

Wydawanie zaświadczeń o objęciu uproszczonym planem urządzenia lasu lub decyzją starosty

SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

Zaświadczenie o objęciu działki uproszczonym planem urządzenia lasu jest wymagane przez notariusza przy sporządzaniu aktu kupna/sprzedaży działki. Wniosek o wydanie zaświadczenia dotyczy tylko działek na terenie Miasta Łodzi. Nie trzeba być właścicielem nieruchomości, aby wystąpić o jego wydanie - wówczas niezbędne jest jego pełnomocnictwo.

Najważniejsze etapy realizacji procedury

KROK 1



Wnieś opłatę

płatność przelewem,
w placówkach
pocztowych i
bankowych

KROK 2



Złóż wniosek i załączniki

elektronicznie, w
Zarządzie Zieleni
Miejskiej w Łodzi,
pocztą lub mailem

KROK 3



Odbierz zaświadczenie

wysyłane pocztą,
możliwy skan pocztą
elektroniczną lub
odbiór osobisty

Przydatne informacje

- możliwość złożenia wniosku online,
- możliwość złożenia wniosku pocztą elektroniczną,
- wizyta w urzędzie nie wymaga umówienia się,
- sprawa możliwa do załatwienia przez pełnomocnika,
- zaświadczenie wysyłane jest za pośrednictwem poczty,

- zaświadczenie może mieć formę elektroniczną (skan).

SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

Sposób załatwienia sprawy

1. Wypełnić wniosek o wydanie zaświadczenia. Wniosek dostępny w sekcji [Dokumenty](#)
2. Wniosek poza treścią musi zawierać załączniki wskazane w sekcji [Dokumenty](#).
3. Wniosek należy złożyć elektronicznie na adres sekretariat@zsm.lodz.pl, na skrzynkę ePUAP: zsm.lodz/SkrytkaESP, osobiście w Zarządzie Zieleni Miejskiej lub przesłać za pośrednictwem poczty.
4. Zaświadczenie jest wysyłane pocztą na wskazany we wniosku adres do korespondencji. Można zamówić skan przed wysyłką oraz odebrać osobiście.

TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Termin realizacji

Zaświadczenie jest wysyłane w ciągu 7 dni od złożenia kompletu dokumentów.

Miejsce załatwienia

Zarząd Zieleni Miejskiej w Łodzi
ul. Retkińska 41
94-004 Łódź

tel: +48 (42) 628-72-00

Umawianie/rezerwacja wizyty

Nie wymaga umówienia wizyty.

OPŁATY

Zestawienie opłat

Rodzaj opłaty	Wysokość opłaty	Numer konta
---------------	-----------------	-------------

Opłata za wydanie zaświadczenia	17 zł	50 1240 1037 1111 0011 0925 0073
Opłata za pełnomocnictwo	17 zł	50 1240 1037 1111 0011 0925 0073

DOKUMENTY

Formy i miejsce składania dokumentów

- listownie:
 - Zarząd Zieleni Miejskiej w Łodzi
ul. Retkińska 41
94-004 Łódź
- osobiście:
 - Zarząd Zieleni Miejskiej w Łodzi
ul. Retkińska 41
- pocztą elektroniczną: sekretariat@zsm.lodz.pl
- elektronicznie:
 - ePUAP

Termin składania dokumentów

Wnioski można składać w ciągu całego roku.

Wymagane dokumenty

- Wniosek.

druk do pobrania [36.44 KB, .DOCX] [Pobierz druk do pobrania](#)

formularz elektroniczny (ePUAP) [Otwórz formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#)

- Kserokopia wypisu z rejestru gruntów.

- Dowód opłaty skarbowej.

- W razie potrzeby - pełnomocnictwo oraz dowód opłaty za pełnomocnictwo.

Pozostałe dokumenty

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

klauzula informacyjna do pobrania [194.55 KB, .PDF] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

PODSTAWA PRAWNA

Podstawa prawna

- art. 37a ust. 1 pkt 3 ustawy o lasach z dnia 28 września 1991 r. (tj. Dz. U. 2024 poz. 530).

Tryb odwoławczy

Od postanowienia o odmowie wydania zaświadczenia przysługuje zażalenie zgodnie z art. 219 KPA.

Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 572).

REALIZATORZY

JEDNOSTKA

Zarząd Zieleni Miejskiej w Łodzi

KOMÓRKA

Dział Organizacji i Administracji

Data wygenerowania: 05-05-2026 23:23:26