

Ustalanie wymiaru opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego gruntu Skarbu Państwa i zmiana użytkownika wieczystego

SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

Ustalanie wymiaru opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego gruntu Skarbu Państwa i zmiana użytkownika wieczystego to procedura dotycząca w sytuacji, w której nastąpiła czynność cywilnoprawna np. nabycie, sprzedaż, darowizna, spadek, itp.

Najważniejsze etapy realizacji procedury

KROK 1



Złóż wniosek i załączniki

elektronicznie, w urzędzie lub pocztą

KROK 2



Czekaj na odpowiedź

odpowiedź zawiera informację o opłacie przesłana pocztą lub przez ePUAP

KROK 3



Wnieś opłatę

Przydatne informacje

- możliwość złożenia wniosku online,
- możliwość przesłania wniosku pocztą,
- wizyta w urzędzie nie wymaga umówienia się.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

Sposób załatwienia sprawy

Użytkownik wieczysty winien wystąpić do UMŁ o udzielenie informacji dotyczącej obowiązującej wysokości opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego jeśli nabył grunt w udziale. Na podstawie umowy zawartej w formie aktu notarialnego, nastąpi wprowadzenie danych do bazy i zostanie wystosowane pierwsze naliczenie opłaty rocznej w formie informacji o opłacie.

W związku ze zmianą użytkownika wieczystego dokonaną na podstawie czynności cywilnoprawnych oraz zdarzeń prawnych (nabycie, sprzedaż, darowizna, spadek, itp.) należy złożyć wniosek wraz z kopią dokumentu potwierdzającego nabycie tego prawa oraz podać adresy do korespondencji nowych użytkowników wieczystych.

TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Termin realizacji

Niezwłocznie, w kolejności składania wniosków.

Miejsce załatwienia

Wydział Dysponowania Mieniem
ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź
pokój 251A

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

Umawianie/rezerwacja wizyty

Wizyta w urzędzie nie wymaga umówienia się.

OPŁATY

Opłata roczna z tytułu użytkowania wieczystego uzależniona jest od określonego w umowie celu, na jaki nieruchomości gruntowa została oddana, i wynosi w zależności od stawki procentowej - **od 0,3% do 3% - od wartości**

nieruchomości, określanej w operacie szacunkowym wykonanym przez rzeczoznawcę majątkowego.

DOKUMENTY

Formy i miejsce składania dokumentów

- listownie:
 - Urząd Miasta Łodzi
Wydział Dysponowania Mieniem
ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź
- osobiście:
 - ul. Piotrkowska 104 pok. 251A
 - ul. Piotrkowska 110, wejście od Pasażu Schillera (Łódzkie Centrum Kontakt z Mieszkańcami)
- elektronicznie:
 - ePUAP
 - na adres do doręczeń elektronicznych AEPL-43653-25073-RDRV-22

Termin składania dokumentów

Wnioski można składać w ciągu całego roku

Wymagane dokumenty

- W przypadku nabycia/sprzedaży/darowizny/zgonu poprzedniego użytkownika wieczystego:
 - Wniosek o naliczenie opłaty.
- [druk do pobrania \[28.71 KB, .DOCX\]](#) [Pobierz druk do pobrania](#)
formularz elektroniczny (ePUAP) [Otwórz formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#)
- Wniosek o zmianę właściciela, ze wskazaniem adresu do korespondencji.
formularz elektroniczny (ePUAP) [Otwórz formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#)

- Kserokopia aktu notarialnego.
- Kserokopia postanowienia spadkowego lub aktu notarialnego potwierdzającego dziedziczenie.

Pozostałe dokumenty

- - Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.
- klauzula informacyjna do pobrania [28.19 KB, .DOCX] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

PODSTAWA PRAWNA

Podstawa prawna

- ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
- ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami,
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego.

Tryb odwoławczy

Brak

REALIZATORZY

JEDNOSTKA

Urząd Miasta Łodzi

KOMÓRKA

Wydział Dysponowania Mieniem

Data wygenerowania: 22-05-2026 17:54:18