

# Najem lokali mieszkalnych w budynkach w 100% własności Miasta Łodzi, na czas trwania stosunku pracy na terenie Miasta Łodzi

## SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

---

Prowadzenie spraw dotyczących najmu lokali mieszkalnych usytuowanych w budynkach wyremontowanych stanowiących w 100% własność Miasta Łodzi wynajmowanych na czas trwania stosunku pracy. Wymagane jest złożenie stosownego wniosku wraz z kompletem załączników.

### Najważniejsze etapy realizacji procedury

#### KROK 1



#### Złóż wniosek i załączniki

elektronicznie, w urzędzie lub pocztą

#### KROK 2



#### Czekaj na odpowiedź i opublikowanie informacji o osobach zakwalifikowanych

siedziba wynajmującego oraz Biuletyn Informacji Publicznej na stronie Zarządu Lokali Miejskich

#### KROK 3



#### Jeśli jesteś osobą zakwalifikowaną, podpisz umowę najmu

osobiście w urzędzie ([umów się na wizytę](#)) po spełnieniu wszystkich warunków

## KROK 4



**Złóż zaświadczenie  
do 31.03 każdego  
roku**

zaświadczenie o  
pozostawaniu w  
stosunku pracy na  
terenie Miasta Łodzi

### **Przydatne informacje**

- możliwość złożenia wniosku online,
- możliwość przesłania wniosku pocztą,
- złożenie wniosku/oświadczenia nie wymaga umówienia się na wizytę,
- podpisanie umowy wymaga umówienia się na wizytę.

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY**

---

### **Sposób załatwienia sprawy**

1. Lokale z przeznaczeniem do wynajmowania na czas trwania stosunku pracy przeznaczają się dla osób, które nie mają zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych.
2. Uprawnionymi do najmu lokali są:
  - studenci ostatniego roku szkół wyższych w Łodzi, rekomendowani przez rektora uczelni lub osobę przez niego upoważnioną,
  - absolwenci szkół wyższych w Łodzi, rekomendowani przez rektora uczelni lub osobę przez niego upoważnioną,
  - którzy ze względu na posiadane kwalifikacje lub rodzaj wykonywanej pracy są szczególnie pożądanymi dla interesu miasta Łodzi.

3. Studentom i absolwentom przysługuje uprawnienie, jeżeli zamieszkują i pracują na terenie Miasta Łodzi, nie mają tytułu prawnego do lokalu mieszkalnego lub domu mieszkalnego w mieście Łodzi lub pobliskiej miejscowości oraz w dacie złożenia wniosku nie ukończyli 35 roku życia.
4. Wnioski absolwentów i studentów ostatniego roku szkół wyższych w Łodzi wymagają:
  - pisemnej opinii rektora uczelni lub osoby przez niego upoważnionej,
  - przedłożenia aktualnego zaświadczenia o pozostawaniu w stosunku pracy na terenie Miasta Łodzi,
  - opinii o pracy zawodowej wystawionej przez pracodawcę,
  - urzędowe poświadczenie odbioru (UPO) złożenia deklaracji podatkowej w urzędzie skarbowym właściwym dla Łodzi za rok podatkowy poprzedzający datę złożenia wniosku lub zaświadczenie o miejscu zamieszkania lub siedzibie dla celów podatkowych (certyfikat rezydencji), wskazujące jako miejsce zamieszkania podatnika Łódź.

### **Informacje uzupełniające**

- rozpatrzenie wniosku wymaga złożenia wniosku wraz z kompletem wymaganych dokumentów. W przypadku niedostarczenia wymaganych dokumentów wniosek zostaje pozostawiony bez rozpatrzenia,
- wyboru najemców lokali, według posiadanego zasobu lokali, dokonuje:
  - komisja do oceny wniosków i wyboru najemców, kierując się opinią rektora uczelni lub osoby przez niego upoważnionej, okresem zatrudnienia, charakterem wykonywanej pracy oraz sytuacją rodzinną i ekonomiczną wnioskodawcy,
  - po zawarciu umowy najmu lokalu mieszkalnego na czas trwania stosunku pracy, najemca lokalu zobowiązany jest w terminie do 31 marca każdego roku do dostarczenia wynajmującemu aktualnego zaświadczenia o pozostawaniu w stosunku pracy na terenie Miasta Łodzi. Niezłożenie powyższego zaświadczenia w terminie wyżej określonym może stanowić podstawę do wszczęcia procedury rozwiązania umowy najmu.

## **TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

---

### **Termin realizacji**

Sprawa rozpatrywana jest w terminie 30 dni. Do terminu nie wlicza się terminów dla przeprowadzenia dodatkowych koniecznych wyjaśnień, opóźnień spowodowanych z winy wnioskodawcy albo z przyczyn niezależnych od jednostki.

Informacja o osobach zakwalifikowanych do najmu na czas trwania stosunku pracy podawana jest do publicznej wiadomości poprzez jej wywieszenie w siedzibie dysponenta oraz opublikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej na okres 30 dni.

### **Miejsce załatwienia**

Zarząd Lokali Miejskich  
Wydział Lokali Mieszkalnych  
90-514 Łódź al. Kościuszki 47

infolinia Zarządu Lokali Miejskich: +48 (42) 628-70-00

e-mail: [zlm@zlm.lodz.pl](mailto:zlm@zlm.lodz.pl)

### **Umawianie/rezerwacja wizyty**

- Telefonicznie: +48 (42) 628-70-00,
- Poczta elektroniczną: [zlm@zlm.lodz.pl](mailto:zlm@zlm.lodz.pl)

### **OPŁATY**

---

Brak

### **DOKUMENTY**

---

#### **Formy i miejsce składania dokumentów**

- listownie:
  - Zarząd Lokali Miejskich  
90-514 Łódź al. Kościuszki 47
- osobiście:
  - Zarząd Lokali Miejskich  
90-514 Łódź al. Kościuszki 47

- pocztą elektroniczną:
  - [zlm@zlm.lodz.pl](mailto:zlm@zlm.lodz.pl)
- elektronicznie:
  - ePUAP

## **Termin składania dokumentów**

Termin składania wniosków zostaje podany w ogłoszeniu na stronie Zarządu Lokali Miejskich.

## **Wymagane dokumenty**

- Wniosek.
  - druk do pobrania [269.13 KB, .PDF] [Pobierz druk do pobrania](#)
  - formularz elektroniczny (ePUAP) [Otwórz formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#)
- Pisemna opinia Rektora uczelni lub osoby przez niego upoważnionej.
- Deklaracja o dochodach gospodarstwa domowego.
  - druk do pobrania [172.62 KB, .PDF] [Pobierz druk do pobrania](#)
- Oświadczenie o nieposiadaniu tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego w tej samej lub pobliskiej miejscowości, to znaczy graniczącej z Miastem Łodzią.
  - druk do pobrania [74.63 KB, .PDF] [Pobierz druk do pobrania](#)

## **Pozostałe dokumenty**

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.
  - klauzula informacyjna do pobrania [76.61 KB, .PDF] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

## **PODSTAWA PRAWNA**

---

### **Podstawa prawna**

- uchwała Nr [LXXXV/2572/23](#) Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 20 grudnia 2023 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Łodzi (Dziennik Urzędowy Województwa Łódzkiego, Łódź, dnia

10 stycznia 2024 r. poz. 261).

## **Tryb odwoławczy**

Zastrzeżenie do sposobu rozpatrzenia wniosku może być zgłoszone do wynajmującego w terminie 14 dni od dnia publikacji informacji.

## **REALIZATORZY**

---

### **JEDNOSTKA**

Zarząd Lokali Miejskich

### **KOMÓRKA**

Wydział Lokali Mieszkalnych

**Data wygenerowania:** 07-07-2026 01:58:01