Nadzór nad przygotowaniem, realizacją oraz rozliczaniem prac remontowych lokali mieszkalnych oraz remontów budynków

SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

Rozpatrzenie wniosku/interwencji/prośby najemców z zasobu Gminy Miasta Łódź.

Najważniejsze etapy realizacji procedury

KROK 1

Złóż wniosek

elektronicznie, w Urzędzie, pocztą lub mailem

KROK 2

Czekaj na odpowiedź

odpowiedź uzyskasz w formie listownej, telefonicznej bądź email

Przydatne informacje

- możliwość złożenia wniosku online,
- możliwość przesłania wniosku pocztą,
- złożenie wniosku nie wymaga umówienia się na wizytę,
- spotkanie z pracownikiem wymaga umówienia się na wizytę,
- sprawa nie wymaga opłat.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

Sposób załatwienia sprawy

1. Przyjęcie wniosku najemcy lokalu mieszkalnego/użytkowego w formie pisma, protokołu przyjęcia, zgłoszenia drogą elektroniczną – e-mail, ePUAP.
2. Przeprowadzenie postępowania wyjaśniającego.
3. Podjęcie działań dotyczących złożonego wniosku najemcy lokalu mieszkalnego/użytkowego w formie pisma, protokołu przyjęcia, zgłoszenia drogą elektroniczną – jedną z możliwości jest ePUAP m. in. wydanie warunków technicznych, usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości itp.
4. Wydanie decyzji.

Informacje uzupełniające

Oględziny lokali/nieruchomości umawiane są telefonicznie bądź drogą elektroniczną z najemcą/administratorem nieruchomości.

TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Termin realizacji

30 dni

Miejsce załatwienia

Zarząd Lokali Miejskich
90-514 Łódź, al. T. Kościuszki 47

infolinia Zarządu Lokali Miejskich: +48 (42) 628-70-00

e-mail: zlm@zlm.lodz.pl

Umawianie/rezerwacja wizyty

Telefonicznie: +48 42 628-70-00

OPŁATY

Brak

DOKUMENTY

Formy i miejsce składania dokumentów

- listownie:
    - Zarząd Lokali Miejskich
      Aleja T. Kościuszki 47
      90-514 Łódź
- osobiście:
    - Zarząd Lokali Miejskich
      Aleja T. Kościuszki 47
- pocztą elektroniczną: zlm@zlm.lodz.pl
- elektronicznie:
    - ePUAP

Termin składania dokumentów

Wnioski można składać w ciągu całego roku.

Wymagane dokumenty

- Podanie, wniosek, interwencja – szablon/formularz nie jest wymagany.

  formularz elektroniczny (ePUAP) Otwórz formularz elektroniczny (ePUAP)

Pozostałe dokumenty

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

  klauzula informacyjna do pobrania [76.61 KB, .PDF] Pobierz klauzula informacyjna do pobrania

PODSTAWA PRAWNA

Podstawa prawna

- ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725),
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich

usytuowanie (Dz. U. z 2022 r., poz. 1225),
- ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2023 r., poz. 725).

Tryb odwoławczy

Petent zawsze może odwołać się do Dyrektora w ustawowym terminie - w przeciągu miesiąca.

REALIZATORZY

JEDNOSTKA

Zarząd Lokali Miejskich

KOMÓRKA

Wydział Remontów Budynków i Lokali

Data wygenerowania: 08-10-2026 09:48:14