

Zgłaszanie budowy lub przebudowy wolno stojących budynków mieszkalnych jednorodzinnych o obszarze oddziaływania ograniczonym do terenu inwestycji

SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

Jest to zgłoszenie z jednoczesnym obowiązkiem sporządzenia i dołączenia projektu zagospodarowania działki lub terenu oraz projektu architektoniczno-budowlanego.

Wśród obiektów i robót budowlanych, które można realizować na zgłoszenie z projektem są m. in:

- wolnostojące budynki mieszkalne jednorodzinne, których obszar oddziaływania mieści się w całości na działce lub działkach, na których zostały zaprojektowane;
- przebudowa przegród zewnętrznych oraz elementów konstrukcyjnych budynków mieszkalnych jednorodzinnych, o ile nie prowadzi ona do zwiększenia obszaru oddziaływania obiektu poza działkę, na której budynek jest usytuowany.

Najważniejsze etapy realizacji procedury

KROK 1



Wnieś opłatę

nie dotyczy
budynków,

zawierających tylko
mieszkalną
powierzchnię
użytkową

KROK 2



Złóż wniosek i załączniki

elektronicznie, w
Urzędzie lub pocztą

KROK 3



Odbierz zaświadczenie lub decyzję

w Urzędzie lub
pocztą

Przydatne informacje

- sprawa możliwa do załatwienia przez pełnomocnika
- sprawa wymaga opłaty

SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

Sposób załatwienia sprawy

1. Złożenie wniosku wraz z wymaganymi dokumentami (osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego lub za pośrednictwem adresu elektronicznego).
2. sprawę można załatwić osobiście lub przez pełnomocnika.

Informacje uzupełniające

Postępowanie może zakończyć się:

- brakiem sprzeciwu ze strony Organu rozpatrującego zgłoszenie w postaci „milczącej zgody” lub wydania zaświadczenia o braku sprzeciwu
- wniesieniem sprzeciwu przez Organ rozpatrujący w postaci wydania decyzji o sprzeciwie

TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Termin realizacji

21 dni

Miejsce załatwienia

Wydział Urbanistyki i Architektury
Oddziały Architektoniczno – Budowlane I-V
ul. Al. Kościuszki 59/61, 90-514 Łódź

Telefony do pracowników:

- Sekretariat WUiA +48 (42) 638-54-40
- Sekretariat WUiA - oddziały Architektoniczno – Budowlane I-V +48 (42) 638 43 51
- Oddział Architektoniczno – Budowlany I - Śródmieście +48 (42) 272 61 69
- Oddział Architektoniczno – Budowlany II - Bałuty +48 (42) 638 43 86
- Oddział Architektoniczno – Budowlany III - Widzew +48 (42) 638 52 48
- Oddział Architektoniczno – Budowlany IV - Górna +48 (42) 272 63 49
- Oddział Architektoniczno – Budowlany V - Polesie +48 (42) 272 63 97

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

Umawianie/rezerwacja wizyty

Telefonicznie: +48 (42) 638-54-40; +48 (42) 638-43-51

Pocztą elektroniczną: wuia@uml.lodz.pl.

OPŁATY

Zgodnie z załącznikiem do ustawy o opłacie skarbowej:

Rodzaj opłaty	Wysokość opłaty
---------------	-----------------

Zgłoszenie budowy	- 1 zł za każdy m² niemieszkalnej powierzchni użytkowej - nie więcej niż 539 zł z opłaty skarbowej zwolnione jest przyjęcie zgłoszenia dotyczącego budynku zniszczonego lub uszkodzonego wskutek działalności spowodowanej ruchem zakładu górniczego lub klęsk żywiołowych
Zgłoszenie przebudowy	50% stawek określonych w pkt 1 z opłaty skarbowej zwolnione jest przyjęcie zgłoszenia dotyczącego budynku zniszczonego lub uszkodzonego wskutek działalności spowodowanej ruchem zakładu górniczego lub klęsk żywiołowych
Pełnomocnictwo	17 ,00 zł

Nr konta **50 1240 1037 1111 0011 0925 0073**

Z opłat zwolnione jest przyjęcie zgłoszenia dotyczącego budowy lub przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego, w którym jest tylko mieszkalna powierzchnia użytkowa.

DOKUMENTY

Formy i miejsce składania dokumentów

- listownie
 - Urząd Miasta Łodzi
ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź
z dopiskiem: Wydział Urbanistyki i Architektury
- osobiście - w jednym z punktów kancelaryjnych:
 - ul. Zachodnia 47
 - al. Piłsudskiego 100
 - ul. Al. Politechniki 32

- ul. Krzemieniecka 2B
- elektronicznie
 - e-budownictwo

Termin składania dokumentów

Wnioski można składać w ciągu całego roku.

Wymagane dokumenty

- Wniosek zgłoszenia budowy lub przebudowy budynku jednorodzinnego

druk do pobrania [159.59 KB, .PDF] [Pobierz druk do pobrania](#)

formularz elektroniczny e-budownictwo [Wypełnij formularz elektroniczny e-budownictwo](#)

- W postaci papierowej - trzy egzemplarze projektu zagospodarowania działki lub terenu oraz projektu architektoniczno-budowlanego wraz z opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami i innymi dokumentami wymaganymi przepisami szczególnymi oraz zaświadczeniem, potwierdzającym wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, o którym mowa w art. 12 ust. 7 Prawa budowlanego
- Decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, jeśli jest wymagana zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Decyzja o warunkach zabudowy jest wymagana w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na danym terenie
- Oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane

druk do pobrania [44.07 KB, .PDF] [Pobierz druk do pobrania](#)

formularz elektroniczny e-budownictwo [Wypełnij formularz elektroniczny e-budownictwo](#)

- W przypadku działania przez pełnomocnika - pełnomocnictwo
- Potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej

Pozostałe dokumenty

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

klauzula informacyjna do pobrania [26.02 KB, .DOCX] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

PODSTAWA PRAWNA

Podstawa prawna

- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego
- ustawa z dnia 07 lipca 1994 – Prawo budowlane
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej

Tryb odwoławczy

Jedynie w przypadku wydania decyzji o sprzeciwie - Wojewoda Łódzki za pośrednictwem, działającego z upoważnienia Prezydenta Miasta Łodzi, Dyrektora Wydziału Urbanistyki i Architektury w terminie 14 dni od daty otrzymania ewentualnej decyzji o sprzeciwie.

REALIZATORZY

JEDNOSTKA

Urząd Miasta Łodzi

KOMÓRKA

Wydział Urbanistyki i Architektury

Data wygenerowania: 17-12-2025 03:58:44