

# Powtórna rejestracja pojazdu sprowadzonego z zagranicy. Powtórna rejestracja pojazdu odzyskanego po kradzieży

## SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

---

**Powtórna rejestracja pojazdu sprowadzonego z zagranicy jest wymogiem ustawowym.** Osoby zainteresowane załatwieniem sprawy muszą zgłosić się do Oddziału Czasowej Rejestracji Pojazdów Wydziału Spraw Obywatelskich i Komunikacji, ul. Smugowa 26a i 30/32 (po uprzednim umówieniu wizyty) wraz z kompletem wymaganych dokumentów.

### Najważniejsze etapy realizacji procedury

#### KROK 1



#### Wnieś opłatę

przelewem lub podczas wizyty w urzędzie ([wymaga umówienia wizyty](#))

#### KROK 2



#### Złóż wniosek i załączniki

elektronicznie lub w urzędzie ([wymaga umówienia wizyty](#) - sprawy grupy „A”)

#### KROK 3



#### Czekaj na SMS

lub sprawdź samodzielnie [status realizacji sprawy](#)

#### KROK 4



## Zarezerwuj wizytę

rezerwując przez internet wybierz sprawę grupy „E”

### KROK 5



### Odbierz dokumenty

potwierdź wizytę w biletomacie

## Przydatne informacje

- wizyta w urzędzie wymaga umówienia się,
- możliwość złożenia wniosku online,
- sprawa możliwa do załatwienia przez pełnomocnika.

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

---

### Sposób załatwienia sprawy

1. Wnioski mieszkańców w sprawach z zakresu rejestracji pojazdów rozpatrywane są w Oddziale Czasowej Rejestracji Pojazdów Wydziału Spraw Obywatelskich i Komunikacji, ul. Smugowa 26a i 30/32 w dniu przybycia do Wydziału, z zastrzeżeniem po uprzedniej rezerwacji wizyty na wybraną grupę spraw (Grupa „A”).
2. Warunkiem przystąpienia do rozpatrywania sprawy jest pobranie biletu z „automatu biletowego”. Dotyczy osób, które umówiły termin wizyty.
3. Warunkiem rozpatrzenia sprawy jest:
  - potwierdzenie umówionej wizyty w siedzibie Wydziału w automacie biletowym przed wyznaczoną godziną załatwienia,
  - zgłoszenie się do stanowiska niezwłocznie po przywołaniu numeru widniejącego na bilecie.

W przypadku niedotrzymania powyższego warunku umówiona wizyta zostanie anulowana.

4. W przypadku stwierdzenia w dokumentach braków lub nieprawidłowości, rozpatrzenie sprawy nastąpi dopiero po uzupełnieniu braków lub usunięciu nieprawidłowości oraz wyznaczeniu nowego terminu
5. Wniosek o powtórny rejestrację pojazdu może zostać złożony poprzez [Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Systemów Pojazd i Kierowca](#).  
Po otrzymaniu wniosku złożonego drogą elektroniczną, organ rejestrujący wzywa właściciela pojazdu drogą elektroniczną do przekazania oryginałów wymaganych dokumentów oraz tablic rejestracyjnych.
6. Możliwość sprawdzenia statusu realizacji sprawy na [stronie info-car.pl](#).

### **Informacje uzupełniające**

- Dokumenty sporządzone w języku obcym dołącza się do wniosku wraz z ich tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego lub właściwego konsula. W przypadku braku na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej tłumacza przysięgłego dopuszcza się tłumaczenie wykonane przez tłumacza przysięgłego państwa, z którego pojazd został sprowadzony.
- Tłumaczenie nie dotyczy kodów zastosowanych w dowodzie rejestracyjnym wydanym przez właściwy organ państwa członkowskiego Unii Europejskiej, odpowiadających kodom wymienionym w załączniku nr 3 do rozporządzenia w sprawie rejestracji pojazdów. Organ rejestrujący może w przypadku wątpliwości wymagać tłumaczenia danych i informacji krajowych zawartych w tym dokumencie, dla których kody nie zostały określone w załączniku I do dyrektywy Rady 1999/37/WE z dnia 29 kwietnia 1999 r. w sprawie dokumentów rejestracyjnych pojazdów.
- Działając przez pełnomocnika, osoba upoważniona powinna przedłożyć również pisemne pełnomocnictwo oraz swój dowód osobisty.
- W przypadku, gdy dane odnoszące się do zbywcy pojazdu zawarte w dowodzie własności pojazdu dołączonym do wniosku o rejestrację są niezgodne z danymi właściciela zawartymi w dowodzie rejestracyjnym, jako dowód własności wymagany do rejestracji rozumie się wszystkie dokumenty potwierdzające fakt przeniesienia prawa własności pojazdu.

### **Uwaga!**

Właściciel pojazdu jest obowiązany złożyć wniosek o jego rejestrację w terminie 30 dni. W przypadku gdy właścicielem pojazdu jest przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą w zakresie obrotu pojazdami obowiązany jest on do

złożenia wniosku o rejestrację w terminie 90 dni.

Niezłożenie wniosku w terminie podlega karze pieniężnej. Wysokość kary zależna jest od terminu zwłoki. Jeżeli przekroczysz termin:

- 30 dni, zapłacisz karę w wysokości 500 zł,
- 180 dni, kara wyniesie 1000 zł.

Jeżeli jesteś przedsiębiorcą i zajmujesz się obrotem pojazdami kara wyniesie:

- po przekroczeniu terminu 90 dni - 1000 zł,
- po przekroczeniu 180 dni - 2000 zł.

## **TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

---

### **Termin realizacji**

W dniu złożenia wniosku lub 30 dni w przypadku prowadzenia postępowania wyjaśniającego, do dwóch miesięcy w sprawach szczególnie skomplikowanych.

### **Miejsce załatwienia**

Wydział Spraw Obywatelskich i Komunikacji  
Oddział Czasowej Rejestracji Pojazdów  
91-433 Łódź, ul. Smugowa 26a i 30/32

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

### **Umawianie/rezerwacja wizyty**

Wizyta w urzędzie wymaga umówienia się:

- Za pośrednictwem [strony internetowej do umawiania wizyt](#):
  - złożenie wniosku - sprawy grupy „A”,
  - odbiór dokumentu - sprawy grupy „E”.
- Telefonicznie: +48 (42) 638-44-44

Przypominamy, że:

- jedna umówiona wizyta dotyczy wyłącznie jednej sprawy,
- nie ma możliwości kolejnego umówienia się na wizytę w ramach tej samej usługi przed realizacją wcześniej umówionej wizyty,

- rezygnacji z umówionej wizyty lub zmiany jej terminu można dokonać poprzez link, który przesyłany jest automatycznie wraz z potwierdzeniem umówionej wizyty na wskazany wcześniej adres e-mail,
- dla wizyt rezerwowanych w poszczególnych grupach spraw, w wybranym dniu należy pobrać bilet wybierając przycisk "**Rezerwacja internetowa**", następnie podać **kod rezerwacji** na monitorze dotykowym automatu biletowego,
- **dla wszystkich grup spraw nieodebranie biletu przed zaplanowaną godziną powoduje anulowanie rezerwacji.**

## OPŁATY

### Zestawienie łącznych opłat

Rodzaj opłaty	Suma opłat	Numer konta
samochody - powtórna rejestracja pojazdu z zagranicy	160 zł	55 1240 1037 1111 0011 0911 1273
samochody - powtórna rejestracja pojazdu odzyskanego po kradzieży	160 zł	55 1240 1037 1111 0011 0911 1273
motocykle - powtórna rejestracja z zagranicy	120 zł	55 1240 1037 1111 0011 0911 1273
motocykle - powtórna rejestracja pojazdu odzyskanego po kradzieży	120 zł	55 1240 1037 1111 0011 0911 1273
motorowery	110 zł	55 1240 1037 1111 0011 0911 1273
przyczepy	120 zł	55 1240 1037 1111 0011 0911 1273

### Szczegółowe zestawienie opłat

Rodzaj opłaty	Wysokość opłaty	Numer konta
dowód rejestracyjny	54 zł	<b>55 1240 1037 1111 0011 0911 1273</b>
komplet znaków legalizacyjnych	12,50 zł	<b>55 1240 1037 1111 0011 0911 1273</b>
pozwolenie czasowe	13,50 zł	<b>55 1240 1037 1111 0011 0911 1273</b>
tablice rejestracyjne <b>samochodowe</b>	80 zł	<b>55 1240 1037 1111 0011 0911 1273</b>
tablice rejestracyjne <b>motocyklowe</b>	40 zł	<b>55 1240 1037 1111 0011 0911 1273</b>
tablice rejestracyjne <b>motorowerowe</b>	30 zł	<b>55 1240 1037 1111 0011 0911 1273</b>
tablice rejestracyjne <b>indywidualne</b>	1000 zł	<b>55 1240 1037 1111 0011 0911 1273</b>

<b>Rodzaj opłaty</b>	<b>Wysokość opłaty</b>	<b>Numer konta</b>
tablice rejestracyjne <b>zabytkowe samochodowe</b>	100 zł	<b>55 1240 1037 1111 0011 0911 1273</b>
tablice rejestracyjne <b>zabytkowe motocyklowe</b>	50 zł	<b>55 1240 1037 1111 0011 0911 1273</b>
opłata skarbową za pełnomocnictwo (opłata nie dotyczy, gdy pełnomocnikiem jest wstępny, zstępny, rodzeństwo, jednostka budżetowa lub samorządowa)	17 zł	<b>50 1240 1037 1111 0011 0925 0073</b>

**Opłaty za powtórny rejestrację pojazdu sprowadzonego z zagranicy oraz opłatę skarbową można wnieść:**

- gotówką bezpośrednio w kasie banku w siedzibie Wydziału,
- za pośrednictwem opłatomatu (kartą lub gotówką) zlokalizowanego w siedzibie Wydziału,
- za pośrednictwem terminali płatniczych na stanowiskach bieżącej obsługi,
- kodem BLIK za pośrednictwem szybkich płatności przy stanowisku bieżącej obsługi,
- przelewem na konto (wskazując numer sprawy lub cechę identyfikacyjną pojazdu).

## **DOKUMENTY**

---

### **Formy i miejsce składania dokumentów**

- osobiście:
  - ul. Smugowa 26a i 30/32
- elektronicznie:

- PWPW

## **Termin składania dokumentów**

Wnioski można składać w ciągu całego roku.

## **Wymagane dokumenty**

- Wniosek o rejestrację.

druk do pobrania [54 KB, .DOC] [Pobierz druk do pobrania](#)

formularz elektroniczny (PWPW) [Otwórz formularz elektroniczny \(PWPW\)](#)

- Dowód własności pojazdu (np. rachunek, umowa kupna-sprzedaży, umowa darowizny) lub poświadczona notarialnie kopia dowodu własności.
  - Uwaga!  
W oryginale lub kopii dowodu własności potwierdzającym nabycie pojazdu przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność gospodarczą w zakresie obrotu pojazdami i następnie dokonującym zbycia pojazdu informacja o cenie nabycia pojazdu przez tego przedsiębiorcę może być przekreślona w sposób uniemożliwiający jej odczytanie.
- Dowód rejestracyjny pojazdu, jeżeli pojazd był zarejestrowany.
  - W przypadku gdy dowód rejestracyjny składa się z dwóch części: części I i II, właściciel pojazdu powinien dołączyć do wniosku o rejestrację obie części dowodu rejestracyjnego. Jeżeli wnioskujący o rejestrację pojazdu nie dołączył części II dowodu rejestracyjnego, w szczególności w przypadku jej utraty, zagubienia lub zniszczenia, organ rejestrujący uznaje część I dowodu rejestracyjnego za wystarczającą do zarejestrowania po otrzymaniu pisemnego lub elektronicznego potwierdzenia organu rejestrującego państwa członkowskiego, że pojazd był zarejestrowany w tym państwie i może być ponownie zarejestrowany w innym państwie członkowskim – nie dotyczy Konfederacji Szwajcarskiej.
  - W przypadku zgłoszenia do rejestracji na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej pojazdu sprowadzonego z zagranicy i zgłoszenia utraty, kradzieży, zagubienia lub zniszczenia dowodu rejestracyjnego, wydane go przez organ właściwy do rejestracji pojazdu za granicą, właściciel dołącza wydany przez ten organ wtórnik dowodu

rejestracyjnego.

- W przypadku zagubienia dowodu rejestracyjnego wydanego przez organ właściwy do rejestracji pojazdu za granicą, właściciel pojazdu zamiast wtórnika dowodu rejestracyjnego może przedłożyć zaświadczenie wystawione przez organ rejestrujący właściwy ze względu na miejsce ostatniej rejestracji, potwierdzające dane zawarte w zagubionym dokumencie, niezbędne do rejestracji.
- W przypadku pojazdu sprowadzonego z terytorium państwa niebędącego państwem członkowskim Unii Europejskiej zamiast dowodu rejestracyjnego dopuszcza się przedstawienie innego dokumentu stwierdzającego rejestrację pojazdu, wydanego przez organ właściwy do rejestracji pojazdów w tym państwie.
- Zaświadczenie o pozytywnym wyniku badania technicznego pojazdu z uprawnionej stacji kontroli pojazdów.
  - Uwaga!

W przypadku pojazdu sprowadzonego z państwa Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej, jeżeli w dowodzie rejestracyjnym lub innym dokumencie wystawionym przez organ państwa Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej zawarta jest informacja o wykonanym badaniu technicznym i terminie jego ważności, nie jest wymagane posiadanie zaświadczenia. Warunek! Pojazd nie może być wyrejestrowany w państwie z którego był sprowadzony. Wyjątki: przeprowadza się okresowe badanie techniczne dla pojazdów sprowadzonych z w/w państw w przypadku pojazdu przystosowanego jako:
    - taksówka osobowa,
    - pojazdu uprzywilejowanego,
    - pojazdu z zamontowanym urządzeniem podlegającym dozorowi technicznemu np. z instalacją gazową,
    - pojazdu przystosowanego do ruchu lewostronnego.
- Tablice (tablicę) rejestracyjne, jeżeli pojazd był zarejestrowany lub stosowne oświadczenie złożone przez wnioskodawcę.

- W przypadku utraty, zagubienia tablicy (tablic) rejestracyjnej właściciel pojazdu składa stosowne oświadczenie o utracie, zagubieniu tablicy.
- Dowód osobisty (dotyczy osób fizycznych) lub wypis z rejestru sądowego i nr REGON (dotyczy osób prawnych).
- Pełnomocnictwo (w przypadku działania przez pełnomocnika).

### **Pozostałe dokumenty**

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

klauzula informacyjna do pobrania [41.49 KB, .DOCX] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

## **PODSTAWA PRAWNA**

---

### **Podstawa prawna**

- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym,
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej,
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów,
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 4 sierpnia 2022 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego i tablic (tablicy) rejestracyjnych pojazdów oraz ich wtórników,
- rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie zakresu i sposobu przeprowadzania badań technicznych pojazdów oraz wzorów dokumentów stosowanych przy tych badaniach,
- rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 13 kwietnia 2012 r. w sprawie trybu legalizacji tablic rejestracyjnych oraz warunków technicznych i wzorów znaku legalizacyjnego,
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach.

### **Tryb odwoławczy**

Odwołanie, w terminie 14 dni od otrzymania decyzji, do organu drugiej instancji, tj. Samorządowego Kolegium Odwoławczego, Łódź ul. Piotrkowska 86, za pośrednictwem Wydziału Spraw Obywatelskich i Komunikacji.

## **REALIZATORZY**

---

### **JEDNOSTKA**

Urząd Miasta Łodzi

### **KOMÓRKA**

Wydział Spraw Obywatelskich i Komunikacji

## **PROCEDURY POWIĄZANE**

---

[Rejestracja pojazdu sprowadzonego z zagranicy](#)

**Data wygenerowania:** 13-05-2026 01:46:06