

Ustalenie innego niż 31 marca, terminu opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego gruntów stanowiących własność Miasta

SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

Procedura dotyczy ustalenia innego terminu zapłaty niż ustawowy 31 marca danego roku. Użytkownik wieczysty powinien złożyć wniosek nie później niż 14 dni przed upływem terminu płatności.

Najważniejsze etapy realizacji procedury

KROK 1



Złóż wniosek wraz z uzasadnieniem

elektronicznie, w urzędzie, pocztą lub mailem

KROK 2



Czekaj na odpowiedź

przed wymaganym terminem płatności skontaktuj się telefonicznie

Przydatne informacje

- złożenie wniosku w formie papierowej bądź online.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

Sposób załatwienia sprawy

Zgoda, na ustalenie innego niż 31 marca, terminu opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego gruntów stanowiących własność Miasta Przesłanki niezbędne do pozytywnego załatwienia wniosku to brak zaległości z tytułu użytkowania wieczystego oraz sporów, w tym sporów sądowych oraz nieposiadanie możliwości zapłaty opłaty w ustawowym terminie z uwagi na sytuację ekonomiczną.

Informacje uzupełniające

Na podstawie złożonego wniosku, nie później niż 14 dni przed upływem terminu płatności, organ może ustalić inny termin zapłaty, nieprzekraczający danego roku kalendarzowego. Złożenie wniosku nie zwalnia użytkownika wieczystego z obowiązku wniesienia opłaty, w terminie do dnia 31 marca.

TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Termin realizacji

Do 31 marca danego roku.

Miejsce załatwienia

Wydział Dysponowania Mieniem
90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104, pokój 251

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

Umawianie/rezerwacja wizyty

Nie dotyczy.

OPŁATY

Brak

DOKUMENTY

Formy i miejsce składania dokumentów

- listownie:
 - Urząd Miasta Łodzi
Wydział Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami
Ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź
- osobiście:
 - Piotrkowska 110, wejście od Pasażu Schillera
(Łódzkie Centrum Kontaktów z Mieszkańcami) oraz
w pozostałych punktach kancelaryjnych i kancelaryjno-informacyjnych
Urzędu Miasta Łodzi
- pocztą elektroniczną:
 - lckm@uml.lodz.pl
- elektronicznie:
 - ePUAP

Termin składania dokumentów

Użytkownik wieczysty powinien złożyć wniosek nie później niż 14 dni przed upływem ustawowego terminu płatności tj. 31 marca roku za który opłata obowiązuje.

Wymagane dokumenty

- Wniosek.

formularz elektroniczny (ePUAP) [Otwórz formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#)

Dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą:

- Opis okoliczności, uzasadniający brak możliwości zapłaty zobowiązania w ustawowym terminie płatności, tj. 31 marca danego roku.

Dla innych podmiotów oraz osób fizycznych:

- Złożenie wniosku, zawierającego uzasadnione przyczyny ubiegania się o zmianę terminu zapłaty.
- Złożenie oświadczenia, że nie są podmiotami prowadzącymi działalność gospodarczą, nie zalegają z wnoszeniem opłat za użytkowanie wieczyste za lata ubiegłe i nie są w sporze, w tym sądowym.
- Z uwagi na swoją sytuację finansową nie posiadają możliwości zapłaty opłaty w ustawowym terminie.

Pozostałe dokumenty

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

klauzula informacyjna do pobrania [24.22 KB, .DOCX] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

PODSTAWA PRAWNA

Podstawa prawna

- art. 10, art. 71 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz.U.2024.1145 t.j. z dnia 2024.07.30).

Tryb odwoławczy

Brak

REALIZATORZY

JEDNOSTKA

Urząd Miasta Łodzi

KOMÓRKA

Wydział Dysponowania Mieniem

Data wygenerowania: 13-06-2026 17:55:00