

# Zawiadomienie o zbyciu pojazdu

## SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

---

Właściciel pojazdu zarejestrowanego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest obowiązany zawiadomić Prezydenta Miasta Łodzi o zbyciu pojazdu w terminie nieprzekraczającym 30 dni. W przypadku współwłasności pojazdu dla skuteczności zawiadomienia o zbyciu pojazdu wystarczającym jest zawiadomienie przez jednego ze współwłaścicieli pojazdu. Do zawiadomienia należy dołączyć kopię dokumentu potwierdzającego fakt przeniesienia prawa własności. W przypadku niezawiadomienia w terminie, właściciel podlega karze pieniężnej w wysokości 250 zł.

### Najważniejsze etapy realizacji procedury

#### KROK 1



#### Złóż wniosek i załączniki

elektronicznie lub w urzędzie ([wymaga umówienia wizyty](#) – sprawy grupy „D”)

#### Przydatne informacje

- sprawa nie wymaga opłat, za wyjątkiem pełnomocnictwa,
- sprawa możliwa do załatwienia przez pełnomocnika,
- sprawa w całości możliwa do załatwienia online,
- sprawa załatwiana od ręki,
- zawiadomienie można złożyć w kancelarii Wydziału.

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

---

### Sposób załatwienia sprawy

1. Wnioski mieszkańców dotyczące sprawy są przyjmowane w Oddziale Ewidencji Pojazdów Wydziału Spraw Obywatelskich i Komunikacji, ul. Smugowa 26a i 30/32 po uprzednim umówieniu terminu wizyty.
2. Warunkiem przystąpienia do rozpatrywania sprawy jest pobranie biletu z „automatu biletowego”. Dotyczy to osób, które umówiły termin wizyty.
3. Warunkiem rozpatrzenia sprawy jest:
  - potwierdzenie umówionej wizyty w siedzibie Wydziału w automacie biletowym przed wyznaczoną godziną załatwienia.
  - zgłoszenie się do stanowiska niezwłocznie po przywołaniu numeru widniejącego na pobranym bilecie,  
W przypadku niedotrzymania powyższego warunku umówiona wizyta zostanie anulowana,
4. W przypadku stwierdzenia w dokumentach braków lub nieprawidłowości, rozpatrzenie sprawy nastąpi dopiero po uzupełnieniu braków lub usunięciu nieprawidłowości oraz wyznaczeniu nowego terminu wizyty.
5. Wniosek dotyczący zawiadomienia o zbyciu pojazdu może zostać złożony poprzez formularz elektroniczny udostępniony przez Urząd Miasta Łodzi na platformie ePUAP lub po zalogowaniu się na Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Systemu Pojazd i Kierowca PWPW.

### **Informacje uzupełniające**

- W przypadku działania przez pełnomocnika, pełnomocnik winien przedłożyć również pisemne pełnomocnictwo oraz swój dowód osobisty.
- W przypadku, gdy pełnomocnikiem jest wstępny, zstępny, rodzeństwo, jednostka budżetowa lub samorządowa nie jest pobierana opłata za pełnomocnictwo.

## **TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

---

### **Termin realizacji**

W dniu złożenia wniosku lub 30 dni w przypadku prowadzenia postępowania wyjaśniającego, do dwóch miesięcy w sprawach szczególnie skomplikowanych.

### **Miejsce załatwienia**

Wydział Spraw Obywatelskich i Komunikacji  
Oddział Ewidencji Pojazdów

Oddział Rejestracji Pojazdów  
91-433 Łódź, ul. Smugowa 26a i 30/32  
kancelaria (parter)

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

### **Umawianie/rezerwacja wizyty**

Wizyta w urzędzie wymaga umówienia się:

Za pośrednictwem [strony internetowej do umawiania wizyt](#) - złożenie wniosku sprawy grupy „D”.

Telefonicznie: +48 (42) 638-44-44

Przypominamy, że:

- jedna umówiona wizyta dotyczy wyłącznie jednej sprawy,
- nie ma możliwości kolejnego umówienia się na wizytę w ramach tej samej usługi przed realizacją wcześniej umówionej wizyty,
- rezygnacji z umówionej wizyty lub zmiany jej terminu można dokonać poprzez link, który przesyłany jest automatycznie wraz z potwierdzeniem umówionej wizyty na wskazany wcześniej adres e-mail,
- dla wizyt rezerwowanych w poszczególnych grupach spraw, w wybranym dniu należy pobrać bilet wybierając przycisk "**Rezerwacja internetowa**", następnie podać **kod rezerwacji** na monitorze dotykowym automatu biletowego,
- **Dla wszystkich grup spraw nieodebranie biletu przed zaplanowaną godziną powoduje anulowanie rezerwacji.**

### **OPŁATY**

#### **Zestawienie opłat**

<b>Rodzaj opłaty</b>	<b>Wysokość opłaty</b>	<b>Numer konta</b>
opłata skarbową za pełnomocnictwo (opłata nie dotyczy, gdy pełnomocnikiem jest wstępny, zstępny, rodzeństwo, jednostka budżetowa lub samorządowa)	17 zł	<b>50 1240 1037 1111 0011 0925 0073</b>

Opłata skarbową wnoszona jest przelewem na konto ze wskazaniem numeru sprawy lub cechy identyfikacyjnej pojazdu.

Zawiadomienie o nabyciu lub zbyciu pojazdu jest zwolnione z opłaty.

## **DOKUMENTY**

---

### **Formy i miejsce składania dokumentów**

- listownie:
  - Urząd Miasta Łodzi  
Wydział Spraw Obywatelskich i Komunikacji  
Oddział Rejestracji Pojazdów  
ul. Smugowa 26a i 30/32  
91-433 Łódź
- osobiście:
  - ul. Smugowa 26a i 30/32
- elektronicznie:
  - ePUAP
  - PWPW

### **Termin składania dokumentów**

Do 30 dni od dnia zbycia pojazdu.

### **Wymagane dokumenty**

- Zawiadomienie o zbyciu, jeśli sprawa dotyczy zbycia pojazdu.

druk do pobrania [54 KB, .DOC] [Pobierz druk do pobrania](#)

formularz elektroniczny (ePUAP) [Otwórz formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#)

formularz elektroniczny (PWPW) [Otwórz formularz elektroniczny \(PWPW\)](#)

- Kopię dokumentu potwierdzającego fakt przeniesienia prawa własności pojazdu.

- Dowód osobisty (dotyczy osób fizycznych) lub wypis z rejestru sądowego i numer REGON (dotyczy osób prawnych).
  
- Pisemne pełnomocnictwo – w przypadku działania przez pełnomocnika.

### **Pozostałe dokumenty**

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

klauzula informacyjna do pobrania [41.49 KB, .DOCX] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

## **PODSTAWA PRAWNA**

---

### **Podstawa prawna**

- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym,
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej,
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów,
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach.

### **Tryb odwoławczy**

Brak

## **REALIZATORZY**

---

### **JEDNOSTKA**

Urząd Miasta Łodzi

### **KOMÓRKA**

Wydział Spraw Obywatelskich i Komunikacji

**Data wygenerowania:** 08-07-2026 04:39:44