Dokonanie darowizny nieruchomości Skarbu Państwa na cele publiczne

SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

Procedura dotyczy nieruchomości Skarbu Państwa przekazywanych w darowiźnie celem realizacji celów publicznych.

Najważniejsze etapy realizacji procedury

KROK 1



Złóż wniosek i załączniki

elektronicznie, w urzędzie lub pocztą

KROK 2



Czekaj na informację

opublikowany wykaz nieruchomości przeznaczonej do zbycia w formie darowizny

KROK 3



Podpisz umowę

po przygotowaniu i podpisaniu protokołu uzgodnień między SP i wnioskodawcą

Przydatne informacje

- możliwość złożenia wniosku online,
- możliwość przesłania wniosku pocztą,
- wizyta w urzędzie wymaga umówienia się telefonicznie na numer wskazany w odpowiedzi na wniosek.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

Sposób załatwienia sprawy

1. Wpłynięcie wniosku o dokonanie darowizny na cel publiczny.
2. Analiza stanu prawnego nieruchomości z punktu widzenia możliwości dokonania darowizny nieruchomości Skarbu Państwa (wykluczenie obowiązku zwrotu nieruchomości wywłaszczonej na rzecz dawnych właścicieli, wykluczenie istnienia postępowań administracyjnych i sądowych dotyczących tytułu własności Skarbu Państwa).
3. Wystąpienie do merytorycznie właściwych Wydziałów UMŁ i jednostek o wydanie opinii o możliwości dokonania darowizny (istnienia przeciwwskazań), z punktu widzenia zadań realizowanych przez te jednostki i zamierzeń inwestycyjnych Miasta.
4. Po uzyskaniu pozytywnych opinii – zlecenie sporządzenia operatu szacunkowego określającego wartość nieruchomości.
5. Uzyskanie zgody Wojewody Łódzkiego na dokonanie darowizny na rzecz wnioskodawcy, wyrażonej w formie zarządzenia.
6. Publikacja wykazu nieruchomości przeznaczonej do zbycia w drodze darowizny (na okres 21 dni), konieczność odczekania 6 tyg. na ewentualne wnioski złożone w trybie pierwszeństwa w nabyciu.
7. Przygotowanie i podpisanie pomiędzy Skarbem Państwa i wnioskodawcą, protokołu z uzgodnień, stanowiącego podstawę do zawarcia umowy darowizny w formie aktu notarialnego.
8. zawarcie umowy darowizny w formie aktu notarialnego.

Informacje uzupełniające

- Postępowanie wszczyna się na wniosek.
- Istnieje możliwość żądania przedłożenia dodatkowych wyjaśnień i dokumentów w trakcie prowadzenia postępowania.
- Wniosek powinien być opatrzony podpisem strony oraz powinien zostać złożony w oryginale.
- W umowie darowizny określa się cel, na który nieruchomość ma zostać darowana. W przypadku niewykorzystania nieruchomości na ten cel, darowizna podlega odwołaniu.

TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Termin realizacji

do 5 miesięcy.

Miejsce załatwienia

Wydział Dysponowania Mieniem
Oddział Zasobu i Gospodarowania Nieruchomościami Skarbu Państwa
90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104
pok. 350, 351

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

Umawianie/rezerwacja wizyty

Na wizytę można umówić się telefonicznie:
Aleksandra Cyzowska - tel 42 638-43-62
Rafał Iwańczyk - tel. 42 638-44-15

OPŁATY

Brak

DOKUMENTY

Formy i miejsce składania dokumentów

- listownie:
    - Urząd Miasta Łodzi
      Wydział Dysponowania Mieniem
      ul. Piotrkowska 104
      90-926 Łódź
- osobiście:
    - ul. Piotrkowska 104, pok. 351
    - ul. Piotrkowska 110, wejście od Pasażu Schillera (Łódzkie Centrum Kontaktu z Mieszkańcami)
- elektronicznie:
    - ePUAP
    - na adres do doręczeń elektronicznych AE:PL-43653-25073-RDRVC-22

Termin składania dokumentów

Wnioski można składać w ciągu całego roku.

Wymagane dokumenty

- Wniosek o dokonanie darowizny ze wskazaniem celu publicznego, na jaki darowizna ma być dokonana.

  formularz elektroniczny (ePUAP) Otwórz formularz elektroniczny (ePUAP)

PODSTAWA PRAWNA

Podstawa prawna

- ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.

Tryb odwoławczy

Brak

REALIZATORZY

JEDNOSTKA

Urząd Miasta Łodzi

KOMÓRKA

Wydział Dysponowania Mieniem

Data wygenerowania: 04-11-2026 08:12:55