

# Wydawanie zaświadczeń o objęciu uproszczonym planem urządzenia lasu lub decyzją starosty

## SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

---

Zaświadczenie o objęciu działki uproszczonym planem urządzenia lasu jest wymagane przez notariusza przy sporządzaniu aktu kupna/sprzedaży działki. Wniosek o wydanie zaświadczenia dotyczy tylko działek na terenie Miasta Łodzi. Nie trzeba być właścicielem nieruchomości, aby wystąpić o jego wydanie - wówczas niezbędne jest jego pełnomocnictwo.

### Najważniejsze etapy realizacji procedury

#### KROK 1



#### Wnieś opłatę

płatność przelewem,  
w placówkach  
pocztowych i  
bankowych

#### KROK 2



#### Złóż wniosek i załączniki

elektronicznie, w  
Zarządzie Zieleni  
Miejskiej w Łodzi,  
pocztą lub mailem

#### KROK 3



#### Odbierz zaświadczenie

wysyłane pocztą,  
możliwy skan pocztą  
elektroniczną lub  
odbiór osobisty

### Przydatne informacje

- możliwość złożenia wniosku online,
- możliwość złożenia wniosku pocztą elektroniczną,
- wizyta w urzędzie nie wymaga umówienia się,
- sprawa możliwa do załatwienia przez pełnomocnika,
- zaświadczenie wysyłane jest za pośrednictwem poczty,

- zaświadczenie może mieć formę elektroniczną (skan).

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

---

### Sposób załatwienia sprawy

1. Wypełnić wniosek o wydanie zaświadczenia. Wniosek dostępny w sekcji [Dokumenty](#)
2. Wniosek poza treścią musi zawierać załączniki wskazane w sekcji [Dokumenty](#).
3. Wniosek należy złożyć elektronicznie na adres [sekretariat@zsm.lodz.pl](mailto:sekretariat@zsm.lodz.pl), na skrzynkę ePUAP: zsm.lodz/SkrytkaESP, osobiście w Zarządzie Zieleni Miejskiej lub przesłać za pośrednictwem poczty.
4. Zaświadczenie jest wysyłane pocztą na wskazany we wniosku adres do korespondencji. Można zamówić skan przed wysyłką oraz odebrać osobiście.

## TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

---

### Termin realizacji

Zaświadczenie jest wysyłane w ciągu 7 dni od złożenia kompletu dokumentów.

### Miejsce załatwienia

Zarząd Zieleni Miejskiej w Łodzi  
ul. Retkińska 41  
94-004 Łódź

tel: +48 (42) 628-72-00

### Umawianie/rezerwacja wizyty

Nie wymaga umówienia wizyty.

## OPŁATY

---

### Zestawienie opłat

Rodzaj opłaty	Wysokość opłaty	Numer konta
---------------	-----------------	-------------

Opłata za wydanie zaświadczenia	17 zł	<b>50 1240 1037 1111 0011 0925 0073</b>
Opłata za pełnomocnictwo	17 zł	<b>50 1240 1037 1111 0011 0925 0073</b>

## **DOKUMENTY**

---

### **Formy i miejsce składania dokumentów**

- listownie:
  - Zarząd Zieleni Miejskiej w Łodzi  
ul. Retkińska 41  
94-004 Łódź
- osobiście:
  - Zarząd Zieleni Miejskiej w Łodzi  
ul. Retkińska 41
- pocztą elektroniczną: [sekretariat@zsm.lodz.pl](mailto:sekretariat@zsm.lodz.pl)
- elektronicznie:
  - ePUAP

### **Termin składania dokumentów**

Wnioski można składać w ciągu całego roku.

### **Wymagane dokumenty**

- Wniosek.

druk do pobrania [36.44 KB, .DOCX] [Pobierz druk do pobrania](#)

formularz elektroniczny (ePUAP) [Otwórz formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#)

- Kserokopia wypisu z rejestru gruntów.

- Dowód opłaty skarbowej.
- W razie potrzeby - pełnomocnictwo oraz dowód opłaty za pełnomocnictwo.

## **Pozostałe dokumenty**

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

klauzula informacyjna do pobrania [194.55 KB, .PDF] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

## **PODSTAWA PRAWNA**

---

### **Podstawa prawna**

- art. 37a ust. 1 pkt 3 ustawy o lasach z dnia 28 września 1991 r. (tj. Dz. U. 2024 poz. 530).

### **Tryb odwoławczy**

Od postanowienia o odmowie wydania zaświadczenia przysługuje zażalenie zgodnie z art. 219 KPA.

Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 572).

## **REALIZATORZY**

---

### **JEDNOSTKA**

Zarząd Zieleni Miejskiej w Łodzi

# **KOMÓRKA**

Dział Organizacji i Administracji

**Data wygenerowania:** 30-05-2026 19:43:51