Wygaszanie trwałego zarządu nieruchomości Skarbu Państwa ustanowionego na rzecz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej

SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

Procedura wygaszenia trwałego zarządu wszczynana jest na wniosek państwowej jednostki organizacyjnej posiadającej nieruchomość w trwałym zarządzie.

Najważniejsze etapy realizacji procedury

KROK 1



Złóż wniosek i załączniki

wskaż uzasadnienie wniosku

KROK 2



Czekaj na informacje

postanowienia, zawiadomienia wysyłane są pocztą lub przez ePUAP

KROK 3



Zapoznaj się z zebranym materiałem

w urzędzie (umów się na wizytę)

KROK 4



Odbierz decyzję

w urzędzie (umów się na wizytę) lub pocztą

KROK 5



Wystąp o uprawomocnienie się decyzji

w urzędzie (umów się na wizytę)

Przydatne informacje

- możliwość złożenia wniosku online,
- możliwość przesłania wniosku pocztą,
- wizyta w urzędzie wymaga umówienia się,

SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

Sposób załatwienia sprawy

1. Postępowanie wszczyna się na wniosek. Brak terminu do złożenia wniosku.
2. Adresat - wniosek należy kierować do Prezydenta Miasta Łodzi wykonującego zadanie z zakresu administracji rządowej za pośrednictwem Wydziału Dysponowania Mieniem przy ul. Piotrkowskiej 104.
3. Jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, sprawująca trwały zarząd może zgłosić właściwemu organowi wniosek o wydanie decyzji o wygaśnięciu tego zarządu do całej nieruchomości lub jej części, jeżeli stała się dla niej zbędna.
4. Złożenie wniosku powinno być poprzedzone uzyskaniem zgody organu nadzorującego jednostkę organizacyjną.
5. Prezydent Miasta Łodzi wydaje decyzję o wygaśnięciu trwałego zarządu po uzyskaniu możliwości zagospodarowania nieruchomości, w ciągu 18 miesięcy od dnia złożenia wniosku.
6. Wydanie nieruchomości następuje na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego.

7. Forma dokumentu, który kończy procedurę - decyzja, od której wnioskodawcy przysługuje prawo odwołania do Wojewody Łódzkiego.

Informacje uzupełniające

- Procedura dotyczy nieruchomości stanowiących własność Skarbu Państwa.

TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Termin realizacji

18 miesięcy od dnia złożenia wniosku.

Miejsce załatwienia

Wydział Dysponowania Mieniem
Oddział Zasobu i Gospodarowania Nieruchomościami Skarbu Państwa
ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź
pok. 347

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

Umawianie/rezerwacja wizyty

Wizyta w urzędzie wymaga umówienia się telefonicznie na numer wskazany w zawiadomieniu.

OPŁATY

Opłata roczna z tytułu trwałego zarządu w zależności od przeznaczenia nieruchomości ustalana jest według stawki procentowej - **od 0,1% do 1% - od wartości nieruchomości**, określanej w operacie szacunkowym wykonanym przez rzeczoznawcę majątkowego. Opłaty wnosi się na numer rachunku bankowego, który jest podany w decyzji.

DOKUMENTY

Formy i miejsce składania dokumentów

- listownie:
    - Urząd Miasta Łodzi
      Wydział Dysponowania Mieniem
      ul. Piotrkowska 104
      90-926 Łódź
- osobiście:
    - ul. Piotrkowska 104, pok. 347
    - ul. Piotrkowska 110, wejście od Pasażu Schillera (Łódzkie Centrum Kontaktu z Mieszkańcami)
- elektronicznie:
    - ePUAP
    - na adres do doręczeń elektronicznych AEPL-43653-25073-RDRVC-22

Termin składania dokumentów

Wnioski można składać w ciągu całego roku.

Wymagane dokumenty

- Wniosek zawierający informacje o położeniu i powierzchni nieruchomości, informacji o zasadności wniosku.

  formularz elektroniczny (gov.pl) Otwórz formularz elektroniczny (gov.pl)
- Dokumenty potwierdzające stan prawny nieruchomości, zgoda organu nadzorującego jednostkę organizacyjną.

PODSTAWA PRAWNA

Podstawa prawna

- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawa z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami.

Tryb odwoławczy

Od decyzji wnioskodawcy przysługuje prawo wniesienia odwołania, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, do Wojewody Łódzkiego za pośrednictwem

Prezydenta Miasta Łodzi wykonującego zadanie z zakresu administracji rządowej. W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna, co oznacza, iż decyzja podlega wykonaniu i brak jest możliwości zaskarżenia decyzji.

REALIZATORZY

JEDNOSTKA

Urząd Miasta Łodzi

KOMÓRKA

Wydział Dysponowania Mieniem

PROCEDURY POWIĄZANE

Aktualizacja opłat rocznych za trwały zarząd ustanowiony na nieruchomościach Skarbu Państwa
Oddawanie w trwały zarząd nieruchomości Skarbu Państwa

Data wygenerowania: 04-11-2026 09:13:16