

# Zmiana stawki procentowej opłaty rocznej z tytułu trwałego zarządu nieruchomości Skarbu Państwa

## SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

---

Procedura zmiany stawki procentowej opłaty rocznej z tytułu trwałego zarządu nieruchomości Skarbu Państwa wszczyna jest z urzędu lub na wniosek państwowej jednostki organizacyjnej posiadającej nieruchomość w trwałym zarządzie. Ustalona w postępowaniu nowa opłata z tytułu trwałego zarządu obowiązuje od 1 stycznia roku następującego po roku, w którym decyzja stała się ostateczna.

### Najważniejsze etapy realizacji procedury

#### KROK 1



#### Złóż wniosek i załączniki

lub zgłoś uwagi do zawiadomienia o wszczęciu postępowania

#### KROK 2



#### Czekaj na informację

postanowienia, zawiadomienia wysyłane są pocztą lub przez ePUAP

#### KROK 3



#### Zapoznaj się z operatem

w urzędzie (umów się na wizytę)

#### KROK 4



### **Czekaj na decyzję**

Zawiadomienie o zebraniu materiałów do wydania decyzji

### **KROK 5**



### **Odbierz decyzję**

w urzędzie (umów się na wizytę) lub pocztą

### **KROK 6**



### **Wystąp o uprawnomocnienie się decyzji**

w urzędzie (umów się na wizytę)

### **KROK 7**



### **Wnieś opłatę**

opłatę należy wnieść do 31 marca każdego roku na konto wskazane w decyzji

### **Przydatne informacje**

- możliwość złożenia wniosku online,
- możliwość przesłania wniosku pocztą,
- wizyta w urzędzie wymaga umówienia się telefonicznie na numer wskazany w zawiadomieniu.

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY**

---

### **Sposób załatwienia sprawy**

1. Postępowanie wszczyna się na wniosek lub z urzędu. Brak terminu do złożenia wniosku.
2. Adresat - wniosek należy kierować do Prezydenta Miasta Łodzi wykonującego zadanie z zakresu administracji rządowej za pośrednictwem Wydziału Dysponowania Mieniem przy ul. Piotrkowskiej 104.
3. Jeżeli po oddaniu nieruchomości gruntowej w trwały zarząd nastąpi trwała zmiana sposobu korzystania z nieruchomości, stawkę procentową opłaty rocznej zmienia się stosownie do zmienionego sposobu korzystania.
4. Zmieniona stawka obowiązuje od 1 stycznia roku następującego po roku, w którym decyzja stała się ostateczna.
5. Jednostka organizacyjna sprawująca trwały zarząd nieruchomością, która oddała nieruchomość lub jej część w najem lub dzierżawę może być zobowiązana do uiszczania opłat rocznych w wysokości 1% ceny nieruchomości.
6. Forma dokumentu, który kończy procedurę - decyzja, od której wnioskodawcy przysługuje prawo odwołania do Wojewody Łódzkiego.

### **Informacje uzupełniające**

Procedura dotyczy nieruchomości stanowiących własność Skarbu Państwa.

## **TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

---

### **Termin realizacji**

1 miesiąc - Z powodu uzasadnionych przyczyn, może być wskazany nowy termin zakończenia postępowania. Z tego samego powodu postępowanie może zostać zawieszona.

### **Miejsce załatwienia**

Wydział Dysponowania Mieniem  
Oddział Zasobu i Gospodarowania Nieruchomościami Skarbu Państwa  
ul. Piotrkowska 104  
90-926 Łódź  
pok. 347

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

### **Umawianie/rezerwacja wizyty**

Na wizytę można umówić się telefonicznie: + 48 (42) 638-43-11

## OPŁATY

---

Opłata roczna z tytułu trwałego zarządu w zależności od przeznaczenia nieruchomości ustalana jest według stawki procentowej - **od 0,1% do 1% - od wartości nieruchomości**, określanej w operacie szacunkowym wykonanym przez rzeczoznawcę majątkowego.

## DOKUMENTY

---

### Formy i miejsce składania dokumentów

- listownie
  - Urząd Miasta Łodzi  
Wydział Dysponowania Mieniem  
ul. Piotrkowska 104  
90-926 Łódź
- osobiście:
  - ul. Piotrkowska 104, pok. 347
  - ul. Piotrkowska 110, wejście od Pasażu Schillera (Łódzkie Centrum Kontakt z Mieszkańcami)
- elektronicznie:
  - ePUAP
  - na adres do doręczeń elektronicznych AEPL-43653-25073-RDRV-22

### Termin składania dokumentów

Wniosek można składać w ciągu całego roku.

### Wymagane dokumenty

- Ewentualny wniosek zawierający informacje o położeniu i powierzchni nieruchomości.

formularz elektroniczny (ePUAP) [Otwórz formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#)

- Informacje o zmianach w sposobie korzystania z nieruchomości.

## **PODSTAWA PRAWNA**

---

### **Podstawa prawna**

- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawa z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami.

### **Tryb odwoławczy**

Od decyzji stronie przysługuje prawo wniesienia odwołania, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, do Wojewody Łódzkiego za pośrednictwem Prezydenta Miasta Łodzi wykonującego zadanie z zakresu administracji rządowej. W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna, co oznacza, iż decyzja podlega wykonaniu i brak jest możliwości zaskarżenia decyzji.

## **REALIZATORZY**

---

### **JEDNOSTKA**

Urząd Miasta Łodzi

### **KOMÓRKA**

Wydział Dysponowania Mieniem

**Data wygenerowania:** 08-05-2026 10:21:19