacją na rynku energii elektrycznej,
- kwoty bonu energetycznego, o którym mowa w art. 2 ustawy z dnia 23 maja 2024 r. o bonie energetycznym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia cen energii elektrycznej, gazu ziemnego i ciepła systemowego,
- świadczeń „aktywny rodzic”, o których mowa w ustawie z dnia 15 maja 2024 r. o wspieraniu rodziców w aktywności zawodowej oraz w wychowaniu dziecka – „Aktywny rodzic”,
- kwoty bonu ciepłowniczego, o którym mowa w ustawie z dnia 12 września 2025 r. o bonie ciepłowniczym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia wysokości cen energii elektrycznej,

Powyżej przedstawiono podstawowe informacje w sprawie ustalania dochodu obowiązujące na gruncie przepisów o pomocy społecznej,

szczegółowe dane ustalane są podczas przeprowadzania rodzinnego wywiadu środowiskowego.

Rodzina – osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.

TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Termin realizacji

Załatwienie sprawy odbywa się:

- **bez zbędnej zwłoki,**
- **w ciągu 1 miesiąca** od dnia złożenia wniosku w sprawach wymagających przeprowadzania postępowania administracyjnego,
- **w ciągu 2 miesięcy** od złożenia wniosku – jeśli sprawa jest wyjątkowo skomplikowana.

Miejsce załatwienia

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
90-012 Łódź,
ul. Kilińskiego 102/102a

I Wydział Pracy Środowiskowej

Łódź, ul. Gen. Tadeusza Kutrzeby 16
tel.: +48 (42) 207 14 50; fax: +48 (42) 207 14 51
e-mail: 1wps@mops.lodz.pl
(mieszkańcy Bałut i części Polesia)

II Wydział Pracy Środowiskowej

Łódź, ul. Gen. Stefana Grota-Roweckiego 30
tel.: +48 (42) 677 15 50; +48 (42) 677-15-53 (faks: wew. 31)
e-mail: 2wps@mops.lodz.pl
(mieszkańcy Śródmieścia i Widzewa)

III Wydział Pracy Środowiskowej

Łódź, ul. Będzińska 5
tel.: +48 (42) 684 44 81; fax: +48 (42) 681 61 07
e-mail: 3wps@mops.lodz.pl
(mieszkańcy Górnej i części Polesia)

Wydział Wspierania Osób w Kryzysie Bezdomności

Łódź, ul. Objazdowa 17

tel.: +48 (42) 208 25 58

e-mail: wwowkb@mops.lodz.pl

(bezdumni mieszkańcy Miasta Łodzi - **osoba bezdomna** - osoba niezamieszkująca w lokalu mieszkalnym w rozumieniu przepisów o ochronie praw lokatorów i mieszkaniowym zasobie gminy i niezameldowana na pobyt stały, w rozumieniu przepisów o ewidencji ludności, a także osoba niezamieszkująca w lokalu mieszkalnym i zameldowaną na pobyt stały w lokalu, w którym nie ma możliwości zamieszkania)

Umawianie/rezerwacja wizyty

Nie dotyczy.

OPŁATY

Brak

DOKUMENTY

Formy i miejsce składania dokumentów

- elektronicznie:
 - ePUAP
- pocztą elektroniczną:
 - 1wps@mops.lodz.pl (mieszkańcy Bałut i części Polesia)
 - 2wps@mops.lodz.pl (mieszkańcy Śródmieścia i Widzewa)
 - 3wps@mops.lodz.pl (mieszkańcy Górnej i części Polesia)
 - wwowkb@mops.lodz.pl (bezdumni mieszkańcy Miasta Łodzi)
- osobiście:
 - **I Wydział Pracy Środowiskowej**
Łódź, ul. Gen. Tadeusza Kutrzeby 16
(mieszkańcy Bałut i części Polesia)

- **II Wydział Pracy Środowiskowej**
Łódź, ul. Gen. Stefana Grota-Roweckiego 30
(mieszkańcy Śródmieścia i Widzewa)
- **III Wydział Pracy Środowiskowej**
Łódź, ul. Będzińska 5
(mieszkańcy Górnej i części Polesia)
- **Wydział Wspierania Osób w Kryzysie Bezdomności**
Łódź, ul. Objazdowa 17
(bezdumni mieszkańcy Miasta Łodzi)

Termin składania dokumentów

Nie dotyczy.

Wymagane dokumenty

- Wniosek o przyznanie zasiłku stałego dla osoby samotnej lub samodzielnie gospodarującej (brak sformalizowanego wzoru).

formularz elektroniczny (ePUAP) [Otwórz formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#)

PODSTAWA PRAWNA

Podstawa prawna

- ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz.U. z 2025r. poz. 1214),
- rozporządzenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 8 kwietnia 2001r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz.U. z 2021r. poz. 893),
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 lipca 2024r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (Dz.U., z 2024r. poz. 1044).

Tryb odwoławczy

Postępowanie przed ośrodkiem pomocy społecznej jest dwuinstancyjne. Od wydanej decyzji administracyjnej przysługuje prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Wydziału Pracy Środowiskowej, który wydał decyzję administracyjną, w ciągu 14 dni od dnia

doręczenia decyzji.

Warunki ponownego wykorzystywania informacji publicznej

Art. 100. 1. Ustawy o pomocy społecznej:

W postępowaniu w sprawie świadczeń z pomocy społecznej należy kierować się przede wszystkim dobrem osób korzystających z pomocy społecznej i ochroną ich dóbr osobistych. W szczególności nie należy podawać do wiadomości publicznej nazwisk osób korzystających z pomocy społecznej oraz rodzaju i zakresu przyznanego świadczenia.

REALIZATORZY

JEDNOSTKA

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

KOMÓRKI

- Wydział Pracy Środowiskowej MOPS w Łodzi
- Wydział Wspierania Osób w Kryzysie Bezdomności

Data wygenerowania: 20-05-2026 11:17:16