

# Ustanawianie służebności gruntowej na nieruchomościach wchodzących w skład zasobu nieruchomości Skarbu Państwa

## SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

---

Procedura dotyczy ustanawiania służebności na nieruchomościach stanowiących własność Skarbu Państwa.

### Najważniejsze etapy realizacji procedury

#### KROK 1



**Złóż wniosek i załączniki**

elektronicznie, w urzędzie lub pocztą

#### KROK 2



**Czekaj na informację**

otrzymasz odpowiedź z opisem procedury

#### KROK 3



**Podpisz protokół uzgodnień**

po uzyskaniu pozytywnych opinii, wyceny

#### KROK 4



**Wnieś opłatę i podpisz akt notarialny**

o ustanowieniu  
służebności

### **Przydatne informacje**

- możliwość przesłania wniosku pocztą,
- możliwość przesłania wniosku online,
- wizyta w urzędzie wymaga umówienia się telefonicznie na numer wskazany w odpowiedzi na wniosek.

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY**

---

### **Sposób załatwienia sprawy**

1. Wpływ wniosku.
2. Wystąpienie do właściwych w sprawie jednostek miejskich opinie.
3. Przekazanie informacji wnioskodawcy o podjętych działaniach w sprawie.
4. Zlecenie wyceny ograniczonego prawa rzeczowego.
5. Po uzyskaniu wszystkich opinii oraz operatu szacunkowego określającego wysokość ograniczonego prawa rzeczowego.
6. Po publikacji zarządzenia Prezydenta Miasta Łodzi jako Starosty wykonującego zadanie z zakresu administracji rządowej - informacja do strony o podjętym zarządzeniu i wartości ograniczonego prawa rzeczowego.
7. Przygotowanie protokołu uzgodnień.
8. Przekazanie protokołu do podpisania stronie
9. Postępowanie kończy się podpisaniem aktu notarialnego o ustanowieniu służebności.

### **Informacje uzupełniające**

- Służebność jest ustanawiana nieodpłatnie wyłącznie dla jednostek samorządu terytorialnego.
- Dla wszystkich innych podmiotów (od. fiz., os. pr., fundacji, stowarzyszeń) służebność ustanawiana jest zawsze odpłatnie (art. 14 ustawy o gospodarce nieruchomościami).
- Wybór kancelarii notarialnej, w której zawierana będzie umowa ustanowienia służebności należy do Wnioskodawcy.

## **TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

---

### **Termin realizacji**

Do 6 m-cy, w sprawach skomplikowanych do 18 m-cy.

### **Miejsce załatwienia**

Wydział Dysponowania Mieniem  
Oddział Zasobu i Gospodarowania Nieruchomościami Skarbu Państwa  
90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104  
pok. 347, 351

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

### **Umawianie/rezerwacja wizyty**

Na wizytę można umówić się telefonicznie:

Katarzyna Iwańczyk - tel. 42 638-47-96

Aleksandra Cyzowska - tel. 42 638-43-62

Karolina Kaźmierczyk - tel. 42 638-45-82

## **OPŁATY**

---

Wynagrodzenie za ustanowienie służebności wnoszona jest na indywidualny numer konta podany w protokole uzgodnień.

## **DOKUMENTY**

---

### **Formy i miejsce składania dokumentów**

- listownie:
  - Urząd Miasta Łodzi  
Wydział Dysponowania Mieniem  
ul. Piotrkowska 104  
90-926 Łódź
- osobiście:

- ul. Piotrkowska 104, pok. 351
- ul. Piotrkowska 110, wejście od Pasażu Schillera (Łódzkie Centrum Kontakt z Mieszkańcami)
- elektronicznie:
  - ePUAP
  - na adres do doręczeń elektronicznych AE:PL-43653-25073-RDRVC-22

### **Termin składania dokumentów**

Wnioski można składać w ciągu całego roku.

### **Wymagane dokumenty**

Wniosek o ustanowienie służebności gruntowej powinien zawierać:

- opis nieruchomości, na której ma być ustanowiona służebność gruntowa, przez wskazanie adresu, numeru obrębu ewidencyjnego, numeru działki i numeru księgi wieczystej;
- wskazanie nieruchomości władnącej na rzecz której ma być ustanowiona służebność gruntowa, przez wskazanie adresu, numeru obrębu ewidencyjnego numeru działki i numeru księgi wieczystej;
- mapę sytuacyjno-wysokościową z uzbrojeniem podziemnym w skali 1:500, z wskreślonym pasem służebności gruntowej;
- szerokość pasa służebności gruntowej;
- całkowitą powierzchnię ograniczonego prawa rzeczowego w m<sup>2</sup>;
- możliwie dokładne i wyczerpujące określenie treści planowanej służebności gruntowej;
- pisemną zgodę wnioskodawcy na pokrycie kosztów aktu notarialnego,
- pełnomocnictwa.

Wniosek pisany indywidualnie z danymi i załącznikami jw.

formularz elektroniczny (ePUAP) [Otwórz formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#)

## **Pozostałe dokumenty**

- ○ Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.
- klauzula informacyjna do pobrania [34 KB, .DOCX] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

## **PODSTAWA PRAWNA**

---

### **Podstawa prawna**

- ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami,
- ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
- [uchwała Nr XXXIV/372/96 z dnia 29 maja 1996 r. Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie wyrażenia zgody na obciążanie nieruchomości gruntowych.](#)

## **REALIZATORZY**

---

### **JEDNOSTKA**

Urząd Miasta Łodzi

### **KOMÓRKA**

Wydział Dysponowania Mieniem

**Data wygenerowania:** 08-07-2026 00:43:07