

# Ustalanie innego niż 31 marca terminu wniesienia opłaty rocznej z tytułu trwałego zarządu nieruchomości Skarbu Państwa

## SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

---

Procedura udzielenia bonifikaty od opłaty rocznej z tytułu trwałego zarządu wszczynana jest na wniosek państwowej jednostki organizacyjnej posiadającej w trwałym zarządzie nieruchomości Skarbu Państwa. Termin złożenia wniosku - nie później niż 14 dni przed upływem terminu płatności.

### Najważniejsze etapy realizacji procedury

#### KROK 1



#### Złóż wniosek i załączniki

zgłoś uwagi do zawiadomienia o wszczęciu postępowania

#### KROK 2



#### Czekaj na informację

postanowienia, zawiadomienia wysyłane są pocztą lub przez ePUAP

#### KROK 3



#### Czekaj na decyzję

zawiadomienie o zebraniu materiałów do wydania decyzji

#### KROK 4



## Odbierz decyzję

w urzędzie (umów się na wizytę) lub pocztą

## KROK 5



## Wystąp o uprawomocnienie się decyzji

w urzędzie (umów się na wizytę)

## Przydatne informacje

- możliwość złożenia wniosku online,
- możliwość przesłania wniosku pocztą,
- wizyta w urzędzie wymaga umówienia się telefonicznie na numer wskazany w zawiadomieniu.

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

---

### Sposób załatwienia sprawy

1. Postępowanie wszczyna się na wniosek, złożony nie później niż 14 dni przed upływem terminu płatności.
2. Adresat - wniosek należy kierować do Prezydenta Miasta Łodzi wykonującego zadanie z zakresu administracji rządowej, za pośrednictwem Wydziału Dysponowania Mieniem przy ul. Piotrkowskiej 104.
3. Na wniosek państwowej jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, złożony nie później niż 14 dni przed upływem terminu płatności, Prezydent Miasta Łodzi wykonujący zadanie z zakresu administracji rządowej, może ustalić inny niż 31 marca termin zapłaty opłaty rocznej z tytułu trwałego zarządu, nieprzekraczający danego roku kalendarzowego.
4. Forma dokumentu, który kończy procedurę - decyzja, od której wnioskodawcy przysługuje prawo odwołania do Wojewody Łódzkiego.

### Informacje uzupełniające

Procedura dotyczy nieruchomości stanowiących własność Skarbu Państwa.

## TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

---

### Termin realizacji

1 miesiąc - z powodu uzasadnionych przyczyn, może być wskazany nowy termin zakończenia postępowania. Z tego samego powodu postępowanie może zostać zawieszona.

### Miejsce załatwienia

Wydział Dysponowania Mieniem  
Oddział Zasobu i Gospodarowania Nieruchomościami Skarbu Państwa  
ul. Piotrkowska 104  
90-926 Łódź  
pok. 347

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

### Umawianie/rezerwacja wizyty

Na wizytę można umówić się telefonicznie: + 48 (42) 638- 43 -11

## OPŁATY

---

Opłata roczna z tytułu trwałego zarządu w zależności od przeznaczenia nieruchomości ustalana jest według stawki procentowej - **od 0,1% do 1% - od wartości nieruchomości**, określanej w operacie szacunkowym wykonanym przez rzeczoznawcę majątkowego.

## DOKUMENTY

---

### Formy i miejsce składania dokumentów

- listownie
  - Urząd Miasta Łodzi
  - Wydział Dysponowania Mieniem

ul. Piotrkowska 104  
90-926 Łódź

- osobiście:
  - ul. Piotrkowska 104, pok. 347
  - ul. Piotrkowska 110, wejście od Pasażu Schillera (Łódzkie Centrum Kontakt z Mieszkańcami)
- elektronicznie
  - ePUAP
  - na adres do doręczeń elektronicznych AEPL-43653-25073-RDRV-22

## **Termin składania dokumentów**

Termin złożenia wniosku - nie później niż 14 dni przed upływem terminu płatności.

## **Wymagane dokumenty**

- Wniosek zawierający informacje o położeniu i powierzchni nieruchomości, czasie trwania prawa trwałego zarządu, przyczynach, dla których ma nastąpić zmiana terminu płatności.

formularz elektroniczny (ePUAP) [Otwórz formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#)

## **PODSTAWA PRAWNA**

---

### **Podstawa prawna**

- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.

### **Tryb odwoławczy**

Od decyzji wnioskodawcy przysługuje prawo wniesienia odwołania, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, do Wojewody Łódzkiego za pośrednictwem Prezydenta Miasta Łodzi wykonującego zadanie z zakresu administracji rządowej. W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja

staje się ostateczna i prawomocna, co oznacza, iż decyzja podlega wykonaniu i brak jest możliwości zaskarżenia decyzji.

## **REALIZATORZY**

---

### **JEDNOSTKA**

Urząd Miasta Łodzi

### **KOMÓRKA**

Wydział Dysponowania Mieniem

**Data wygenerowania:** 08-07-2026 04:39:42